ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 февраля 2018 г. N 33

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ГРАНТОВ

В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ В СВЯЗИ С УСТАНОВЛЕНИЕМ

ЛЬГОТНЫХ ТАРИФОВ НА КОММУНАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ (УСЛУГИ)

ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ И ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ

НАСЕЛЕНИЮ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, В РАМКАХ

РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

"ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ

КОММУНАЛЬНОЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОВЫШЕНИЕ

ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской областиот 17.09.2018 N 340, от 23.04.2020 N 225, от 11.12.2020 N 816,от 06.08.2021 N 510, от 16.03.2022 N 155) |  |

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Правительства Ленинградской области от 7 сентября 2020 года N 610 "О принятии решения об учреждении грантов в форме субсидий в составе областного бюджета Ленинградской области для предоставления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям, являющимся ресурсоснабжающими организациями, в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и(или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области", в целях реализации подпрограммы "Обеспечение устойчивого функционирования коммунальной и инженерной инфраструктуры" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 400, Правительство Ленинградской области постановляет:

(преамбула в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 16.03.2022 N 155)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P44) предоставления субсидий и грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) теплоснабжения и горячего водоснабжения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, в рамках реализации государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области".

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 23.04.2020 N 225, от 11.12.2020 N 816)

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ленинградской области от 22 января 2015 года N 2 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат ресурсоснабжающим организациям в связи с предоставлением коммунальных ресурсов (услуг) (теплоснабжения и горячего водоснабжения) на территории Ленинградской области".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Губернатор

Ленинградской области

А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 08.02.2018 N 33

(приложение)

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ

ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ В СВЯЗИ С УСТАНОВЛЕНИЕМ

ЛЬГОТНЫХ ТАРИФОВ НА КОММУНАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ (УСЛУГИ)

ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ И ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ

НАСЕЛЕНИЮ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, В РАМКАХ

РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

"ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ

КОММУНАЛЬНОЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОВЫШЕНИЕ

ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510, от 16.03.2022 N 155) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий и грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) теплоснабжения и горячего водоснабжения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, для компенсации выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, возникающих при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения, в рамках реализации подпрограммы "Обеспечение устойчивого функционирования коммунальной и инженерной инфраструктуры" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области" (далее - субсидии, гранты).

(п. 1.1 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 16.03.2022 N 155)

1.2. Субсидии, гранты предоставляются в целях обеспечения надежности и качества снабжения населения Ленинградской области коммунальными ресурсами (услугами) теплоснабжения и горячего водоснабжения в целях реализации государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области".

1.3. Субсидии, гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств - комитету по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области (далее - Комитет).

1.4. К категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидий, относятся юридические лица, осуществляющие на территории Ленинградской области деятельность по предоставлению коммунальных ресурсов (услуг) теплоснабжения и горячего водоснабжения по тарифам для населения, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов для ресурсоснабжающих организаций (далее - получатели субсидий).

К категории юридических лиц, имеющих право на получение грантов, относятся государственные (муниципальные) бюджетные и автономные учреждения, включая учреждения, в отношении которых органы исполнительной власти Ленинградской области не осуществляют функции и полномочия учредителей, осуществляющие на территории Ленинградской области деятельность по предоставлению коммунальных ресурсов (услуг) теплоснабжения и горячего водоснабжения по тарифам для населения, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов для ресурсоснабжающих организаций (далее - получатели грантов).

1.5. Сведения о субсидиях, грантах подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) при формировании проекта областного закона об областном бюджете Ленинградской области (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области).

2. Условия и порядок предоставления субсидий, грантов

2.1. Субсидии, гранты предоставляются при соблюдении следующих условий:

соответствие получателя субсидии, получателя гранта категории, предусмотренной [пунктом 1.4](#P65) настоящего Порядка;

наличие заключенного между Комитетом и получателем субсидии или получателем гранта соглашения о предоставлении субсидии или гранта, соответствующего требованиям, установленным [абзацем седьмым пункта 2.3](#P91) и [пунктом 2.8](#P104) настоящего Порядка (далее - соглашение);

соответствие документов, представленных получателем субсидии или получателем гранта, требованиям, установленным [пунктами 2.12](#P147), [2.13](#P164) и [2.18](#P189) настоящего Порядка.

2.2. Получатели субсидий, получатели грантов для получения субсидий, грантов должны соответствовать следующим требованиям:

1) на первое число месяца подачи в Комитет заявления и документов для заключения соглашения:

не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должны получать средства из областного бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.2](#P63) настоящего Порядка;

2) на дату заключения соглашения:

не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении получателя субсидии, получателя гранта не должно быть судом вынесено решение о признании получателя субсидии, получателя гранта банкротом, деятельность получателя субсидии, получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 16.03.2022 N 155)

у получателя субсидии, получателя гранта или их обособленных подразделений, расположенных на территории Ленинградской области, должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в территориальные налоговые органы Федеральной налоговой службы, действующие на территории Ленинградской области;

получатель гранта должен иметь согласие органа государственной власти (государственного органа) и(или) органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении получателя гранта, если получатель гранта является бюджетным или автономным учреждением, на предоставление таким учреждениям грантов Комитетом.

2.3. Для заключения соглашения получатели субсидий, получатели грантов представляют в Комитет следующие документы:

заявление в произвольной форме о заключении соглашения в текущем финансовом году (далее - заявление), подписанное руководителем и заверенное печатью (при наличии) получателя субсидии, получателя гранта;

проект соглашения, подписанный руководителем и заверенный печатью (при наличии) получателя субсидии, получателя гранта, с сопроводительным письмом в произвольной форме, подписанным руководителем получателя субсидии, получателя гранта;

письмо-уведомление о состоянии юридического лица (об отсутствии процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, отсутствии решения суда о признании получателя субсидии, получателя гранта банкротом, отсутствии приостановки деятельности получателя субсидии, получателя гранта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) по состоянию на дату, установленную [пунктом 2.2](#P75) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 16.03.2022 N 155)

письмо-уведомление о том, что получатель субсидии, получатель гранта не является получателем средств из областного бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.2](#P63) настоящего Порядка, по состоянию на дату, установленную [пунктом 2.2](#P75) настоящего Порядка;

письмо-уведомление о согласии органа государственной власти (государственного органа) и(или) органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении получателя гранта, если получатель гранта является бюджетным или автономным учреждением, на предоставление такому учреждению гранта Комитетом.

Соглашения для получателей субсидий и получателей грантов должны соответствовать типовым формам, установленным Комитетом финансов Ленинградской области, размещенным на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Внесение изменений в формат и(или) содержание соглашений для получателей субсидий и получателей грантов, размещенных на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также дополнение и(или) исключение пунктов, разделов и(или) отдельных частей соглашений не допускаются.

2.4. В рамках межведомственного информационного взаимодействия Комитет запрашивает следующие документы:

а) копию уведомления территориального органа Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о постановке получателей субсидий, получателей грантов на учет и присвоении кодов Единого государственного реестра предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц о получателях субсидий, получателях грантов;

в) справку территориального налогового органа Санкт-Петербурга и Ленинградской области об отсутствии у получателей субсидий, получателей грантов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Получатели субсидий и получатели грантов вправе представить в Комитет документы (в том числе копии документов), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе (документы должны быть выданы не ранее чем за 30 дней до даты регистрации в Комитете заявления), при этом копии указанных документов должны быть заверены руководителем ресурсоснабжающей организации - получателя субсидии или получателя гранта и печатью (при наличии) либо ее уполномоченным представителем, а также включены в состав комплекта документов, прилагаемых к заявлению.

