

167446

УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета по энергетическому комплексу и  
жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской  
области



от "08" 09 2011 года № 08

Председатель комитета

С.Б.Мяков

Меся районная ИФНС России № 15  
по Санкт-Петербургу  
Копия изготовлена с устава  
юридического лица  
С ОГРН 1407844200152  
представленного при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 18 ОКТ 2011 за  
ГРН 8147844356542

СОГЛАСОВАН  
распоряжением Ленинградского областного комитета  
по управлению государственным имуществом  
от "07" 09 2011 года № 330



Председатель комитета

А.Ю.Дрозденко

УСТАВ

государственного казённого учреждения Ленинградской области  
«Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности  
Ленинградской области»  
(новая редакция)

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области» создано в соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области от 17 мая 2010 года № 233-р «О создании государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области».

Государственное казённое учреждение Ленинградской области «Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области» (далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 30 ноября 2010 года № 324 «О создании казённых учреждений путем изменения типа существующих бюджетных учреждений Ленинградской области».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.3. Собственником имущества и учредителем Учреждения является Ленинградская область (далее - Собственник). Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по энергетическому комплексу и жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее - Отраслевой орган).

1.4. Наименование Учреждения:

полное – государственное казённое учреждение Ленинградской области «Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области»;  
сокращенное - ГКУ ЛО «ЦЭПЭ ЛО».

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней Собственником.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет смету, самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в территориальных органах Федерального казначейства, финансовым органе Ленинградской области, круглую печать со своим наименованием и наименованием Отраслевого органа, бланки.

1.7. Полномочия Собственника имущества Учреждения осуществляет Правительство Ленинградской области в лице Отраслевого органа и Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом (далее - Леноблкомимущество).

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Собственник.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными федеральными правовыми актами, областными законами, а также правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Уставом.

1.11. Место нахождения Учреждения:

191015, Санкт-Петербург, ул. Шпалерная, дом 51, литер А;

Почтовый адрес: 191015, Санкт-Петербург, ул. Шпалерная, дом 51, литер А.



1.12. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.14. Учреждение не имеет обособленных подразделений (филиалов и представительств).

1.15. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание государственных услуг, исполнение отдельных государственных функций, выполнения работ в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ленинградской области полномочий Отраслевого органа.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение взаимодействия между органами местного самоуправления, организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, органами исполнительной власти Ленинградской области по вопросам энергосбережения и повышения эффективности использования топливно-энергетических ресурсов на подведомственных объектах и в хозяйственном комплексе Ленинградской области.

Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанной цели.

2.3. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

а) разработка и реализация региональной программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности (далее - Региональная программа), подготовка изменений в Региональную программу с учетом достигнутых результатов предыдущего года и/или изменения условий ее реализации;

б) производство расчетов значения целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых обеспечивается в результате реализации Региональной программы;

в) методическое обеспечение разработки и корректировки органами исполнительной власти отраслевых программ энергосбережения и органами местного самоуправления муниципальных программ энергосбережения;

г) экспертиза отраслевых и муниципальных программ энергосбережения в части соответствия их требованиям, установленным к таким программам региональным и федеральным законодательством;

д) мониторинг и анализ реализации мероприятий Региональной программы, включая мероприятия отраслевых и муниципальных программ в объемах, необходимых для отчетности по Региональной программе;

е) подготовка отчетов о разработке и реализации Региональной программы, в т.ч. на основе информации органов исполнительной власти о реализации отраслевых программ энергосбережения и органов местного самоуправления о реализации муниципальных программ энергосбережения в объемах, необходимых для отчетности по Региональной программе;

ж) экспертиза и согласование в органах исполнительной власти Ленинградской области программ энергосбережения организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности на территории Ленинградской области (далее - регулируемые организации) и организаций с участием Ленинградской области, в части их соответствия установленным требованиям к таким программам;

з) мониторинг наличия программ энергосбережения в регулируемых организациях и ведение реестра предоставленных регулируемыми организациями программ энергосбережения;

и) сбор, анализ, обработка и представление в Отраслевой орган информации, необходимой для включения в государственную информационную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в соответствии с Правилами, установленными Правительством Российской Федерации;

к) разработка правил, методик, требований по вопросам в области энергосбережения и повышения энергоэффективности, отнесенным к компетенции Учреждения;

л) подготовка предложений по вопросам разработки, реализации и подготовки отчетности о реализации Региональной программы, а также предложений о привлечении средств частных инвесторов для реализации инвестиционных энергосберегающих проектов, привлечения кредитных средств на реализацию проектов программ энергосбережения в Ленинградской области;

м) методическое обеспечение разработки программ энергосбережения государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ленинградской области;

н) мониторинг исполнения программ энергосбережения государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ленинградской области в объемах, необходимых для отчетности по Региональной программе.