2.5. Комитет в течение пяти рабочих дней с даты представления получателями субсидий, получателями грантов заявлений и документов, указанных в [пункте 2.3](#P84) настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов, а также документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия согласно [пункту 2.4](#P92) настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

несоответствие получателя субсидии (получателя гранта) категориям и требованиям, указанным в [пунктах 1.4](#P65) и [2.2](#P75) настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидии, получателем гранта документов требованиям, установленным [пунктом 2.3](#P84) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии, получателем гранта информации.

2.7. При принятии решения о заключении соглашения Комитет в течение 15 рабочих дней с даты представления получателями субсидий, получателями грантов документов заключает с получателями субсидий, получателями грантов соглашение.

В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения Комитет письменно уведомляет об этом получателей субсидий, получателей грантов в течение 15 рабочих дней с даты представления документов получателями субсидий, получателями грантов.

2.8. Соглашением предусматриваются следующие условия:

значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий, грантов;

обязательство получателей субсидий, получателей грантов по организации учета и представлению отчета о достижении результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, грантов;

положение о проведении Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателями субсидий, получателями грантов условий, целей и порядка предоставления субсидий, грантов;

обязательство получателей субсидий, получателей грантов по возврату средств субсидий, грантов в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, грантов, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидий, грантов и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий, грантов;

согласие получателей субсидий, получателей грантов на осуществление Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателями субсидий, получателями грантов условий, целей и порядка предоставления субсидий, грантов;

обязательство получателей субсидий, получателей грантов о недопущении образования задолженности по выплате заработной платы работникам получателей субсидий, получателей грантов;

обязательство получателей субсидий, получателей грантов по выплате заработной платы работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

2.9. Размер субсидии, гранта определяется как разница между стоимостью предоставленных коммунальных ресурсов (услуг) теплоснабжения и горячего водоснабжения населению по регулируемым в установленном порядке тарифам и стоимостью предоставленных населению коммунальных ресурсов (услуг) теплоснабжения и горячего водоснабжения по тарифам для населения, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов (далее - льготные тарифы). При расчете субсидии налог на добавленную стоимость не учитывается.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" расчетный период для определения размера субсидии или гранта устанавливается равным календарному месяцу.

Субсидия может предоставляться частями - за один или несколько расчетных периодов в соответствии с условиями настоящего Порядка и представляемыми заявками на предоставление субсидии, гранта (далее - заявка).

Расчет размера субсидии, гранта за расчетный период производится исходя из фактического объема коммунального ресурса (услуги), за который выставлена плата населению в расчетном периоде, и в зависимости от вида коммунального ресурса (услуги) по следующим формулам:

1) за коммунальный ресурс (услугу) по теплоснабжению:

Стс = Qтс x Ттсп - Qтс x Ттсн,

где:

Стс - размер субсидии, гранта, определенный исходя из фактического объема коммунального ресурса (услуги) по теплоснабжению, за который выставлена плата населению, руб./расчетный период;

Qтс - фактический объем коммунального ресурса (услуги) по теплоснабжению, за который выставлена плата населению в расчетном периоде, отраженный в актах об объеме коммунального ресурса, отпущенного по льготному тарифу, для оказания услуги по отоплению, составляемых по формам согласно [приложениям 2](#P330) и [2А](#P506) к настоящему Порядку, Гкал/расчетный период;

Ттсп - тариф на теплоснабжение, установленный для получателя субсидии, получателя гранта комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для применения в соответствующем периоде соответствующего года (без учета НДС), руб./Гкал;

Ттсн - льготный тариф на теплоснабжение, установленный для получателя субсидии, получателя гранта комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для применения в соответствующем периоде соответствующего года (без учета НДС), руб./Гкал;

2) за коммунальный ресурс (услугу) по горячему водоснабжению:

Сгв = (Vхв x Ктп - Vхв x Ктн) + (Qтэ x Ктэп - Qтэ x Ктэн),

где:

Сгв - размер субсидии, гранта, определенный исходя из фактического объема коммунального ресурса (услуги) по горячему водоснабжению, за который выставлена плата населению, руб./расчетный период;

Vхв - объем горячей воды, за который выставлена плата населению в расчетном периоде, отраженный в актах, составляемых по формам согласно [приложениям 3](#P679), [3А](#P850) - [3В](#P1193) к настоящему Порядку, куб. м/расчетный период;

Qтэ - объем тепловой энергии, за который выставлена плата населению в расчетном периоде, отраженный в актах, составляемых по формам согласно [приложениям 3](#P679), [3А](#P850) - [3В](#P1193) к настоящему Порядку, Гкал/расчетный период;

Ктп - компонент на теплоноситель/холодную воду, установленный для получателя субсидии, получателя гранта комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для применения в соответствующем периоде соответствующего года (без учета НДС), руб./куб. м;

Ктн - компонент на теплоноситель/холодную воду для населения, установленный для получателя субсидии, получателя гранта комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для применения в соответствующем периоде соответствующего года (без учета НДС), руб./куб. м;

Ктэп - компонент на тепловую энергию, установленный для получателя субсидии, получателя гранта комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для применения в соответствующем периоде соответствующего года (без учета НДС), руб./Гкал;

Ктэн - компонент на тепловую энергию для населения, установленный для получателя субсидии, получателя гранта комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для применения в соответствующем периоде соответствующего года (без учета НДС), руб./Гкал.

2.10. Предоставление субсидий, грантов осуществляется в два этапа по отдельно оформленным заявкам:

первый этап - заявка на получение 75 процентов субсидии, гранта от общей суммы, указанной в справках-расчетах за расчетный период, представляемых получателями субсидий, получателями грантов в соответствии с [подпунктом "б" пункта 2.12](#P149) настоящего Порядка;

второй этап - заявка на получение субсидии, гранта на основании [акта](#P2040) сверки, оформленного в соответствии с приложением 7 к настоящему Порядку, за соответствующий расчетный период.

Заявки на первый и второй этапы подаются в соответствии с [пунктом 2.12](#P147) настоящего Порядка.

Заявки на первый и второй этапы, а также документы, указанные в [пунктах 2.12](#P147) и [2.13](#P164) настоящего Порядка, могут быть поданы в Комитет как на бумажном носителе, так и в электронном виде с использованием модуля "Межтарифная разница ГВС/Отопление" региональной государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области (далее - модуль "Межтарифная разница ГВС/Отопление").

Методические рекомендации по оформлению документов и подаче заявок на предоставление субсидии, гранта на бумажном носителе размещаются на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Регламент подачи заявок на предоставление субсидии, гранта с использованием модуля "Межтарифная разница ГВС/Отопление" утверждается правовым актом Комитета (далее - регламент подачи заявок с использованием модуля "Межтарифная разница ГВС/Отопление").

2.11. Получатели субсидий, получатели грантов имеют право подать заявки на первый и второй этапы получения субсидии, гранта в соответствии с [пунктом 2.10](#P139) настоящего Порядка по мере возникновения необходимости в течение всего финансового года с учетом ограничения времени рассмотрения заявки, установленного [пунктом 2.14](#P175) настоящего Порядка.

2.12. При подаче заявки на бумажном носителе получатель субсидии, получатель гранта вместе с сопроводительным письмом, которое подлежит регистрации в Комитете в установленном порядке, или с использованием модуля "Межтарифная разница ГВС/Отопление" представляет в Комитет следующие документы:

а) [заявки](#P252) на первый и второй этапы получения субсидии, гранта, подписанные руководителем и главным бухгалтером ресурсоснабжающей организации, осуществляющей предоставление услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справки-расчеты по формам согласно [приложениям 5](#P1686), [6](#P1762), [6А](#P1919) к настоящему Порядку, подписанные комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области.

В случае осуществления перерасчета (доначисления/снятия) платы населению в отчетном периоде за предыдущие отчетные периоды получатель субсидии, получатель гранта обязан уведомить Комитет при подаче заявки за отчетный период, в котором осуществлен перерасчет (доначисление/снятие) платы населению, и указать объем коммунальных ресурсов (услуг), за который сделан перерасчет, в справках-расчетах отдельными строками по периодам действия тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) на основании отдельно оформленных и включенных в заявку за отчетный период актов об объеме коммунальных ресурсов по формам согласно [приложениям 2](#P330) - [4А](#P1525) к настоящему Порядку с отражением объемов, за который сделан перерасчет платы населения, и приложением пояснительной записки о причинах выполнения перерасчета;

в) акты об объеме коммунальных ресурсов по формам согласно [приложениям 2](#P330) - [4А](#P1525) к настоящему Порядку.

Подписание актов об объеме коммунальных ресурсов, удостоверяющее соблюдение объема, качества и бесперебойности предоставления коммунального ресурса (услуги), осуществляется:

исполнителем коммунальных услуг (товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом, жилищно-строительным кооперативом, специализированным потребительским кооперативом, управляющей компанией) или организацией либо индивидуальным предпринимателем, с которыми исполнитель коммунальных услуг заключил договор о начислении платы за коммунальные услуги для населения, при оформлении актов об объеме коммунальных ресурсов по формам согласно [приложениям 2](#P330), [3](#P679), [3А](#P850) к настоящему Порядку. В случае отказа исполнителя коммунальных услуг от подписания актов об объеме коммунальных ресурсов в Комитет вместе с актами об объеме коммунальных ресурсов представляется копия судебного решения о взыскании задолженности за указанный период с исполнителя коммунальных услуг, подтверждающего осуществление поставки ресурсоснабжающей организацией коммунального ресурса (услуги) населению многоквартирных жилых домов в объемах, указанных в актах об объеме коммунальных ресурсов;

собственником жилого дома, или наймодателем, предоставляющим гражданам жилые помещения для проживания в специализированном жилищном фонде, или организацией либо индивидуальным предпринимателем, с которыми ресурсоснабжающая организация заключила договоры о начислении платы за коммунальные услуги населению, или руководителем ресурсоснабжающей организации при оформлении актов об объеме коммунальных ресурсов по формам согласно [приложениям 2А](#P506), [3Б](#P1022), [3В](#P1193) к настоящему Порядку. При этом подписание актов об объеме коммунальных ресурсов руководителем ресурсоснабжающей организации возможно в случае заключения собственником жилого дома или собственниками помещений в многоквартирном доме договоров, содержащих положения о предоставлении коммунальных услуг, с ресурсоснабжающей организацией (в случае заключения прямых договоров), или в случае, когда ресурсоснабжающая организация одновременно является управляющей организацией в многоквартирном доме, или в случае, когда собственниками жилых помещений в многоквартирном доме выбран непосредственный способ управления, или в случае, когда способ управления многоквартирным домом не выбран собственниками помещений;

исполнителем жилищных услуг (товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом, жилищно-строительным кооперативом, специализированным потребительским кооперативом, управляющей компанией) в соответствии с договором на поставку коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, или наймодателем, или организацией либо индивидуальным предпринимателем, с которыми исполнителем жилищных услуг заключен договор о начислении платы за жилищные услуги для населения, при оформлении актов об объеме коммунальных ресурсов по формам согласно [приложениям 4](#P1365), [4А](#P1525) к настоящему Порядку. При этом подписание актов об объеме коммунальных ресурсов руководителем ресурсоснабжающей организации возможно в случае, когда ресурсоснабжающая организация одновременно является управляющей организацией в многоквартирном доме, или в случае, когда собственниками жилых помещений в многоквартирном доме выбран непосредственный способ управления, или в случае, когда способ управления многоквартирным домом не выбран собственниками помещений.

Подписание актов об объеме коммунальных ресурсов главой администрации муниципального образования либо уполномоченным им лицом подтверждает достоверность сведений, указанных в графе 2 в актах об объеме коммунальных ресурсов по формам согласно [приложениям 2](#P330), [3](#P679) к настоящему Порядку, сведений, указанных в графе 2, и сведений о виде системы горячего водоснабжения многоквартирного (жилого) дома в актах об объеме коммунальных ресурсов по формам согласно [приложениям 3](#P679), [3А](#P850) - [3В](#P1193) к настоящему Порядку, сведений, указанных в графах 2 - 4, и сведений о виде системы горячего водоснабжения многоквартирного (жилого) дома в актах об объеме коммунальных ресурсов по формам согласно [приложениям 4](#P1365), [4А](#P1525) к настоящему Порядку. При этом согласование главой администрации муниципального образования либо уполномоченным им лицом сведений о виде системы горячего водоснабжения многоквартирного (жилого) дома является подтверждением соответствия указанных в актах об объеме коммунальных ресурсов сведений о виде системы горячего водоснабжения многоквартирного (жилого) дома, от которых зависит значение нормативов потребления коммунальных услуг.

Расчет объема коммунальных ресурсов, за который выставляется плата населению, при отсутствии общедомового прибора учета в части применения нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению, горячему водоснабжению в жилых помещениях, в части применения нормативов потребления горячей воды в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме должен осуществляться по нормативам потребления, утвержденным соответствующими постановлениями Правительства Ленинградской области, действующими на момент начисления платы населению;

г) письмо-уведомление о состоянии юридического лица (об отсутствии процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, отсутствии решения суда о признании получателя субсидии, получателя гранта банкротом, отсутствии приостановки деятельности получателя субсидии, получателя гранта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) - представляется в Комитет с каждой заявкой;

(пп. "г" в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 16.03.2022 N 155)

д) отчет об использовании субсидии, гранта за предыдущий расчетный период по форме, определенной соглашением;

е) план использования субсидии, гранта ("дорожная карта") по форме, определенной соглашением, - представляется в Комитет с каждой заявкой.

Документы, указанные в [подпунктах "а"](#P148) - ["в"](#P151) настоящего пункта, представляемые при подаче в Комитет заявок до 31 декабря 2020 года, могут быть оформлены в соответствии с приложениями 1 - 6А к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) теплоснабжения и горячего водоснабжения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, в рамках реализации государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области", утвержденному постановлением Правительства Ленинградской области от 8 февраля 2018 года N 33 (в редакции постановления Правительства Ленинградской области от 23 апреля 2020 года N 225).

В случае выставления дополнительной платы (снятия части платы) населению за коммунальную услугу по отоплению при способе начисления платы равномерно в течение календарного года в условиях применения общедомовых приборов учета в Комитет подается отдельная заявка на сумму, рассчитанную исходя из объемов коммунальных услуг, за который дополнительно выставлена плата населению/снята часть платы с населения.