о) проведение разъяснительной работы среди ответственных за энергосбережение от органов исполнительной власти и муниципальных районов Ленинградской области, а также руководителей государственных и муниципальных учреждений и по вопросам заполнения форм отчетов, предусмотренных для включения информации в государственную информационную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, разработки программ энергосбережения учреждений, о возможностях заключения энергосервисных контрактов и об особенностях закупки энергосервисных услуг;

п) рассмотрение обращений юридических лиц по вопросам в сфере энергосбережения и повышения энергоэффективности, отнесенным к компетенции Учреждения;

р) выполнение функций государственного заказчика научно-исследовательских, консультационных, экспертных, проектно-изыскательских, строительно-монтажных и пуско-наладочных работ в сфере энергосбережения и повышения энергоэффективности при финансировании указанных работ за счет средств бюджета Ленинградской области;

с) проведение энергетических обследований (энергоаудита) государственных учреждений Ленинградской области, составление энергетических паспортов, разработка и реализация энергосберегающих мероприятий.

2.4. Учреждение не преследует получение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься иной приносящей доход деятельностью, соответствующей целям его создания.

2.5. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет в порядке, установленном действующим законодательством, следующие виды деятельности, приносящие доход:

а) проведение энергетических обследований (энергоаудита) муниципальных учреждений, промышленных предприятий и предприятий жилищно-коммунального хозяйства и на территории Ленинградской области, в том числе в рамках



энергосервисных контрактов, составление энергетических паспортов, разработка и реализация энергосберегающих мероприятий;

б) внедрение автоматизированных систем коммерческого и технического учета энергии и энергоносителей в организациях для оптимизации потребления и расчетов на оптовом и розничном рынках электрической энергии (мощности);

в) подготовка, издание и реализация информационных, методических и популяризаторских материалов, подготовка и проведение выставок, конференций, симпозиумов и семинаров по направлению: энергосбережение и повышение энергоэффективности, энергоснабжение и внедрение новых технологий;

2.6. Цены (тарифы) на оказываемые Учреждением услуги и продукцию, устанавливаются Отраслевым органом.

2.7. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральным законом требуется лицензия или свидетельство о допуске саморегулируемой организацией, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия лицензии или свидетельства, если иное не установлено федеральными законами.

### 3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Ленинградской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества Ленинградской области возникает у Учреждения с момента передачи ему этого имущества, кроме случаев, установленных действующим законодательством.

3.3. Право оперативного управления Учреждения в отношении переданного ему Ленинградской областью недвижимого имущества возникает у Учреждения с момента государственной регистрации права оперативного управления Учреждения на это имущество.

3.4. Плоды, продукция и доходы от использования находящегося в оперативном управлении имущества, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, являются собственностью Ленинградской области и поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

3.5.1. Имущество закрепленное за Учреждением Собственником;

3.5.2. Имущество, приобретенное Учреждением за счет денежных средств, выделенных Отраслевым органом на приобретение такого имущества;

3.5.3. Средства из областного бюджета, выделенные в соответствии с бюджетной сметой или в соответствии с целевыми программами;

3.5.4. Имущество, поступившее Учреждению по иным, не запрещенным законодательством основаниям (в том числе безвозмездные, добровольные и благотворительные взносы и пожертвования от юридических и физических лиц).

3.6. Учреждение осуществляет правомочия владения и пользования имуществом, находящимся в оперативном управлении, в пределах, установленных действующим законодательством, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в

соответствии с заданиями Отраслевого органа и назначением имущества. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

3.7. Средства, выделенные Ленинградской областью Учреждению из бюджета Ленинградской области, должны быть использованы по целевому назначению в соответствии с бюджетной сметой.

3.8. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.10. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет Ленинградской области.

3.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в установленном законодательством порядке за счёт средств бюджета Ленинградской области, предусмотренных на обеспечение деятельности Учреждения.

3.12. Финансовый орган Ленинградской области на основании отчета Учреждения отражает в доходах бюджета Ленинградской области доходы, полученные им от деятельности, приносящей доход.

3.13. Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой. В случае их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Собственник имущества Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.14. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации денежными средствами через лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе Ленинградской области, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.15. Учреждение осуществляет полномочия администратора доходов областного бюджета Ленинградской области по платным услугам в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.16. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, подлежащих исполнению за счёт бюджетных средств, производятся в пределах доведённых ему по кодам классификации расходов бюджетной классификации Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств с учётом принятых и неисполненных обязательств.

3.17. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

3.18. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, а также совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

3.19. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе его деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.20. Учреждение организует и ведет в установленном законодательством порядке бухгалтерский учет и отчетность.



3.21. Контроль за использованием не по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Отраслевой орган и Леноблкомимущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение для выполнения уставных целей имеет право в порядке установленном законодательством Российской Федерации:

4.1.1. Планировать и осуществлять свою деятельность исходя из уставных целей, заданий Отраслевого органа, в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом.

4.1.2. В установленном порядке совершать различные сделки, не противоречащие Уставу и не запрещенные действующим законодательством.

4.1.3. Реализовывать работы и услуги, оказываемые юридическим и физическим лицам, по установленным действующим законодательством ценам и тарифам.

4.1.4. Определять структуру, штаты, нормы, условия оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством, заданиями Отраслевого органа и в пределах средств, выделенных на эти цели по смете доходов и расходов.

4.1.5. По согласованию с Отраслевым органом создавать обособленные подразделения, необходимые для достижения уставных целей.

4.1.6. Заключать и оплачивать государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени Ленинградской области в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.1.7. Осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, заданиями Отраслевого органа.

4.1.8. Открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе Ленинградской области.

4.1.9. Осуществлять другие права, не противоречащие действующему законодательству, целям и видам деятельности Учреждения, установленным настоящим Уставом.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. Осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2.2. Использовать по назначению переданное Учреждению имущество и обеспечивать его сохранность.

4.2.3. Выполнять в полном объеме и в указываемые сроки задания Отраслевого органа, выданные надлежащим образом, и утвержденные в установленном порядке плановые документы.

4.2.4. Согласовывать с Отраслевым органом совершение сделок, с учетом которых для Учреждения возникают или могут возникнуть обязательства в размере, превышающем сумму денежных средств, находящихся в распоряжении Учреждения, и стоимости его имущества, учитываемого на отдельном балансе.

4.2.5. Участвовать в выполнении региональных программ Ленинградской области, а также общегосударственных программ, соответствующих профилю Учреждения, в объеме предоставляемого для этого финансирования.

4.2.6. Обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный работникам.

4.2.7. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы, необходимых налоговых отчислений, взносов и иных выплат.

4.2.8. Осуществлять страхование государственного имущества, а также личное страхование работников в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2.9. Осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.10. Формировать и представлять бюджетную отчетность получателя бюджетных средств Отраслевому органу.

4.2.11. На основе прогнозируемых объемов предоставления государственных услуг и установленных нормативов финансовых затрат на их предоставление, а также с учетом исполнения бюджетной сметы Учреждения за отчетный период текущего финансового года составлять бюджетную заявку для направления в Отраслевой орган.

4.2.12. Порядок, состав, сроки подготовки, согласования и утверждения бюджетной заявки определяются действующими нормативно-правовыми актами Ленинградской области.

4.2.13. Вести в установленном порядке бухгалтерский учет и отчетность, а также статистическую отчетность.

4.2.14. Представлять в установленные Правительством Ленинградской области сроки и порядке сведения об имуществе, принадлежащем Учреждению.

4.2.15. Обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

4.2.16. Обеспечивать условия для проведения органами или организациями, уполномоченными федеральным законодательством, областными законами или Правительством Ленинградской области, проверок деятельности Учреждения, а также использования по назначению и сохранности переданного Учреждению имущества Собственника, предоставлять уполномоченным государственными органами лицам запрашиваемые документы и информацию, а также обеспечивать указанным лицам и иным лицам в соответствии с действующим законодательством право беспрепятственного доступа в Учреждение для ознакомления с любыми документами Учреждения для осуществления проверок его деятельности.

4.2.17. Обеспечивать в порядке, установленном действующим законодательством, открытость и доступность документов о своей деятельности.

4.3. Учреждение осуществляет иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

## 5. Организация деятельности и управления Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Ленинградской области, Уставом и указаниями Отраслевого органа.