2.13. При подаче на бумажном носителе первой в текущем финансовом году заявки получатель субсидии, получатель гранта дополнительно к документам, указанным в [пункте 2.12](#P147) настоящего Порядка, представляет в Комитет вместе с сопроводительным письмом, которое подлежит регистрации в Комитете в установленном порядке, следующие документы:

а) копии договоров на поставку коммунальных ресурсов (услуг), содержащие условия договора ресурсоснабжения, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 года N 124 "О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами", - в случае если исполнителем коммунальных услуг являются товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив, специализированный потребительский кооператив, управляющая организация; копии судебных решений о признании осуществления поставки коммунального ресурса (услуги) ресурсоснабжающей организацией населению - в случае если исполнитель коммунальных услуг отказывается заключить договор на поставку коммунальных ресурсов (услуг),

и(или) копии договоров на поставку коммунальных ресурсов (услуг), заключенных между ресурсоснабжающей организацией и наймодателем, предоставляющим гражданам для проживания жилые помещения специализированного жилищного фонда,

и(или) копию договора управления многоквартирным домом, заключенного с одним из собственников жилого помещения в данном доме, с приложением реестра договоров с остальными собственниками жилых помещений данного дома в случае, когда управляющая компания одновременно является ресурсоснабжающей организацией,

и(или) копию договора на оказание коммунальных услуг, заключенного с одним из собственников жилого помещения в данном доме, с приложением реестра договоров с остальными собственниками жилых помещений данного дома при выборе собственниками помещений в многоквартирном доме непосредственного способа управления,

и(или) документ, подтверждающий размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте ресурсоснабжающей организации и в электронной системе сведений о перечне обслуживаемых многоквартирных домов с указанием способов управления многоквартирными домами, а также формы договора, содержащего положения о предоставлении коммунальных услуг, заключаемого собственниками помещений в многоквартирном доме напрямую с ресурсоснабжающей организацией;

копии договоров на поставку коммунального ресурса в целях содержания общего имущества многоквартирных домов, заключенных между ресурсоснабжающей организацией и исполнителем жилищных услуг;

копии договоров о начислении платы за коммунальные услуги населению между ресурсоснабжающей организацией или исполнителем коммунальных (или жилищных) услуг и организацией или индивидуальным предпринимателем - в случае подписания указанной организацией или индивидуальным предпринимателем актов об объеме коммунальных ресурсов по формам согласно [приложениям 2](#P330) - [4А](#P1525) к настоящему Порядку;

б) копию доверенности собственника индивидуального жилого дома о наделении лица, указанного в доверенности, правом подписи актов об объеме коммунальных ресурсов, за который выставлена плата населению;

в) копию разрешения на ввод в эксплуатацию многоквартирного жилого дома со сроком эксплуатации до трех лет (при более чем 10 многоквартирных жилых домах - реестр многоквартирных жилых домов с указанием номера и даты разрешения на ввод в эксплуатацию).

При подаче первой в текущем финансовом году заявки с использованием модуля "Межтарифная разница ГВС/Отопление" документы, указанные в [подпунктах "а"](#P165) - ["в"](#P173) настоящего пункта, подаются с использованием модуля "Межтарифная разница ГВС/Отопление" в соответствии с регламентом подачи заявок с использованием модуля "Межтарифная разница ГВС/Отопление".

2.14. В текущем финансовом году к рассмотрению Комитетом принимаются заявки за расчетные периоды текущего финансового года и за расчетные периоды, входящие в состав трехлетнего срока, предшествующего текущему финансовому году.

2.14.1. Начиная с 1 января 2022 года заявки рассматриваются в следующей последовательности:

1) заявки, рассматриваемые в текущем финансовом году:

заявки за расчетные периоды IV квартала года, предшествующего текущему финансовому году, рассматриваются в сроки, указанные в [пунктах 2.15](#P185) и [2.17](#P188) настоящего Порядка;

заявки за расчетные периоды текущего финансового года рассматриваются в сроки, указанные в [пунктах 2.15](#P185) и [2.17](#P188) настоящего Порядка. Приоритет рассмотрения имеют заявки за два расчетных периода, предшествующих месяцу подачи заявки в Комитет;

заявки за расчетные периоды последнего года из состава трехлетнего срока, за который возможна выплата субсидий, грантов, рассматриваются в течение трех месяцев с даты поступления заявок в Комитет;

2) заявки, рассматриваемые в финансовом году, следующем за текущим финансовым годом:

заявки за расчетные периоды текущего финансового года, представленные в Комитет после 15 декабря текущего финансового года, рассматриваются в течение календарного месяца с даты заключения между Комитетом и получателем субсидии или получателем гранта соглашения о предоставлении субсидии, гранта на финансовый год, следующий за текущим финансовым годом;

заявки за расчетные периоды I-III кварталов года, предшествующего текущему финансовому году, рассматриваются в течение первого полугодия года, следующего за текущим финансовым годом;

заявки за расчетные периоды второго года из состава трехлетнего срока рассматриваются в течение первого полугодия года, следующего за текущим финансовым годом.

2.15. Комитет в течение семи календарных дней с даты регистрации комплекта документов, указанных в [пункте 2.12](#P147) настоящего Порядка и при необходимости в [пункте 2.13](#P164) настоящего Порядка, поданного на бумажном носителе, или с даты поступления комплекта документов в электронном виде с использованием модуля "Межтарифная разница ГВС/Отопление" осуществляет проверку правильности расчета суммы субсидии, гранта в справках-расчетах.

В случае отсутствия замечаний к оформлению и содержанию справок-расчетов Комитет принимает решение о перечислении получателю субсидии, получателю гранта 75 процентов средств субсидии, гранта (в объеме заявки на первый этап).

2.16. Перечисление субсидии, гранта осуществляется в установленном порядке на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, получателя гранта, открытый получателем субсидии, получателем гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Комитетом по результатам рассмотрения документов решения о перечислении средств из областного бюджета Ленинградской области.

2.17. Комитет в течение 30 календарных дней с даты перечисления субсидии по первому этапу осуществляет проверку документов, указанных в [пункте 2.12](#P147) настоящего Порядка, а также указанных в [пункте 2.13](#P164) настоящего Порядка (в случае их представления получателем субсидии, получателем гранта), и проводит сверку расчетов за расчетный период, которая оформляется [актом](#P2040) сверки по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

2.18. Для перечисления субсидии, гранта по второму этапу получатель субсидии, получатель гранта представляет в Комитет вместе с сопроводительным письмом в произвольной форме, подписанным руководителем ресурсоснабжающей организации, которое подлежит регистрации в Комитете в установленном порядке, или в электронном виде с использованием модуля "Межтарифная разница ГВС/Отопление" акт сверки, подписанный со стороны получателя субсидии, получателя гранта в соответствии с [пунктом 2.17](#P188) настоящего Порядка, учитывающий результаты проверки документов.

В случае отсутствия замечаний Комитет в течение семи рабочих дней с даты представления акта сверки перечисляет субсидию, грант в соответствии с заявкой на второй этап получателю субсидии или получателю гранта.

2.19. Результатом предоставления субсидий, грантов является надежность и качество снабжения населения Ленинградской области коммунальными ресурсами (услугами) теплоснабжения и горячего водоснабжения.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидий, грантов, являются:

1) обеспеченность населения качественной услугой теплоснабжения, которая рассчитывается по формуле:

KТ = KD1 / KD2 x 100%,

где:

KD1 - количество дней в году, в течение которых коммунальный ресурс (коммунальная услуга) для нужд отопления предоставлялся без нарушения нормативных требований к качеству коммунального ресурса (коммунальной услуги);

KD2 - общее количество дней в году, в течение которых предоставлялся коммунальный ресурс (коммунальная услуга) для нужд отопления;

2) обеспеченность населения качественной услугой горячего водоснабжения, которая рассчитывается по формуле:

KГВС = KD1 / KD2 x 100%,

где:

KD1 - количество дней в году, в течение которых коммунальный ресурс (коммунальная услуга) по горячему водоснабжению предоставлялся без нарушения нормативных требований к качеству коммунального ресурса (коммунальной услуги);

KD2 - общее количество дней в году, в течение которых предоставлялся коммунальный ресурс (коммунальная услуга) по горячему водоснабжению.

2.20. Представление получателем субсидии и получателем гранта неполного комплекта документов, указанных в [пунктах 2.12](#P147) и [2.13](#P164) настоящего Порядка, и(или) документов, не соответствующих требованиям настоящего Порядка, а также выявление ошибок в расчетах, некорректных данных о величине тарифов, утверждаемых комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области, являются основанием для отказа в перечислении субсидии, гранта по заявкам на первый или второй этап, о чем получатель субсидии, получатель гранта уведомляется письменно в течение 10 рабочих дней с даты окончания проверки документов с указанием причин отказа.