5.2. К компетенции Отраслевого органа относятся:

- 1) создание, реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения;
- 2) утверждение Устава, а также внесения изменений в Устав Учреждения по согласованию с Леноблкомимуществом;



- 3) определение основных направлений деятельности Учреждения, установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения и внесение в нее изменений;
- 4) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;
- 5) заключение по согласованию с комитетом финансов Ленинградской области и прекращение трудового контракта с руководителем Учреждения;
- 6) осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения, в том числе выполнения государственного задания;
- 7) дача согласия с согласованием Леноблкомимущества на распоряжение движимым имуществом Учреждения;
- 8) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке определяемом Правительством Ленинградской области;
- 9) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством.

5.3. Учреждение возглавляет Директор (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Отраслевым органом в порядке, установленном федеральными законами, нормативно-правовыми актами Ленинградской области, а также в соответствии с условиями заключенного с Руководителем трудового договора.

5.4. Заключение трудового договора с Руководителем осуществляется в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Ленинградской области. С руководителем Учреждения заключается срочный трудовой договор, который может быть расторгнут или изменен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним устанавливаются действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с Руководителем трудовым договором.

5.6. Трудовой договор с Руководителем заключается со стороны работодателя Отраслевым органом по согласованию с комитетом финансов Ленинградской области.

5.7. Трудовой договор подлежит досрочному расторжению по решению Отраслевого органа в одном из следующих случаев:

5.7.1. Невыполнение Учреждением в течение двух лет индивидуальных заданий по перечислению части дохода в областной бюджет.

5.7.2. Невыполнение по вине Руководителя Учреждения в течение двух лет утвержденной в установленном порядке бюджетной сметы Учреждения.

5.7.3. Двукратное нарушение Руководителем Учреждения бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.7.4. Двукратное нарушение Руководителем Учреждения требований по представлению отчетности.

5.7.5. Совершение сделок с имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, с нарушением требований законодательства и определенной Уставом Учреждения специальной правоспособности Учреждения.

5.7.6. Невыполнение решений Правительства Ленинградской области, принятых в отношении Учреждения.

5.7.7. Фактический отказ Руководителя Учреждения исполнить правомерные требования и указания Отраслевого органа, Леноблкомимущества, контролирующих и надзирающих органов.

5.7.8. Однократное грубое нарушение Руководителем Учреждения своих трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим договором и Уставом Учреждения.

5.7.9. В других случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации иными федеральными законами и трудовым договором.

5.8. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего (оперативного) руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Отраслевого органа.

5.9. Руководитель действует от имени Учреждения и представляет его интересы без доверенности.

5.10. Руководитель действует по принципу единоначалия и несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, а также за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с Руководителем трудовым договором.

5.11. Руководитель организует работу Учреждения, выдает доверенности, открывает в банках лицевые счета, в пределах выделенных бюджетных средств разрабатывает штатное расписание Учреждения и представляет его на утверждение в Отраслевой орган, в соответствии со своей компетенцией издает приказы и другие акты, принимает и увольняет работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, а также осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

5.12. Руководитель по согласованию с Отраслевым органом назначает заместителей Руководителя Учреждения, определяет их компетенцию и должностные обязанности. Заместители Руководителя действуют от имени Учреждения в пределах установленной компетенции и должностных обязанностей или определенных в доверенности, выданной им Руководителем. Заместитель Руководителя в отсутствие Руководителя исполняет его обязанности, если иное не установлено Руководителем или Отраслевым органом.

5.13. По согласованию с Отраслевым органом Руководитель принимает на работу главного бухгалтера Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним.

5.14. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.15. Состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также порядок их защиты, определяются Руководителем в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области.

5.16. Руководитель в установленном законом порядке несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе и в случае утраты имущества Учреждения.

5.17. Руководитель несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за своевременность представления, полноту и достоверность отчетности Учреждения, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

5.18. Руководитель Учреждения:

5.18.1. Ежеквартально, в сроки, предусмотренные для сдачи бухгалтерской отчетности, направляет копии бухгалтерской и государственной статистической отчетности в Отраслевой орган и в Леноблкомимущество.



5.18.2. До 1 апреля текущего года направляет в Отраслевой орган отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в минувшем финансовом году по форме, утвержденной Правительством Ленинградской области, с приложением документов годовой бухгалтерской и статистической отчетности.

## 6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. Учреждение по согласованию с Отраслевым органом может создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения.

6.2. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения этих положений утверждаются Руководителем Учреждения по согласованию с Отраслевым органом.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Учреждения по согласованию с Отраслевым органом.

6.5. Руководители филиалов и представительств наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Руководителем Учреждения. При освобождении их от должности действие доверенности прекращается.