2.21. Предоставление субсидии, гранта за очередной расчетный период до перечисления субсидии, гранта в полном объеме (по первому и второму этапам) за предыдущий расчетный период не допускается.

2.22. Организация, начинающая деятельность в качестве ресурсоснабжающей в текущем финансовом году, вправе подать заявки на получение субсидий, грантов за период с даты установления тарифа в отношении указанной организации.

2.23. При недостаточности бюджетных ассигнований в областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год выплата субсидий, грантов осуществляется по итогам сверки взаимных расчетов в очередном финансовом году в соответствии с очередностью, составленной по датам подачи заявок на бумажном носителе и в электронном виде с использованием модуля "Межтарифная разница ГВС/Отопление".

2.24. В случае вынесения судом решения о признании получателя субсидии, получателя гранта банкротом, начала процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, приостановления деятельности получателя субсидии, получателя гранта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, или принятия получателем субсидии, получателем гранта решения о прекращении деятельности и(или) прекращении эксплуатации отдельных объектов теплоснабжения в течение действия соглашения получатель субсидии, получатель гранта обязан уведомить об этом Комитет в письменной форме в течение пяти рабочих дней с даты введения или начала соответствующей процедуры либо принятия указанного решения.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 16.03.2022 N 155)

При этом Комитет в течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления о нахождении получателя субсидии, получателя гранта в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, признания судом получателя субсидии, получателя гранта банкротом, приостановления деятельности получателя субсидии, получателя гранта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо принятии получателем субсидии, получателем гранта решения о прекращении деятельности и(или) прекращении эксплуатации отдельных объектов теплоснабжения в течение действия соглашения проводит с получателем субсидии, получателем гранта сверку взаимных расчетов, которая оформляется [актом](#P2124) сверки согласно приложению 7А к настоящему Порядку, а получатель субсидии, получатель гранта к подписанному со своей стороны акту сверки прилагает отчет об использовании субсидии, гранта по форме, определенной соглашением, за период действия соглашения.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 16.03.2022 N 155)

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидий, получатели грантов и Комитет до 31 марта текущего финансового года проводят сверку взаимных расчетов за отчетный финансовый год, которая оформляется [актом](#P2124) сверки по форме согласно приложению 7А к настоящему Порядку. Сверка расчетов между Комитетом и получателями субсидий, получателями грантов осуществляется нарастающим итогом с даты заключения соглашения.

3.2. Получатели субсидий, получатели грантов в срок, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка, представляют в Комитет:

отчет о достижении результатов предоставления субсидии, гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, гранта, за предыдущий финансовый год по форме, определенной соглашением;

отчет об использовании субсидии, гранта за предыдущий финансовый год по форме, определенной соглашением.

3.3. Получатель субсидии, получатель гранта в течение 30 рабочих дней с даты получения требования о возврате средств в областной бюджет Ленинградской области осуществляет возврат в областной бюджет Ленинградской области средств субсидии, гранта в соответствии с [актом](#P2124) сверки за отчетный финансовый год по форме согласно приложению 7А к настоящему Порядку в случаях, предусмотренных соглашением. При отказе получателя субсидии, получателя гранта от добровольного возврата средств субсидии, гранта соответствующие денежные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий,

целей и порядка предоставления субсидий, грантов

и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением получателями субсидий, получателями грантов целей, условий и порядка предоставления субсидий, грантов осуществляется:

Комитетом - в рамках обеспечения результативности, адресности и целевого характера использования предоставляемых субсидий, грантов получателям субсидий, получателям грантов в части соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий, грантов получателями субсидий, получателями грантов при рассмотрении документов, представляемых получателями субсидий, получателями грантов для предоставления субсидий, грантов;

органом государственного финансового контроля Ленинградской области - в рамках проведения государственного финансового контроля.

В случае установления по итогам контрольных действий, указанных в [абзаце первом](#P230) настоящего пункта, проведенных Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения получателями субсидий, получателями грантов целей, условий и порядка предоставления субсидий, грантов, а также недостижения результатов предоставления субсидий, грантов и показателей по вине получателей субсидий, получателей грантов соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в полном объеме:

на основании письменного требования Комитета - в течение 30 рабочих дней с даты получения получателем субсидии, получателем гранта указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

За нарушение срока возврата суммы субсидии, гранта получатель субсидии, получатель гранта уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, гранта, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии или гранта, подлежащей возврату.

В случае отказа вернуть сумму субсидии, гранта, подлежащую возврату (с учетом штрафа и неустойки), неперечисления получателем субсидии, получателем гранта полученных средств в областной бюджет Ленинградской области в течение срока, установленного Комитетом или органом государственного финансового контроля Ленинградской области, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Ответственность за своевременность и достоверность представляемых в соответствии с настоящим Порядком документов и сведений для заключения соглашений и получения субсидий или грантов несут получатели субсидий, получатели грантов.

4.3. Комитет по тарифам и ценовой политике Ленинградской области осуществляет контроль правильности применения тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) по теплоснабжению и горячему водоснабжению, а также осуществляет мониторинг фактически поставленного получателями субсидий, получателями грантов объема коммунальных ресурсов (услуг) по теплоснабжению и горячему водоснабжению в целях использования данной информации при тарифном регулировании.

Срок рассмотрения справок-расчетов комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области составляет не более 10 рабочих дней с даты представления получателем субсидии, получателем гранта справок-расчетов в комитет по тарифам и ценовой политике Ленинградской области.

Приложение 1

к Порядку...

(Форма)

|  |
| --- |
| ЗАЯВКАна получение субсидии, гранта ресурсоснабжающимиорганизациями в связи с установлением льготных тарифовна коммунальные ресурсы (услуги) теплоснабжения и горячеговодоснабжения, реализуемые населению на территорииЛенинградской области,в \_\_\_\_ году (\_\_\_\_ этап)за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|  |  |  |
|  | (наименование получателя субсидии, гранта) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата формирования заявки | Юридический и почтовый адреса, контактный телефон, адрес электронной почты | Банковские реквизиты | Сумма к оплате (руб.) | Номер и дата соглашения | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации (должность) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Место печати |
|  |  |  |  |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

Приложение 2

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| АКТоб объеме коммунальных ресурсов, отпущенных по льготномутарифу, для оказания услуги по отоплению, за которыйвыставлена плата населению, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|  |
| Наименование получателя субсидии, гранта: |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальный район/городской округ, городское/сельское поселение, адрес многоквартирного (жилого) дома, объекта специализированного жилищного фонда, год постройки | Общая площадь помещений, исходя из которой выставлена плата населению по нормативу потребления (кв. м) | Норматив потребления/норматив потребления с учетом применения коэффициента периодичности (Гкал/кв. м) | Объем коммунальных ресурсов (услуг), за который выставлена плата населению с учетом нормативов потребления (Гкал) | Объем коммунальных ресурсов (услуг), за который выставлена плата населению по индивидуальным приборам учета (Гкал) | Итого (Гкал) | Объем коммунальных ресурсов (услуг), за который выставлена плата населению по показаниям общедомового прибора учета (Гкал) <\*> | Объем коммунальных ресурсов (услуг), за который выставлена плата населению, исходя из общегодового объема потребления, определенного по показаниям общедомового прибора учета за предыдущий год (Гкал) <\*> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации (должность) |  | Согласовано (в части [графы 2 таблицы](#P349)): |
|  |  |  | Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
| Тел.: |  |
|  |
| Исполнитель коммунальных услуг(товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив, специализированный потребительский кооператив, управляющая организация)или организация либо индивидуальный предприниматель, с которыми заключен договор о начислении платы за коммунальные услуги для населения |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

--------------------------------

<\*> При заполнении [графы 8](#P355) или [графы 9](#P356) [графы 3](#P350) - [7](#P354) не заполняются.

Приложение 2А

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| АКТоб объеме коммунальных ресурсов, отпущенных по льготномутарифу, для оказания услуги по отоплению, за которыйвыставлена плата населению, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|  |
| Наименование получателя субсидии, гранта: |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальный район/городской округ, городское/сельское поселение, адрес многоквартирного (жилого) дома, объекта специализированного жилищного фонда, год постройки | Общая площадь помещений, исходя из которой выставлена плата населению по нормативу потребления (кв. м) | Норматив потребления/норматив потребления с учетом применения коэффициента периодичности (Гкал/кв. м) | Объем коммунальных ресурсов (услуг), за который выставлена плата населению с учетом нормативов потребления (Гкал) | Объем коммунальных ресурсов (услуг), за который выставлена плата населению по индивидуальным приборам учета (Гкал) | Итого (Гкал) | Объем коммунальных ресурсов (услуг), за который выставлена плата населению по показаниям общедомового прибора учета (Гкал) <\*> | Объем коммунальных ресурсов (услуг), за который выставлена плата населению, исходя из общегодового объема потребления, определенного по показаниям общедомового прибора учета за предыдущий год (Гкал) <\*> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации (должность) |  | Согласовано (в части [графы 2 таблицы](#P525)): |
|  |  |  | Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Место печатиТел.: | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
|  |
| Собственник жилого дома, или наймодатель, или организация либо индивидуальный предприниматель, с которыми заключен договор о начислении платы за коммунальные услуги для населения, или руководитель ресурсоснабжающей организации |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

--------------------------------

<\*> При заполнении [графы 8](#P531) или [графы 9](#P532) [графы 3](#P526) - [7](#P530) не заполняются.

Приложение 3

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| АКТоб объеме коммунальных ресурсов, отпущенных по льготномутарифу, для оказания услуги по централизованному горячемуводоснабжению, за который выставлена плата населению,за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|  |
| Наименование получателя субсидии, гранта: |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальный район/городской округ, городское/сельское поселение, адрес многоквартирного (жилого) дома, объекта специализированного жилищного фонда | Количество граждан, которым выставлена плата по нормативам потребления (при отсутствии индивидуальных (квартирных) приборов учета (чел.) | Норматив потребления (куб. м/чел.) | Норматив расхода тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) (Гкал/куб. м) | При отсутствии индивидуальных приборов учета (по нормативам потребления) | При наличии индивидуальных приборов учета | Итого |
| объем поставляемого теплоносителя (холодной воды) населению (куб. м)(гр. 3 x гр. 4) | объем тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) (Гкал)(гр. 5 x гр. 6) | объем поставляемого теплоносителя (холодной воды) населению (куб. м) | объем тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) (Гкал)(гр. 8 x гр. 5) | объем поставляемого теплоносителя (холодной воды) населению (куб. м)(гр. 6 + гр. 8) | объем тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) (Гкал)(гр. 7 + гр. 9) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации (должность) |  | Согласовано (в части [графы 2 таблицы](#P709) и сведений о виде системы горячего водоснабжения многоквартирного (жилого) дома): |
|  |  |  | Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Место печатиТел.: | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
|  |
| Исполнитель коммунальных услуг (товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив, специализированный потребительский кооператив, управляющая организация) или организация либо индивидуальный предприниматель, с которыми заключен договор о начислении платы за коммунальные услуги для населения |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

--------------------------------

<\*> Может принимать дробное значение и заполняется значением, равным отношению количества человеко-дней к количеству календарных дней отчетного периода, по жилым помещениям, в которых отсутствует индивидуальный (квартирный) прибор учета и плата выставлена по нормативу потребления.

<\*\*> Выбрать в соответствии с видом системы горячего водоснабжения:

1) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

2) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

3) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

4) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей;

5) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

6) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

7) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

8) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей.

Приложение 3А

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| АКТоб объеме коммунальных ресурсов, отпущенных по льготномутарифу, для оказания услуги по горячему водоснабжениюв жилых домах с ИТП <\*>, за который выставлена платанаселению, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|  |
| Наименование получателя субсидии, гранта: |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальный район/городской округ, городское/сельское поселение, адрес многоквартирного (жилого) дома, объекта специализированного жилищного фонда | Количество граждан, которым выставлена плата по нормативам потребления (при отсутствии индивидуальных (квартирных) приборов учета (чел.) <\*\*> | Норматив потребления (куб. м/чел.) | Норматив расхода тепловой энергии на подогрев холодной воды (Гкал/куб. м) | При отсутствии индивидуальных приборов учета | При наличии индивидуальных приборов учета | Итого |
| объем поставленной холодной воды населению (куб. м)(гр. 3 x гр. 4) | объем тепловой энергии на подогрев холодной воды (Гкал)(гр. 5 x гр. 6) | объем поставленной холодной воды населению (куб. м) | объем тепловой энергии на подогрев холодной воды (Гкал)(гр. 8 x гр. 5) | объем поставленной холодной воды населению (куб. м)(гр. 6 + гр. 8) | объем тепловой энергии на подогрев холодной воды (Гкал)(гр. 7 + гр. 9) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации (должность) |  | Согласовано (в части [графы 2 таблицы](#P880) и сведений о виде системы горячего водоснабжения многоквартирного (жилого) дома): |
|  |  |  | Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Место печатиТел.: | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
|  |
| Исполнитель коммунальных услуг (товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив, специализированный потребительский кооператив, управляющая организация) или организация либо индивидуальный предприниматель, с которыми заключен договор о начислении платы за коммунальные услуги для населения |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

--------------------------------

<\*> ИТП - индивидуальный тепловой пункт, с использованием которого приготовление горячей воды осуществляется самостоятельно.

<\*\*> Может принимать дробное значение и заполняется значением, равным отношению количества человеко-дней к количеству календарных дней отчетного периода по жилым помещениям, в которых отсутствует индивидуальный (квартирный) прибор учета и плата выставлена по нормативу потребления.

<\*\*\*> Выбрать в соответствии с видом системы горячего водоснабжения:

1) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

2) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

3) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

4) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей;

5) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

6) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

7) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

8) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей.

Приложение 3Б

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| АКТоб объеме коммунальных ресурсов, отпущенных по льготномутарифу, для оказания услуги по централизованному горячемуводоснабжению, за который выставлена плата населению,за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |
|  |
| Наименование получателя субсидии, гранта: |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальный район/городской округ, городское/сельское поселение, адрес многоквартирного (жилого) дома, объекта специализированного жилищного фонда | Количество граждан, которым выставлена плата по нормативам потребления (при отсутствии индивидуальных (квартирных) приборов учета (чел.) <\*> | Норматив потребления (куб. м/чел.) | Норматив расхода тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) (Гкал/куб. м) | При отсутствии индивидуальных приборов учета (по нормативам потребления) | При наличии индивидуальных приборов учета | Итого |
| объем поставляемого теплоносителя (холодной воды) населению (куб. м)(гр. 3 x гр. 4) | объем тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) (Гкал)(гр. 5 x гр. 6) | объем поставляемого теплоносителя (холодной воды) населению (куб. м) | объем тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) (Гкал)(гр. 8 x гр. 5) | объем поставляемого теплоносителя (холодной воды) населению (куб. м)(гр. 6 + гр. 8) | объем тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) (Гкал)(гр. 7 + гр. 9) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации (должность) |  | Согласовано (в части [графы 2 таблицы](#P1052) и сведений о виде системы горячего водоснабжения многоквартирного (жилого) дома): |
|  |  |  | Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Место печатиТел.: | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
|  |
| Собственник жилого дома, или наймодатель, или организация либо индивидуальный предприниматель, с которыми заключен договор о начислении платы за коммунальные услуги для населения, или руководитель ресурсоснабжающей организации |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

--------------------------------

<\*> Может принимать дробное значение и заполняется значением, равным отношению количества человеко-дней к количеству календарных дней отчетного периода, по жилым помещениям, в которых отсутствует индивидуальный (квартирный) прибор учета и плата выставлена по нормативу потребления.