6.6. Учреждение несет ответственность за деятельность созданных филиалов и представительств.

## 7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области или по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

7.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного или автономного учреждения, осуществляется либо по инициативе либо с согласия Учреждения в порядке, установленном законодательством.

7.4. Учреждение может быть ликвидировано в соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области или по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

7.5. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.6. Если подлежащее ликвидации Учреждение владеет объектами социально-культурного или коммунально-бытового назначения на территории Ленинградской области, передача этих объектов в муниципальную собственность осуществляется в соответствии с действующим областным законодательством до начала процедуры ликвидации.

7.7. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.8. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства, а также другое имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаются ликвидационной комиссией Собственнику, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят к Собственнику.

7.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

7.12. При ликвидации Учреждения его документы передаются в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

## 8. Контроль за деятельностью Учреждения

8.1. Контроль за соответствием деятельности Учреждения цели и предмету, предусмотренным настоящим Уставом и действующему законодательству Российской Федерации, Ленинградской области, осуществляется Отраслевым органом в порядке, установленном Правительством Ленинградской области и Отраслевым органом.

8.2. Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Отраслевому органу.

Учреждение представляет отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном правовыми актами Отраслевого органа.

8.3. На основании решений Отраслевого органа осуществляются проверки деятельности Учреждения.

Надлежащим образом уполномоченные представители Отраслевого органа имеют право беспрепятственного доступа в установленном порядке в Учреждение, право ознакомления с любыми документами Учреждения для осуществления указанных проверок его деятельности.

## 9. Внесение изменений в Устав

9.1. Изменения в Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Правительства Ленинградской области.





Принято и проинформировано  
12/28/2019

Заместитель  
ИФНС России



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью  
на 12 (двенадцать) листах

Иванов  
Иванов



Межрайонная ИФНС России № 15  
по Санкт-Петербургу

Изменения к уставу юридического лица

ОГРН 1407844200152

представлены при внесении в ЕГРЮЛ

записи от 28 СЕН 2012

ГРН 8197844926990

УТВЕРЖДЕНЫ  
Распоряжением комитета по  
энергетическому комплексу и  
жилищно-коммунальному хозяйству  
Ленинградской области  
от «19» сентября 2012 года № 49

И.О. председателя комитета

  
А.В. Гаврилов

СОГЛАСОВАНЫ  
Распоряжением Ленинградского областного  
комитета по управлению

государственным имуществом  
от «18» сентября 2012 года № 525

  
Председателя Комитета  
А.В. Артемьев

### ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного казённого учреждения Ленинградской области  
«Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области»

Пункт 2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Целями деятельности Учреждения также являются:

- мониторинг функционирования объектов жилищно-коммунального комплекса Ленинградской области в ходе подготовки и проведения отопительного сезона;
- поддержание надежного и качественного информационного обеспечения жилищно-коммунального комплекса Ленинградской области;
- координация работ по предупреждению и ликвидации последствий аварийных ситуаций и чрезвычайных ситуаций на предприятиях жилищно-коммунального комплекса Ленинградской области».

Пункт 2.3. дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) обеспечивает функционирование круглосуточной дежурно-диспетчерской службы, в соответствии с положением, утверждаемым руководителем Учреждения».

Заместитель начальника территориальной  
ИФНС России

  
ИФНС России

Международная торговля  
Санкт-Петербург  
Числовой код документа  
ИНН 4407044200152  
Дата 04.09.2013  
ИНН 2134844335244



УТВЕРЖДЕНЫ  
Распоряжением комитета по топливно-  
энергетическому комплексу  
Ленинградской области  
от «23» августа 2013 года № 03

Председатель комитета

А.С. Бондарчук

СОГЛАСОВАНЫ  
Распоряжением Ленинградского областного  
комитета по управлению государственным  
имуществом  
от «23» августа 2013 года № 10

Председатель комитета  
В.Е. Артемьев

### ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного казённого учреждения Ленинградской области  
«Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области»

1. Изложить пункт 1.3. в следующей редакции:  
«Собственником имущества и учредителем Учреждения является Ленинградская область (далее - Собственник). Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области (далее – Отраслевой орган)».
2. Изложить пункт 5.7.8. в следующей редакции:  
«Однократное грубое нарушение Руководителем Учреждения своих трудовых обязанностей, предусмотренных трудовым договором и настоящим Уставом».



Исполнитель ИФНС  
Санкт-Петербург  
Е.К. Глушченко