<\*\*> Выбрать в соответствии с видом системы горячего водоснабжения:

1) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

2) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

3) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

4) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей;

5) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

6) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

7) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

8) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей.

Приложение 3В

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| АКТоб объеме коммунальных ресурсов, отпущенных по льготномутарифу, для оказания услуги по горячему водоснабжениюв жилых домах с ИТП <\*>, за который выставлена платанаселению, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|  |
| Наименование получателя субсидии, гранта: |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальный район/городской округ, городское/сельское поселение, адрес многоквартирного (жилого) дома, объекта специализированного жилищного фонда | Количество граждан, которым выставлена плата по нормативам потребления (при отсутствии индивидуальных (квартирных) приборов учета (чел.) <\*\*> | Норматив потребления (куб. м/чел.) | Норматив расхода тепловой энергии на подогрев холодной воды (Гкал/куб. м) | При отсутствии индивидуальных приборов учета | При наличии индивидуальных приборов учета | Итого |
| объем поставленной холодной воды населению (куб. м)(гр. 3 x гр. 4) | объем тепловой энергии на подогрев холодной воды (Гкал)(гр. 5 x гр. 6) | объем поставленной холодной воды населению (куб. м) | объем тепловой энергии на подогрев холодной воды (Гкал)(гр. 8 x гр. 5) | объем поставленной холодной воды населению (куб. м)(гр. 6 + гр. 8) | объем тепловой энергии на подогрев холодной воды (Гкал)(гр. 7 + гр. 9) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации (должность) |  | Согласовано (в части [графы 2 таблицы](#P1223) и сведений о виде системы горячего водоснабжения многоквартирного (жилого) дома): |
|  |  |  | Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Место печатиТел.: | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
|  |
| Собственник жилого дома, или наймодатель, или организация либо индивидуальный предприниматель, с которыми заключен договор о начислении платы за коммунальные услуги для населения, или руководитель ресурсоснабжающей организации |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

--------------------------------

<\*> ИТП - индивидуальный тепловой пункт, с использованием которого приготовление горячей воды осуществляется самостоятельно.

<\*\*> Может принимать дробное значение и заполняется значением, равным отношению количества человеко-дней к количеству календарных дней отчетного периода, по жилым помещениям, в которых отсутствует индивидуальный (квартирный) прибор учета и плата выставлена по нормативу потребления.

<\*\*\*> Выбрать в соответствии с видом системы горячего водоснабжения:

1) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

2) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

3) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

4) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей;

5) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

6) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

7) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

8) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей.

Приложение 4

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| АКТоб объеме коммунальных ресурсов, отпущенных по льготномутарифу, для оказания услуги по централизованному горячемуводоснабжению в целях содержания общего имуществав многоквартирных домах, за который выставлена платанаселению, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|  |
| Наименование получателя субсидии, гранта: |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальный район/городской округ, городское/сельское поселение, адрес многоквартирного (жилого) дома, объекта специализированного жилищного фонда | Исходя из норматива потребления | Исходя из показаний общедомового прибора учета <\*> |
| общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах (кв. м) | этажность | норматив потребления горячей воды в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (куб. м/кв. м) | объем поставленного теплоносителя (холодной воды) населению в целях содержания общего имущества в многоквартирных домах (куб. м)(гр. 3 x гр. 5) | норматив расхода тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) (Гкал/куб. м) | объем тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) в целях содержания общего имущества в многоквартирных домах (Гкал)(гр. 6 x гр. 7) | объем поставленного теплоносителя (холодной воды) населению в целях содержания общего имущества в многоквартирных домах (куб. м) | объем тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) в целях содержания общего имущества в многоквартирных домах (Гкал) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации (должность) |  | Согласовано (в части [граф 2](#P1391) - [4 таблицы](#P1393) и сведений о виде системы горячего водоснабжения многоквартирного (жилого) дома): |
|  |  |  | Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Место печатиТел.: | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
|  |
| Исполнитель жилищных услуг (товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив, специализированный потребительский кооператив, управляющая организация), или наймодатель, или организация либо индивидуальный предприниматель, с которыми заключен договор о начислении платы за жилищные услуги для населения, или руководитель ресурсоснабжающей организации |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

--------------------------------

<\*> При наличии решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

<\*\*> Выбрать в соответствии с видом системы горячего водоснабжения:

1) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

2) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

3) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

4) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей;

5) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

6) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

7) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

8) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей.

Приложение 4А

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| АКТоб объеме коммунальных ресурсов, отпущенных по льготномутарифу, для оказания услуги по горячему водоснабжениюв целях содержания общего имущества в многоквартирных домахс ИТП <\*>, за который выставлена плата населению,за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|  |
| Наименование получателя субсидии, гранта: |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальный район/городской округ, городское/сельское поселение, адрес многоквартирного (жилого) дома, объекта специализированного жилищного фонда | Исходя из норматива потребления | Исходя из показаний общедомового прибора учета <\*\*> |
| общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах (кв. м) | этажность | норматив потребления горячей воды в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (куб. м/кв. м) | объем поставленной холодной воды населению в целях содержания общего имущества в многоквартирных домах (куб. м)(гр. 3 x гр. 5) | норматив расхода тепловой энергии на подогрев холодной воды (Гкал/куб. м) | объем тепловой энергии на подогрев холодной воды в целях содержания общего имущества в многоквартирных домах (Гкал)(гр. 6 x гр. 7) | объем поставленной холодной воды населению в целях содержания общего имущества в многоквартирных домах (куб. м) | объем тепловой энергии на подогрев холодной воды в целях содержания общего имущества в многоквартирных домах (Гкал) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Вид системы горячего водоснабжения <\*\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации (должность) |  | Согласовано (в части [граф 2](#P1551) - [4 таблицы](#P1553) и сведений о виде системы горячего водоснабжения многоквартирного (жилого) дома): |
|  |  |  | Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Место печатиТел.: | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
|  |
| Исполнитель жилищных услуг (товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив, специализированный потребительский кооператив, управляющая организация), или наймодатель, или организация либо индивидуальный предприниматель, с которыми заключен договор о начислении платы за жилищные услуги для населения, или руководитель ресурсоснабжающей организации |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

--------------------------------

<\*> ИТП - индивидуальный тепловой пункт, с использованием которого приготовление горячей воды осуществляется самостоятельно.

<\*\*> При наличии решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

<\*\*\*> Выбрать в соответствии с видом системы горячего водоснабжения:

1) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

2) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

3) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

4) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей;

5) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

6) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

7) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

8) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей.

Приложение 5

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| СПРАВКА-РАСЧЕТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование получателя субсидии, гранта)за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года(период) |
|  |
| Коммунальный ресурс (услуга): тепловая энергия для оказания услуги по отоплению |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципального района/городского округа, городского/сельского поселения, период начислений <\*> (отчетный/перерасчет) | Объем услуг, за который выставлена плата населению (Гкал) | Тариф на тепловую энергию для оказания услуги по отоплению, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для ресурсоснабжающей организации (без НДС) (руб./Гкал) | Тариф на тепловую энергию для оказания услуги по отоплению, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для населения (без НДС) (руб./Гкал) | Отклонение в тарифах (руб./Гкал)(гр. 4 - гр. 5) | Размер субсидии, гранта (руб.)(гр. 3 x гр. 6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации |  | Тарифы согласованы, объемы приняты к сведению в целях использования данной информации при тарифном регулировании комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |  |
| Место печатиТел.: | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

--------------------------------

<\*> В случае оформления справки-расчета за период, превышающий один месяц, сведения о предоставлении коммунального ресурса (услуги) отражаются помесячно.

Приложение 6

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| СПРАВКА-РАСЧЕТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование получателя субсидии, гранта)за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года(период) |
|  |
| Коммунальный ресурс (услуга): централизованное горячее водоснабжение |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципального района/городского округа, городского/сельского поселения, период начисления <\*> (отчетный/перерасчет) | Объем услуг, за который выставлена плата населению | Тариф, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для ресурсоснабжающей организации (без НДС) | Тариф, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для населения (без НДС) | Отклонение в тарифах по компоненту на теплоноситель (руб./куб. м) | Размер субсидии, гранта (руб.)(гр. 3 x гр. 9 + гр. 4 x гр. 10) |
| объем поставляемого теплоносителя (холодной воды) населению (куб. м) | объем тепловой энергии на подогрев теплоносителя (холодной воды) (Гкал) | компонент на теплоноситель (холодную воду) (руб./куб. м) | компонент на тепловую энергию (руб./Гкал) | компонент на теплоноситель (холодную воду) (руб./куб. м) | компонент на тепловую энергию (руб./Гкал) | компонент на теплоноситель (холодную воду) (руб./куб. м)(гр. 5 - гр. 7) | компонент на тепловую энергию (руб./Гкал)(гр. 6 - гр. 8) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Виды системы горячего водоснабжения <\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Виды системы горячего водоснабжения <\*\*> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации (должность) |  | Тарифы согласованы, объемы приняты к сведению в целях использования данной информации при тарифном регулировании комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |  |
| Место печатиТел.: | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

--------------------------------

<\*> В случае оформления справки-расчета за период, превышающий один месяц, сведения о предоставлении коммунального ресурса (услуги) отражаются помесячно.

<\*\*> Выбрать в соответствии с видом системы горячего водоснабжения:

1) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

2) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

3) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

4) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей;

5) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

6) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

7) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

8) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей.

Приложение 6А

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| СПРАВКА-РАСЧЕТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование получателя субсидии, гранта)за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года(период) |
|  |
| Коммунальный ресурс (услуга): тепловая энергия для оказания услуги по горячему водоснабжению (в жилых домах с ИТП <\*>) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципального района/городского округа, городского/сельского поселения, период начислений <\*\*> (отчетный/перерасчет) | Объем тепловой энергии на подогрев холодной воды, за который выставлена плата населению (Гкал) | Тариф на тепловую энергию для оказания услуги по ГВС, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для ресурсоснабжающей организации (без НДС) (руб./Гкал) | Тариф на тепловую энергию для оказания услуги по ГВС, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для населения (без НДС) (руб./Гкал) | Отклонение в тарифах на тепловую энергию (руб./Гкал)(гр. 4 - гр. 5) | Размер субсидии, гранта (руб.)(гр. 3 x гр. 6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Виды системы горячего водоснабжения <\*\*\*> |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |
|  | Виды системы горячего водоснабжения <\*\*\*> |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по виду системы горячего водоснабжения |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации (должность) |  | Тарифы согласованы, объемы приняты к сведению в целях использования данной информации при тарифном регулировании комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  |  |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы, должность) |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |  |
| Место печатиТел.: | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | Место печати | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

--------------------------------

<\*> ИТП - индивидуальный тепловой пункт, с использованием которого приготовление горячей воды осуществляется самостоятельно.

<\*\*> В случае оформления справки-расчета за период, превышающий один месяц, сведения о предоставлении коммунального ресурса (услуги) отражаются помесячно.

<\*\*\*> Выбрать в соответствии с видом системы горячего водоснабжения:

1) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

2) с наружной сетью горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

3) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

4) с наружной сетью горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей;

5) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, с полотенцесушителями;

6) без наружной сети горячего водоснабжения, с изолированными стояками, без полотенцесушителей;

7) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, с полотенцесушителями;

8) без наружной сети горячего водоснабжения, с неизолированными стояками, без полотенцесушителей.

Приложение 7

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 06.08.2021 N 510) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| АКТ СВЕРКИот "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ годапо заявке за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование получателя субсидии, гранта)и комитетом по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области |
|  |
| Мы, нижеподписавшиеся (Ф.И.О., должность руководителя, наименование получателя субсидии, гранта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт сверки о том, что состояние взаимных расчетов по соглашению от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по предоставлению субсидии, гранта на компенсацию выпадающих доходов ресурсоснабжающим организациям в связи с предоставлением коммунальных ресурсов (услуг) по теплоснабжению и горячему водоснабжению на территории Ленинградской области по данным учета следующее: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| По данным |  | По данным комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области |
|  | (наименование получателя субсидии, гранта) |
| Сумма субсидии, гранта согласно справкам-расчетам, оформленным в соответствии с актами об объеме коммунальных ресурсов, за который выставлена плата населению, представленным в комитет (руб.) | Выплаченная сумма субсидии, гранта (руб.) | Сумма субсидии, гранта, принимаемая к выплате или подлежащая возврату в областной бюджет (руб.)(гр. 1 - гр. 2) | Сумма субсидии, гранта согласно справкам-расчетам, оформленным в соответствии с актами об объеме коммунальных ресурсов, за который выставлена плата населению, представленным в комитет (руб.) | Выплаченная сумма субсидии, гранта (руб.) | Сумма субсидии, гранта, принимаемая к выплате или подлежащая возврату в областной бюджет (руб.)(гр. 4 - гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От |  |  | От комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области |
|  | (наименование получателя субсидии, гранта) |
| Руководитель (должность) | Руководитель (должность) |
|  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Место печати | Место печати |
| Главный бухгалтер | Главный бухгалтер |
|  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

Приложение 7А

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 16.03.2022 N 155) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| АКТ СВЕРКИпо суммам предоставленной субсидии, грантав \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году(отчетный финансовый год)между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование получателя субсидии, гранта)и комитетом по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской областиот "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|  |
| Мы, нижеподписавшиеся |  |
|  | (фамилия, имя, отчество, должность руководителя, |
|  |
| наименование получателя субсидии, гранта) |
| действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт сверки о том, что состояние взаимных расчетов по соглашению от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_\_\_ по предоставлению субсидии, гранта на компенсацию выпадающих доходов ресурсоснабжающим организациям в связи с предоставлением коммунальных ресурсов (услуг) по теплоснабжению и горячему водоснабжению на территории Ленинградской области по данным согласно бюджетным обязательствам, принятым в соответствии с актами об объеме коммунальных ресурсов, за который выставлена плата населению, представленными в комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области, с 1 января 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года следующее: |

|  |  |
| --- | --- |
| По данным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование получателя субсидии, гранта) | По данным комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области |
| Сумма субсидии, гранта согласно бюджетным обязательствам, принятым в соответствии с актами об объеме коммунальных ресурсов, за который выставлена плата населению, представленными в комитет (руб.) | Выплаченная сумма субсидии, гранта (руб.) | Сумма субсидии, гранта, принимаемая к выплате или подлежащая возврату в областной бюджет (руб.)(гр. 1 - гр. 2) | Сумма субсидии, гранта согласно бюджетным обязательствам, принятым в соответствии с актами об объеме коммунальных ресурсов, за который выставлена плата населению, представленными в комитет (руб.) | Выплаченная сумма субсидии, гранта (руб.) | Сумма субсидии, гранта, принимаемая к выплате или подлежащая возврату в областной бюджет (руб.)(гр. 4 - гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование получателя субсидии, гранта) |  | От комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области |
|  |  |  |
| Руководитель (должность) |  | Руководитель (должность) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |
| Место печати |  | Место печати |
|  |  |  |
| Главный бухгалтер |  | Главный бухгалтер |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |