

ДОГОВОР № 251-СЗФ-2021

на выполнение комплекса работ в целях технологического присоединения объекта: «ВЛ-10 кВ направлением установленной КТП-10/0,4 кВ СНТ «Гарболово-Озеро», расположенной на земельном участке (кад. №47:07:0125011:1), находящемся по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив «Гарболово», СНТ «Гарболово-Озеро» для филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго», для филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго»

г. Санкт-Петербург

«16» сентября 2021 г.

Акционерное общество «Оборонэнерго» (АО «Оборонэнерго»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго» Диденко Игоря Павловича, действующего на основании доверенности от 05.10.2020 г. № 211, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «СевЗапКомплектация», состоящее в членстве СРО Ассоциация «Национальный альянс изыскателей «ГеоЦентр»», рег. № СРО-И-037-18122012; СРО Ассоциация «Национальный альянс проектировщиков «ГлавПроект»», СРО-П-174-01102012, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора Анучка Анатолия Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно или раздельно именуемые в дальнейшем «Стороны» или «Сторона», по результатам процедуры закупки, проведенной способом «у единственного поставщика» (протокол № 20210913/ЕП/16 от «13» сентября 2021 г.), заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Объект – объект электросетевого хозяйства, который будет построен в рамках настоящего Договора, указанный в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору). **Проектная документация** – документация, содержащая материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели и определяющей архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства объектов капитального строительства, их частей. Проектная документация оформляется согласно требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» и ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».

Рабочая документация – документация, содержащая материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, их частей. Рабочая документация разрабатывается на основании утвержденной Заказчиком проектной документации. Рабочая документация оформляется согласно требованиям ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».

Строительные работы – работы по возведению зданий и сооружений, устройству оснований, фундаментов и опорных конструкций под оборудование, работы по освоению участков, подготовке территории к строительству, по озеленению и благоустройству, санитарно-технические и электромонтажные работы.

Монтажные работы – работы по монтажу оборудования, включающие в себя сборку и установку технологического, энергетического, подъемно-транспортного и иного оборудования.

Пуско-наладочные работы – комплекс работ, выполняемых в период подготовки и проведения индивидуальных испытаний и комплексного опробования оборудования (ввод в эксплуатацию смонтированного оборудования).

Скрытые работы – виды работ, которые недоступны для визуальной оценки при сдаче Объекта в эксплуатацию и предъявляемые Подрядчиком к осмотру и приемке до их закрытия последующими работами и конструкциями.

Материалы – материалы, конструкции, оборудование и комплектующие изделия, используемые Подрядчиком для выполнения Работ.

Исполнительная документация – комплект рабочей и организационно-технической документации, передаваемой Подрядчиком Заказчику до начала приемки законченного строительством Объекта и подписания Акта о приемке выполненных работ (форме КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форме КС-3), рабочие чертежи с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанным лицами, ответственными за производство работ; сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество оборудования, изделий, конструкций и материалов, применяемых при производстве работ; акты об освидетельствовании скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций, акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; журналы производства работ, акты закрытия разрешений по видам работ и другая документация, предусмотренная строительными

нормами и правилами, соответствующими ведомственными инструкциями, фиксирующая процесс производства строительно-монтажных работ, а также техническое состояние Объекта.

Эксплуатационная документация – комплект технической документации, который в отдельности или в совокупности с другими документами определяет правила эксплуатации изделия и (или) отражает сведения, удостоверяющие гарантированные изготовителем значения основных параметров и характеристик изделия, гарантии и сведения по его эксплуатации в течение установленного срока службы.

Сметная документация (Смета) – раздел проектной документации, содержащий сметную стоимость строительства.

Сметная стоимость строительства - расчетная стоимость строительства, подлежащая определению на этапе архитектурно-строительного проектирования.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны констатируют, что настоящий Договор заключен в целях технологического присоединения объекта: «ВЛ-10 кВ направлением установленной КТП-10/0,4 кВ в СНТ «Гарболово-Озеро», расположенной на земельном участке (кад. №47:07:0125011:1), находящемся по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив «Гарболово», СНТ «Гарболово-Озеро» для филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго», в рамках реализации заключенного договора № 318/ЗТП/СЗФ-2020 от 03.11.2020 об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям АО «Оборонэнерго».

1.2. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить в соответствии с полученным от Заказчика Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору, далее - «Техническое задание») комплекс работ по строительству Объекта (далее по тексту – Работы), собственными и (или) привлеченными силами и в установленные Договором сроки сдать результат Работ Заказчику, а Заказчик обязуется при условии надлежащего выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору принять результат выполненных Работ и оплатить обусловленную настоящим Договором цену.

1.3. Работы включают в себя:

1) выполнение проектно- работ, включающих в себя:

- получение и согласование всей исходно-разрешительной документации, не имеющейся у Заказчика;

- разработку, согласование и утверждение у Заказчика задания на проектирование, разработку проектной документации, согласование проектной документации со всеми заинтересованными организациями и ведомствами и с Заказчиком;

- утверждение проектной документации у Заказчика;

- разработку рабочей документации, согласование рабочей документации с Заказчиком, а также со всеми заинтересованными организациями и ведомствами, утверждение рабочей документации у Заказчика;

- подготовку сведений о границах охранных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ охранных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости (далее по тексту – ЕГРН).

2) Работы по строительству:

- строительные и монтажные работы;

- пуско-наладочные работы;

- подготовка и направление пакета документов в Ростехнадзор в целях уведомления о допуске в эксплуатацию Заказчиком энергоустановок.

1.4. Работы, указанные в п. 1.2., п. 1.3. настоящего Договора, выполняются силами и средствами Подрядчика с правом привлечения для их выполнения третьих лиц по предварительному согласованию с Заказчиком с последующим представлением копий заключенных договоров Заказчику. При этом Подрядчик отвечает за действия третьих лиц как за свои собственные.

1.5. Результатом выполнения проектных работ является:

- утвержденная Заказчиком проектная документация;

- утвержденная Заказчиком рабочая документация, согласованная со всеми заинтересованными организациями и ведомствами;

- документы, подтверждающие права на земельные участки (выписка из ЕГРН на земельный участок в случае объекта недвижимости), либо разрешения на использование земельных участков, необходимые для выполнения проектных работ и последующего строительства Объекта, документы, подтверждающие выполнение Подрядчиком иных действий, в рамках мероприятий по получению и оформлению прав на земельные участки, указанных в п. 1.3 Договора;

- сведения о границах охранных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ охранных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения ЕГРН.

1.6. Результатом выполнения Работ по строительству: построенный Объект в соответствии с Проектной и Рабочей документацией, разработанной в соответствии с условиями настоящего Договора, и

принятый комиссией Заказчика, направление пакета документов в Ростехнадзор в целях уведомления о допуске в эксплуатацию Заказчиком энергоустановок.

1.7. Место выполнения Работ: Ленинградская область, Всеволожский район, массив «Гарболово», СНТ «Гарболово-Озеро».

1.8. Исключительные права на результаты выполненных проектных работ принадлежат Заказчику с даты приемки результатов выполнения проектных работ, и их стоимость включена в стоимость Работ по настоящему Договору.

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Работы по Договору должны быть начаты, завершены и производиться в следующие сроки:

2.1.1. Начальный срок выполнения работ – с даты заключения Договора.

2.1.2. Конечный срок выполнения Работ – 110 календарных дней с даты заключения Договора.

2.1.2.1. Дата окончания проектных работ – 50 календарных дней с даты заключения Договора.

2.1.2.2. Дата окончания Работ по строительству – 110 календарных дней с даты заключения Договора.

2.2. При письменном согласии Заказчика Подрядчик имеет право выполнить Работы досрочно.

2.3. Промежуточные сроки выполнения Работ согласовываются Сторонами в Календарном плане выполнения работ (далее по тексту – Календарный план), составленном по форме Приложения № 2 к Договору. Подрядчик в течение 5 (пяти) дней после заключения Договора обязан предоставить Заказчику для согласования Календарный план. При наличии замечаний Заказчика Подрядчик их устраняет в течение 5 (пяти) дней и повторно предоставляет Календарный план на утверждение Заказчику. Заказчик обязан согласовать Календарный план в течение 5 (пяти) дней с момента получения его от Подрядчика либо в тот же срок представить мотивированные возражения. С момента согласования Заказчиком Календарный план становится приложением к Договору и его неотъемлемой частью.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА

3.1. Цена Договора (стоимость Работ) является максимальной и составляет 1 615 000 (один миллион шестьсот пятнадцать тысяч) руб. 00 коп., в том числе НДС 20% - 269 166 (двести шестьдесят девять тысяч сто шестьдесят шесть) руб. 67 коп., в том числе:

а) Проектные работы – 161 500 (сто шестьдесят одна тысяча пятьсот) рублей 00 коп., в том числе НДС 20 % - 26 916 (двадцать шесть тысяч девятьсот шестнадцать) руб. 67 коп.;

б) Работы по строительству – 1 453 500 (один миллион четыреста пятьдесят три тысячи пятьсот) рублей 00 коп., в том числе НДС 20 % - 242 250 (двести сорок две тысячи двести пятьдесят) руб. 00 коп.

В цену Договора включены все необходимые налоги и сборы, разработку и согласование задания на проектирование, разработку и согласование проектной документации, рабочей документации, доставку (транспортные расходы), стоимость необходимых испытаний и пуско-наладочных работ, стоимость материалов, а также все иные расходы и затраты Подрядчика, связанные с исполнением им обязательств по настоящему Договору, включая все необходимые согласования со сторонними организациями, в том числе затраты на выполнение мероприятий по получению и оформлению прав на земельные участки.

3.2. Цена Договора может подлежать корректировке по итогам предоставления Подрядчиком утвержденной Заказчиком проектной документации, путем заключения дополнительного соглашения к Договору, подписанного обеими Сторонами, но в любом случае не может быть более цены, определенной в п. 3.1 Договора.

3.3. Стороны договорились, что в случае, если не были учтены какие-либо расходы на выполнение Работ по настоящему Договору, указанные Работы будут в любом случае выполнены Подрядчиком в полном соответствии с предметом и условиями Договора в пределах максимальной цены Договора, предусмотренной в пункте 3.1. настоящего Договора.

4. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

4.1. По настоящему Договору Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения Договора перечисляет Подрядчику аванс в размере 484 500 (четырееста восемьдесят четыре тысячи пятьсот) рублей 00 коп., в том числе НДС 20 % - 80 750 (восемьдесят тысяч семьсот пятьдесят) руб. 00 коп., при условии получения оригинала счета на оплату от Подрядчика. Зачет аванса производится в счет оплаты фактически выполненных Работ.

4.2. Дальнейшая оплата выполненных Работ производится в следующем порядке:

4.2.1. Оплата проектных работ осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных проектных работ и получения Заказчиком документов, указанных в п. 6.2.1 Договора, подтверждающих фактическое выполнение Работ.

4.2.2. Заказчик осуществляет оплату фактически выполненных Подрядчиком Работ по строительству ежемесячно в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания обеими Сторонами соответствующих Актов о приемке выполненных работ (по форме КС-2), Справок о стоимости

выполненных работ и затрат (по форме КС-3) и получения Заказчиком оригиналов счета, счета-фактуры, оформленных надлежащим образом, а также документов, подтверждающих фактическое выполнение Работ и предусмотренных пунктами 6.2.2. и 6.3 (документы, указанные в п. 6.3. Договора, предоставляются по завершении строительно-монтажных работ) настоящего Договора.

4.3. Подрядчик обязан в срок не позднее 5 (пяти) дней с момента получения суммы предварительной оплаты передать Заказчику счет-фактуру на бумажном носителе на сумму предварительной оплаты, оформленный в соответствии с требованиями пункта 5.1 статьи 169 НК РФ.

4.4. Оплата по Договору осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.5. Неисполнение и/или несвоевременное исполнение Заказчиком обязанностей, предусмотренных пунктами 4.1, 4.2 настоящего Договора, не является основанием для нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ, а также для приостановления исполнения обязательств Подрядчика по Договору или отказа от их исполнения (отказа от исполнения Договора).

4.6. Валютой Договора и валютой платежа является российский рубль.

4.7. Все счета-фактуры, оформляемые по Договору, должны быть оформлены только на бумажном носителе и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Все банковские расходы и выплаты, связанные с банком Заказчика, несёт Заказчик, все банковские расходы и выплаты, связанные с банком Подрядчика, несёт Подрядчик.

4.9. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны производят взаимную сверку расчетов путем направления и подписания актов сверки взаимных расчетов; акт сверки расчетов направляется по адресу, указанному в разделе 15. «Адреса и реквизиты Сторон» Договора (в отношении Заказчика на адрес филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго») с пометкой «для бухгалтерии».

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. В целях исполнения настоящего Договора предоставлять имеющуюся у Заказчика информацию по вопросам выполнения Работ по настоящему Договору.

5.1.2. Рассмотреть и при отсутствии возражений согласовать и утвердить разработанное Подрядчиком задание на проектирование.

5.1.3. Рассмотреть и при отсутствии возражений согласовать и утвердить проектную документацию, переданную Подрядчиком по Акту сдачи-приемки выполненных проектных работ.

5.1.4. Рассмотреть и при отсутствии возражений утвердить Рабочую документацию, разработанную Подрядчиком на основании Проектной документации, полученную от Подрядчика по Акту сдачи-приемки выполненных проектных работ, и передать Подрядчику утвержденный «к производству работ» комплект Рабочей документации, необходимый для выполнения Работ по Договору.

5.1.5. На основании утвержденной Заказчиком документации согласовать уточненный Календарный план.

5.1.6. При внесении Заказчиком по своей инициативе изменений в утвержденное Техническое задание (Приложение № 1 к Договору), в согласованную и утвержденную Проектную и утвержденную Рабочую документацию после их передачи Подрядчику и возникновении дополнительных расходов Подрядчика, превышающих 10% от цены Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение с указанием стоимости и сроков выполнения дополнительных работ, на основании которых Заказчик возмещает Подрядчику все обоснованные затраты, понесенные последним в связи с внесением указанных изменений.

5.1.7. Рассмотреть и утвердить документы, подтверждающие права на земельные участки, либо разрешения на использование земельных участков, которые необходимы для выполнения проектных работ и последующей установки Объекта, документы, подтверждающие выполнение иных действий, в рамках мероприятий по получению и оформлению прав на земельные участки, предусмотренных п. 1.3 Договора.

5.1.8. Осуществить контроль за соответствием выполненных Подрядчиком Работ Проектной и Рабочей документации и СНиП, за соответствием применяемых материалов, изделий и конструкций государственным стандартам и техническим условиям.

5.1.9. При отсутствии разногласий по объему и качеству выполненных Работ принять от Подрядчика результат выполненных Работ в порядке, предусмотренном Договором, и оплатить Работы.

5.1.10. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные другими условиями Договора.

5.1.11. Выдавать Подрядчику необходимые разрешения и доверенности для надлежащего выполнения Работ по настоящему Договору, в том числе для сбора, оформления и представления в соответствующие инстанции необходимых в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации документов.

5.2. Заказчик вправе:

5.2.1. В случае выполнения Подрядчиком Работ с недостатками либо с отступлениями от условий настоящего Договора Заказчик вправе устранить недостатки своими силами или силами третьих лиц, при этом Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика, связанные с устранением недостатков, и другие убытки в течение 5 (пяти) календарных дней после получения требования Заказчика.

5.2.2. Контролировать соблюдение сроков выполнения Подрядчиком Работ, осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых Работ, качеством предоставленных Подрядчиком Материалов, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.2.3. В любое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

5.2.4. При нарушении Подрядчиком начального и/или конечного срока выполнения Работ на срок более 30 (тридцать) дней Заказчик вправе привлечь третьих лиц для выполнения Работ, при этом Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика, связанные с привлечением третьих лиц, в течение 10 (десяти) дней после получения требования Заказчика.

5.2.5. Передавать результаты Работ, выполненных Подрядчиком, любым третьим лицам в любых целях по своему усмотрению без получения согласия Подрядчика.

5.3. Подрядчик обязан:

5.3.1. Выполнить своими и/или привлеченными силами и средствами все Работы в объеме, в сроки и на условиях, определенных Договором.

5.3.2. Осуществить сбор необходимых исходных данных для выполнения проектных работ, которые не вошли в состав исходных данных, предоставленных Заказчиком, разработать задание на проектирование, согласовать проектные решения с Заказчиком на всех стадиях проектирования, согласовать разработанную Проектную документацию с Заказчиком и всеми заинтересованными организациями, разработать и согласовать Рабочую документацию и до начала производства строительно-монтажных работ утвердить ее «в производство работ» в филиале «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго».

5.3.3. Разработать Проектную и Рабочую документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, , Задание на проектирование и Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору), что должно быть удостоверено записью ответственного за разработку лица (Главного инженера проекта и т.п.), в сроки, определенные настоящим Договором.

5.3.4. Утвердить у Заказчика проектную документацию.

5.3.5. При необходимости, а в случае объектов недвижимости - в обязательном порядке, получить и оформить от имени Заказчика права на земельные участки, либо разрешения на использование земельных участков, необходимых для выполнения проектных работ и последующей установки Объекта, включая изготовление схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории со списком координат характерных точек границы каждого образуемого земельного участка в системе координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости, подготовку проекта межевания территории и проекта планировки территории, и/или подготовку градостроительного плана земельного участка и согласование их со всеми заинтересованными лицами, организациями и ведомствами, подготовку и согласование акта выбора трассы кабельной (воздушной) линии, постановку земельных участков на кадастровый учет, установление сервитута, подготовку проекта рекультивации земель, изменение разрешенного использования земельного участка, получение разрешения на вырубку зеленых и лесных насаждений, включая подготовку и согласование акта натурного технического обследования участка. Подготовить сведения о границах охранных зон объекта ЭСХ, которые должны содержать графическое описание местоположения границ охранных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения ЕГРН.

5.3.6. В присутствии Представителей Заказчика провести индивидуальные испытания смонтированного оборудования в сроки, установленные настоящим Договором и Календарным планом.

5.3.7. Передать Заказчику Проектную и Рабочую документацию в сроки, установленные Договором.

5.3.8. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента завершения проектных работ скорректировать и передать на утверждение Заказчику Календарный план. Календарный план содержит перечень Работ, подлежащих выполнению в рамках каждого из видов Работ, конкретные сроки выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств по настоящему Договору в рамках каждого из указанных видов Работ.

5.3.9. Обеспечить надлежащее ведение всей необходимой Исполнительной документации, и передать Заказчику за 10 (десять) календарных дней до окончания Работ по Договору всю исходно-разрешительную и исполнительную документацию.

5.3.10. Обеспечить выполнение Работ необходимыми материалами и строительной техникой, предоставить на все материалы технические паспорта, сертификаты, формуляры и другие документы.

5.3.11. Осуществить в процессе производства Работ систематическую, а по завершению Работ окончательную уборку рабочих мест от остатков материалов и отходов, с транспортировкой их до места сбора отходов, указанного Заказчиком, в противном случае Заказчик оставляет за собой право уборки и поддержания в чистоте рабочих мест своими силами, с удержанием с Подрядчика фактически понесенных затрат.

5.3.12. В сроки, установленные Сторонами в соответствующем акте, составленном при выявлении дефектов, устранить все дефекты в Работах, выявленные в процессе выполнения Работ и их приемки, а также обнаруженные в период гарантийной эксплуатации, при условии, что выявленные дефекты не являются следствием неправильной эксплуатации Объекта.

5.3.13. Обеспечивать выполнение на строительных площадках необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды в соответствии с ФЗ № 7 «Об охране окружающей среды» от 10 января 2002 года и санитарных норм в период выполнения Работ.

5.3.14. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить производство Работ при обнаружении не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности и прочности результатов выполненных Работ, а также в случае обнаружения возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его же указаний о способе исполнения Работ.

5.3.15. В случае обнаружения ошибок или противоречий в Проектной и Рабочей Документации, для устранения которых требуется внести изменения в ранее разработанную документацию, письменно информировать Заказчика в целях их своевременного рассмотрения Заказчиком

5.3.16. Подрядчик обязуется незамедлительно сообщать Заказчику об обстоятельствах, способствующих увеличению сроков выполнения Работ, а также о невозможности Подрядчика выполнить Работы, установленные Договором и Календарным планом, в установленный срок.

5.3.17. Организовать представление Заказчику справочного материала о ходе выполнения Работ, а именно: справку-доклад в электронном виде (не реже 2 раз в месяц) с приложением фотоотчета с указанием наименования объекта, адреса и даты фотосъемки (по 4-5 фотографий).

5.3.18. Предусмотреть восстановление благоустройства и включить эти затраты в сметы на выполнение строительных и монтажных работ.

5.3.19. Сдать Заказчику результаты всех видов выполненных Работ по соответствующим Актам, передать Заказчику всю документацию, связанную с выполнением Комплекса работ.

5.3.20. Перед началом строительно-монтажных работ разработать и утвердить у Заказчика проект организации строительства (ПОС) по Объекту.

5.3.21. В случаях, предусмотренных Договором, передать Заказчику результат незавершенных Работ в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

5.3.22. Письменно сообщать Заказчику в срок не позднее 2 (двух) календарных дней полученную Подрядчиком информацию обо всех обстоятельствах, препятствующих выполнению Работ по Договору.

5.3.23. В течение 1 (одного) рабочего дня, письменно уведомлять Заказчика о мерах, принятых Подрядчиком для устранения замечаний, возникших у Заказчика в процессе выполнения Работ, и результатах принятия таких мер.

5.3.24. Письменно известить Заказчика о готовности результата Работ к сдаче не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты окончания срока выполнения соответствующего вида Работ в соответствии с Календарным планом.

5.3.25. Подрядчик в недельный срок до дня приемки завершеного строительством Объекта Заказчиком обязан вывезти за пределы строительной площадки принадлежащие Подрядчику строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции, временные здания и сооружения и другое имущество, а также строительный мусор и предъявить строительную площадку Заказчику.

5.3.26. Представлять интересы Заказчика в органах исполнительной власти, государственных учреждениях, иных организациях, при этом действуя по поручению и от имени Заказчика на основании доверенности, выданной Заказчиком Подрядчику.

5.3.27. Не передавать результаты Работ третьим лицам без согласия Заказчика.

5.3.28. Выполнять правила, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе производственной деятельности, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда, содержащимися в федеральных законах и иных нормативных правовых актах.

5.3.29. Обеспечить подготовку и направление пакета документов в Ростехнадзор в целях уведомления о допуске в эксплуатацию Заказчиком энергоустановок.

5.3.30. Нести риск утраты, случайной гибели или случайного повреждения Объекта, Материалов и другого имущества, используемых при выполнении Работ. Кроме того, Подрядчик обязан нести ответственность за причинение при осуществлении Работ вреда другим лицам. В связи с этим, Подрядчик обязан за свой счет застраховать риски утраты, случайной гибели или случайного повреждения Объекта, Материалов и другого имущества, используемого при проведении Работ, и ответственности за причинение вреда третьим лицам при проведении Работ, а также предоставить Заказчику доказательства заключения договора страхования, включая данные о страховщике, размере страховой суммы и застрахованных рисках в течение 21 календарного дня с даты начала выполнения Работ по строительству. Условия договора страхования должны быть предварительно согласованы с Заказчиком и должны соответствовать критериям, указанным в подпункте 5.3.30.1 настоящего Договора. При этом страхование не освобождает Подрядчика от обязанности принять необходимые меры для предотвращения наступления страхового случая.

5.3.30.1. Страховщик, с которым Подрядчик заключает договор страхования, должен отвечать следующим требованиям:

- зарегистрирован на территории Российской Федерации;
- размер оплаченного уставного капитала должен составлять не менее 500 млн. рублей;
- опыт работы на страховом рынке – не менее 5 лет;
- размер собственных средств – не менее 1 000 млн. рублей;
- отсутствие неисполненных предписаний органа страхового надзора; страховщик не должен находиться в процессе ликвидации или реорганизации, на его имущество не должен быть наложен арест;
- наличие отчетности по МСФО;
- наличие опыта участия в страховании и/или перестраховании имущества и рисков предприятий российской электроэнергетики;
- наличие лицензии на право проведения страхования строительно-монтажных рисков.

Страхованию подлежат все риски утраты, случайной гибели или случайного повреждения, утраты Объекта, Материалов и другого имущества, используемого при проведении Работ, и ответственности за причинение вреда третьим лицам при проведении Работ в результате воздействия какого-либо внешнего негативного фактора, в том числе, но не ограничиваясь:

- пожаром, взрывом, ударом молнии, падением летательных аппаратов;
- стихийных бедствий: бури, града, землетрясения, схода снежных лавин, наводнения, обвала;
- просадки грунта, подтопления грунтовыми водами;
- преднамеренных действий третьих лиц, направленных на повреждение застрахованного имущества, кражи с взломом, грабежа и разбоя;
- аварии инженерных сетей: водопровода, канализации, теплоснабжения;
- ошибок при монтаже;
- обрушения или повреждения Объекта, в том числе обваливающимися или падающими частями.

Страховое покрытие должно обеспечивать возмещение убытков и затрат, которые Заказчик, может понести в связи:

- с причинением материального ущерба по застрахованному объекту, включая постоянные и временные строения и сооружения на строительной площадке;
- с причинением материального ущерба по застрахованным материалам, строительным конструкциям и вспомогательному оборудованию строительной площадки (за исключением строительных машин и оборудования, которое может многократно использоваться Подрядчиком на других строительных объектах) на строительной площадке и в местах хранения за пределами строительной площадки, обозначенных в договоре страхования.

Период страхования должен соответствовать периоду выполнения Работ до момента передачи Подрядчиком Объекта Заказчику в установленном Договором порядке и введения Заказчиком Объекта в эксплуатацию, увеличенному на 3 месяца.

Выгодоприобретателем по договору страхования имущества должен быть Заказчик.

5.3.31. Подготовить и передать Заказчику сведения о границах охранных зон объекта электросетевого хозяйства, которые должны содержать графическое описание местоположения границ охранных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения ЕГРН.

5.3.32. Передать результат выполненных Работ (Объект) по Акту приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма КС-14).

5.4 Подрядчик вправе:

5.4.1. Привлечь с предварительного письменного согласия Заказчика субподрядчиков, при этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение ими Работ, за координацию их деятельности и соблюдение ими сроков выполнения Работ. Субподрядчики не вправе предъявлять к Заказчику требования, связанные с нарушением договоров, заключенных ими с Подрядчиком.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

6.1. После окончания выполнения соответствующего вида Работ в соответствии с Календарным планом производится сдача результатов Работ Заказчику. Уведомление о готовности к сдаче результата Работ (по форме Приложения № 4 к Договору) должно быть направлено Подрядчиком Заказчику не позднее 10 (десяти) календарных дней до даты окончания срока выполнения соответствующего вида Работ в соответствии с Календарным планом.

6.2. Подрядчик вместе с уведомлением о готовности к сдаче выполненных Работ направляет Заказчику следующие документы:

6.2.1. По окончании выполнения проектных работ: подписанный со своей Стороны, в двух экземплярах Акт сдачи-приемки выполненных проектных работ (по форме Приложения № 3 к Договору) с указанием стоимости проектных работ по Объекту (в двух экземплярах), оригинал счета и счета-фактуры, оформленных надлежащим образом, а также документацию, подтверждающую фактически выполненные Работы:

- исходно-разрешительную документацию;

- проектную документацию, оформленную в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», сметную документацию, составленную в соответствии с требованиями, указанными в Приложении № 5 к Договору;

- рабочую документацию, оформленную в соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»;

- документы, подтверждающие права на земельные участки (выписка из ЕГРН на земельный участок в случае объекта недвижимости), либо разрешение на использование земельных участков, необходимых для выполнения проектных работ и последующего строительства Объекта, документы, подтверждающие выполнение Подрядчиком иных действий в рамках мероприятий по получению и оформлению прав на земельные участки, указанных в п. 1.3 Договора;

- сведения о границах охранных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ охранных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Проектная, рабочая документация предоставляются в 5-и экземплярах: 3-х экз. на бумажных носителях с приложением 1-го экземпляра на электронном носителе на CD(DVD), 1-го экземпляра на электронном носителе на USB flash накопителе, при этом текстовую и графическую информацию представить в форматах MS Office, Adobe Acrobat (для чертежей MS Visio, AutoCAD), допускающих редактирование.

6.2.2. По окончании выполнения Работ по строительству: документы, свидетельствующие о положительных результатах испытаний смонтированного оборудования; подтверждение направления пакета документов в Ростехнадзор в целях уведомления о допуске в эксплуатацию Заказчиком энергоустановок; подписанный со своей стороны Акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14), в двух экземплярах. Приемка Работ по строительству осуществляется при наличии подписанных Сторонами документов, указанных в пункте 6.2.1 и 6.3. Договора.

6.3. В рамках выполнения Работ по строительству Подрядчик, исходя из фактически выполненного объема работ за месяц, ежемесячно, в срок до 25-го числа отчетного месяца, но в пределах срока выполнения Работ, установленного пунктом 2.1 настоящего Договора и Календарным планом, обеспечивает получение Заказчиком подписанного со своей Стороны Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) по каждому объекту ЭСХ в составе Объекта, Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3) по каждому объекту ЭСХ в составе Объекта, оригиналов счета и счета-фактуры, а также документов, подтверждающих фактическое выполнение Работ, а именно: Исполнительную и Эксплуатационную документацию, в том числе: приемо-сдаточные акты, акты на скрытые работы, протоколы испытаний, исполнительную съемку трассы всех ЛЭП и с указанием точек расположения мест установки соединительных муфт, места пересечения с коммуникациями и места расположения запасных кабельных каналов, места установки ТП, журнал учета выполненных работ (по форме КС-6а), фотоотчет с указанием наименования Объекта, адреса и даты фотосъемки; а также заверенные копии первичных документов (накладных, счетов-фактур) и сертификаты соответствия на использованные для выполнения Работ Материалы.

6.4. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения документации, указанной в пунктах 6.2.1, 6.2.2, 6.3 настоящего Договора, обязан рассмотреть ее и при отсутствии возражений подписать и возвратить Подрядчику или направить мотивированный отказ с указанием перечня недостатков выполненных работ.

Основанием для отказа Заказчика в подписании указанных в пунктах 6.2.1, 6.2.2, 6.3 настоящего Договора документов, кроме отступлений Подрядчика от Проектной и/или Рабочей документации, а также обнаружения иных недостатков в Работах, ухудшивших результаты Работ, может являться также непредставление Подрядчиком (в том числе, представление не в полном объеме) или ненадлежащее составление комплекта Исполнительной документации, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.

6.5. Подрядчик в течение 3 (трех) календарных дней после получения мотивированного отказа от Заказчика, если иной срок не согласован Сторонами, обязан по выбору Заказчика:

- устранить выявленные недостатки;
- соразмерно уменьшить цену, установленную за выполненные Работы;
- выполнить Работы заново.

6.6. Все доработки по мотивированному отказу производятся Подрядчиком за свой счёт, если они не выходят за пределы содержания и объёма обязательств Подрядчика по настоящему Договору.

6.7. До устранения недостатков выполненные Работы к оплате не предъявляются.

6.8. После устранения недостатков Работ силами Подрядчика, Подрядчик производит сдачу Работ в соответствии с пунктами 6.1 – 6.7. настоящего Договора.

6.9. Ответственным со стороны Заказчика за решение организационно-технических вопросов, приемку выполненных Работ является Начальник отдела капитального строительства филиала «Северо-

Западный» АО «Оборонэнерго» Бакулин Дмитрий Анатольевич; тел.: +7 (812) 318-40-03 доб. 4207; адрес электронной почты: DABakulin@sz.oen.su, или лицо им назначенное.

6.10. Ответственным со стороны Подрядчика за решение организационно-технических вопросов, сдачу выполненных Работ является генеральный директор Анучка Анатолий Михайлович; тел.: +7 (911) 098-00-08; адрес электронной почты: szcomplect@yandex.ru, или лицо им назначенное.

7. МАТЕРИАЛЫ И РЕСУРСЫ РАБОТ

7.1. Подрядчик выполняет Работу из своих материалов, на своем оборудовании, с использованием своих приспособлений, своими силами и средствами. Наименование, количество, качество и стоимость используемых материалов (оборудования) Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком. В случае отсутствия согласования приемка Работ Заказчиком производиться не будет.

7.2. Цена Договора включает стоимость материалов, оборудования и иных ресурсов, необходимых Подрядчику для исполнения настоящего Договора.

7.3. Все используемые Подрядчиком материалы (оборудование) должны быть новыми и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и иные документы, удостоверяющие их качество.

8. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ РЕЗУЛЬТАТА НЕЗАВЕРШЕННЫХ РАБОТ

8.1. В случае расторжения Договора в порядке, предусмотренном разделом 11 Договора, передача результата незавершенных Работ производится в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

8.2. Приемка результата незавершенных Работ производится Сторонами путем подписания Акта приема-передачи результата незавершенных Работ, содержащего следующие сведения:

- общая степень готовности Объекта в процентном выражении;
- данные о видах и объемах Работ, фактически выполненных Подрядчиком на момент составления Акта приема-передачи результата незавершенных Работ, в процентном отношении к смете;
- данные об оборудовании, установленном (смонтированном) в результате выполнения Работ с приложением копий товарных накладных по форме № ТОРГ-12, подтверждающих стоимость материалов и оборудования;
- данные об Актах о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справках о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), подписанных Сторонами до даты частичного отказа от исполнения Договора;
- данные об Актах о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справках о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), составленных Подрядчиком и представляемых Заказчику за отчетный период, в котором произошел частичный отказ от исполнения Договора.

8.3. Предусмотренный пунктом 8.2. Договора Акт приема-передачи результата незавершенных Работ с приложением Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и комплекта исполнительной документации за последний отчетный период Подрядчик должен представить Заказчику с приложением недостающих в комплектах исполнительной документации, документов, указанных в п. 8.2. Договора, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня расторжения Заказчиком Договора. Все перечисленные документы должны быть подписаны со стороны Подрядчика.

8.4. Заказчик в течение 20 (Двадцати) рабочих дней со дня получения от Подрядчика Акта приема-передачи результата незавершенных Работ, соответствующего требованиям настоящего Договора, с приложением всех документов, предусмотренных Договором, обязан направить Подрядчику подписанный Заказчиком Акт приема-передачи результата незавершенных Работ с приложением подписанных Заказчиком Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат за последний отчетный период, либо письменный мотивированный отказ от приёмки результата незавершенных Работ по объему и/или качеству.

8.5. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта приема-передачи результата незавершенных Работ Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

8.6. Невыполнение либо ненадлежащее выполнение Подрядчиком требований пункта 8.3. Договора о предоставлении Заказчику документов признается отказом Подрядчика от передачи результата незавершенных работ и подписания акта приема-передачи результата незавершенных Работ.

8.7. В случае отказа Подрядчика от передачи Заказчику результата незавершенных Работ Заказчик вправе произвести приемку результата незавершенных Работ в одностороннем порядке.

8.8. Приёмка результата незавершенных работ в одностороннем порядке производится Заказчиком путем составления одностороннего Акта приема-передачи результата незавершенных Работ. Односторонний Акт приема-передачи результата незавершенных Работ составляется Заказчиком на основании данных, указанных в Актах о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справках о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), подписанных Сторонами до момента частичного отказа от исполнения Договора. В указанном случае основанием для определения объема и видов Работ, фактически выполненных

Подрядчиком, а также их стоимости, будут являться данные о Работах, принятых Заказчиком, содержащиеся в упомянутых Актах и Справках.

8.9. Результат незавершенных Работ считается принятым Заказчиком с момента составления и подписания

Заказчиком одностороннего Акта сдачи-приемки результата незавершенных работ. Второй экземпляр указанного акта Заказчик направляет Подрядчику.

8.10. Все расходы, связанные со сдачей Подрядчиком и приемкой Заказчиком (в том числе оценкой Объекта незавершенного строительства) результата незавершенных Работ, а в случае необходимости расходы, связанные с консервацией Объекта, вызванной по вине Подрядчика, возлагаются на Подрядчика.

9. КАЧЕСТВО РАБОТ МАТЕРИАЛОВ. ГАРАНТИИ ПОДРЯДЧИКА

9.1. Подрядчик гарантирует:

- соответствие качества проектных работ условиям Договора, требованиям технических регламентов, ГОСТов, ОСТов и других стандартов, указанным в Техническом задании, в течение гарантийного срока, составляющего 3 (три) года с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных проектных работ;

- отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать выполнению Работ или ограничивать их выполнение на основе подготовленной Подрядчиком проектной и/или рабочей документации.

9.2. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее составление проектной и рабочей документации, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации Объекта, созданного на основе проектной и рабочей документации.

9.3. Подрядчик гарантирует достижение Объектом указанных в проектной и рабочей документации показателей и возможность эксплуатации Объекта в соответствии с его назначением на протяжении гарантийного срока, который составляет 2 (два) года с даты подписания Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14). Гарантийный срок на материалы определяется по документам заводов-изготовителей, но не может быть менее двух лет с даты подписания Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14). Срок гарантии на установленное в процессе выполнения Работ по Договору электротехническое оборудование равен сроку гарантии, установленному заводом изготовителем.

9.4. В случае выявления в период гарантийного срока недостатков выполненных Работ Заказчик уведомляет об этом Подрядчика в письменной форме путем направления рекламационного акта, где фиксируются дата обнаружения недостатка и предполагаемая дата его устранения Подрядчиком.

9.5. Подрядчик устраняет выявленные недостатки (дефекты) своими силами и за свой счет.

9.6. В случае если Подрядчик откажется от подписания рекламационного акта, окончательным документом по фиксированию обнаруженного дефекта и его характера является Акт экспертизы, составленный независимой экспертной организацией. Распределение расходов, связанных с проведением экспертизы, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.7. Гарантийные обязательства Подрядчика подразумевают обеспечение Подрядчиком в течение гарантийного срока, устранение дефектов производства и/или монтажа, устранение недостатков в проектной и рабочей документации.

9.8. Подрядчик гарантирует качество используемого при выполнении Работ оборудования и материалов, наличие соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их качество (документы представляются Заказчику на русском языке либо с приложением нотариально заверенного перевода на русский язык), а также соответствие проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, подготовку и направление пакета документов в Ростехнадзор в целях уведомления о допуске в эксплуатацию Заказчиком энергоустановок.

9.9. Действия по устранению дефектов производства и/или монтажа осуществляются силами и за счет Подрядчика непосредственно по месту установки оборудования.

9.10. Подрядчик обязан в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после получения уведомления от Заказчика по выбору Заказчика:

- устранить недостатки (дефекты) выполненных Работ /переделать документацию и соответственно произвести необходимые дополнительные изыскательские работы /и /или заменить оборудование и/или материалы;

- возместить расходы Заказчика на устранение недостатков Работ и/или материалов в соответствии с пунктом 5.2.1 настоящего Договора;

- переделать отдельные виды Работ.

9.11. Гарантийный срок на выполненные Работы/ неисправные Материалы, продлевается на период, когда Заказчик не мог пользоваться результатом Работ из-за обнаруженных недостатков (дефектов) в Работах и Материалах, при условии, что Подрядчик был извещен Заказчиком об обнаружении недостатков (дефектов) в письменной форме.

9.12. На результат Работ, переданный Подрядчиком после выполнения Работы заново, устанавливается гарантийный срок той же продолжительности, что и на первоначальный результат Работ, если Сторонами не будет достигнуто соглашение об ином.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. В случае нарушения Подрядчиком начального и/или промежуточных и/или конечного сроков выполнения Работ, указанных в настоящем Договоре и в Календарном плане, а также в случае непредоставления Подрядчиком документов, указанных в п. 6.2.2 Договора, в срок для выполнения Работ, установленный Договором, и/или нарушения сроков согласно п. 2.3. Договора, Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 % от цены Договора, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора, за каждый день просрочки исполнения соответствующих обязательств. При этом Стороны договорились, что убытки подлежат уплате в полной сумме сверх неустойки.

10.2. В случае нарушения Подрядчиком сроков, предусмотренных пунктом 6.5, и/или 9.10 настоящего Договора, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 0,1 (одна десятая) % от цены настоящего Договора, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора, за каждый день просрочки. При этом Стороны договорились, что убытки подлежат уплате в полной сумме сверх неустойки.

10.3. Если Подрядчик не приступает своевременно к выполнению Работ или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, потребовать уплаты штрафа в размере 10 % (десяти процентов) от цены Договора и возмещения Подрядчиком убытков.

10.4. За нарушение пункта 14.3 настоящего Договора Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% (десяти процентов) от цены Договора, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора.

10.5. Настоящим Стороны устанавливают, что в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе удерживать соответствующую сумму денежных средств (неустойки и компенсаций затрат) из денежных средств, причитающихся Подрядчику за выполненные Работы. При этом Заказчик до удержания письменно направляет Подрядчику уведомление об удержании.

10.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате выполненных Работ, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки в размере 0,1 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

10.7. Уплата неустойки не освобождает Стороны от полного выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, а также от возмещения убытков Заказчика в полном объеме.

10.8. Неустойка подлежит уплате только в случае предъявления соответствующей Стороной письменного требования о ее уплате. Для целей определения размера неустойки стоимость Работ принимается без учета НДС.

10.9. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10.10. Все споры и разногласия, связанные с заключением, изменением, исполнением и расторжением настоящего Договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго», с обязательным соблюдением досудебного претензионного урегулирования.

10.10.1. Претензии составляются в письменной форме и направляются заказным письмом с уведомлением и описью вложения по адресу, указанному в разделе 15. «Адреса и реквизиты Сторон» настоящего Договора (в отношении Заказчика - на адрес филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго»).

10.10.2. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней с даты получения ее Стороной.

10.11. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, а именно: землетрясение, наводнение, пожар, ураган и другие стихийные бедствия, военные действия, национальные и отраслевые забастовки, принятие компетентными органами власти правовых актов, делающих невозможным исполнение Сторонами своих обязательств.

10.12. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязаны в течение 3 (трех) календарных дней уведомить друг друга в письменной форме (телеграммой или по факсу) об их наступлении и окончании. Эта информация подлежит подтверждению соответствующим компетентным органом. Не предоставление в срок уведомления о наступлении или окончании форс-мажорных обстоятельств лишает в дальнейшем соответствующую Сторону права ссылки на эти обстоятельства.

Срок исполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют возникшие после заключения настоящего Договора форс-мажорные обстоятельства.

10.13. Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться более 3 (трех) последовательных месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной убытков, возникших в период действия обстоятельств непреодолимой силы.

10.14. Подрядчик компенсирует Заказчику сумму налога на добавленную стоимость, в возмещении которого было отказано в ходе проверки налоговыми органами по причине выявленных нарушений в оформлении счета-фактуры Подрядчика, с учетом начисленных штрафных санкций.

10.15. В случае, если Заказчику произведено доначисление сумм налогов, пеней и штрафов по основаниям, предусмотренным статьей 54.1 Налогового кодекса Российской Федерации, Подрядчик несет ответственность в размере доначисленных Заказчику налоговым органом вышеуказанных сумм.

10.16. Заказчик не несет ответственности и не обязан возмещать убытки в виде упущенной выгоды, простоя, а также штрафных санкций Подрядчику по договорам с третьими лицами.

10.17. Подрядчик заверяет:

- о том, что на дату заключения Договора и в течение всего срока его действия Подрядчик является членом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации имеет право на подготовку проектной документации;

- о том, что уровень ответственности Подрядчика-члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации в соответствии с которым Подрядчиком внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, соответствует стоимости соответствующих работ по Договору.

Указанные в настоящем пункте Договора заверения Подрядчика признаются Сторонами заверениями об обстоятельствах, имеющих существенное значение для заключения и исполнения Договора, в соответствии со ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, и в случае недостоверности таких заверений об обстоятельствах Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 20% от цены Договора.

11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Заказчик имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:

- задержки Подрядчиком начала выполнения Работ по настоящему Договору более чем на 10 (десять) дней, по причинам, не зависящим от Заказчика;

- нарушения срока завершения Работ более чем на 20 (двадцать) дней;

- систематического, более 2 (двух) раз, нарушения Подрядчиком промежуточных сроков выполнения Работ по причинам, не зависящим от Заказчика;

- систематического, более 2 (двух) раз, несоблюдения Подрядчиком требований к качеству выполняемых Работ;

- издания актов государственных органов и/или саморегулируемых организаций, лишающих права Подрядчика на выполнение Работ, прекращения членства Подрядчика в саморегулируемой организации, членство в которой является обязательным для выполнения Работ по Договору, о чем Подрядчик обязан незамедлительно в письменной форме информировать Заказчика;

- непредставления в сроки, установленные п. 5.3.30. настоящего Договора, договора страхования либо представления договора страхования, не соответствующего требованиям, указанным в п. 5.3.31.1. настоящего Договора;

- в случае принятия Заказчиком в одностороннем порядке решения о прекращении производства Работ;

- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Договором.

11.2. Подрядчик вправе расторгнуть настоящий Договор в порядке и в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.3. Сторона, принявшая решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, направляет письменное уведомление об этом другой Стороне/

11.4. Договор считается расторгнутым на основании пункта 11.1 настоящего Договора со дня получения Подрядчиком уведомления Заказчика о расторжении Договора, направленного по адресу Подрядчика, указанному в разделе 15 настоящего Договора.

11.5. Подрядчик вправе расторгнуть настоящий Договор в порядке и в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.6. В случае досрочного расторжения Договора Подрядчик обязан:

- передать Заказчику результат незавершенных Работ в порядке, указанном в разделе 8 Договора, в случае получения соответствующего требования Заказчика;

- в срок не более 10 (десяти) календарных дней со дня расторжения Договора вернуть Заказчику по акту приема-передачи документацию и имущество, переданные Заказчиком для выполнения Работ;

- в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней со дня расторжения Договора вернуть Заказчику денежные средства, полученные Подрядчиком в качестве аванса по Договору. В случае заявления Заказчиком требования о передаче результата незавершенных Работ, Подрядчик в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней со дня передачи такого результата Работ обязан вернуть Заказчику денежные средства, полученные Подрядчиком в качестве аванса по Договору и не израсходованные до

момента отказа от исполнения Договора. При этом под неизрасходованными средствами понимается разница между суммой полученного аванса и суммой, подтвержденной Справками о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС – 3), подписанными обеими Сторонами;

- в случае приемки Заказчиком результата незавершенных Работ осуществлять гарантийный ремонт оборудования, а также устранять дефекты оборудования, дефекты выполненных до расторжения Договора Работ в порядке и сроки, предусмотренные Договором;

- возместить Заказчику убытки, если односторонний отказ Заказчика от исполнения Договора вызван ненадлежащим исполнением обязательств по Договору со стороны Подрядчика.

11.7. При расторжении Договора в случае принятия Заказчиком в одностороннем порядке решения о прекращении производства Работ Заказчик обязан уплатить Подрядчику часть установленной цены пропорционально части Работ, выполненных до получения уведомления об отказе Заказчика от исполнения Договора.

При расторжении Договора по иным основаниям Заказчик обязан компенсировать Подрядчику произведенные затраты только в случае заявления Заказчиком требования о передаче ему результата незавершенных Работ. Оплата в этом случае производится в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента передачи Подрядчиком результата незавершенных Работ Заказчику, за вычетом убытков и санкций, подлежащих возмещению (оплате) в соответствии с условиями настоящего Договора.

12. СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

12.1. Любая производственная, финансово-экономическая и иная информация, полученная каждой Стороной от другой Стороны в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением и исполнением, считается информацией, составляющей коммерческую тайну (далее по тексту – «Информация»), за исключением информации, к которой есть свободный доступ на законном основании.

12.2. Сторона, получившая Информацию, обязуется установить для нее режим коммерческой тайны, соответствующий требованиям законодательства РФ, использовать ее как конфиденциальную и не предоставлять ее прямо или косвенно другим лицам для каких бы то ни было целей, а также не использовать и не копировать такую Информацию кроме как для целей исполнения Договора.

12.3. Сторона, получившая Информацию, обязана предпринимать все разумно необходимые и доступные для нее действия, направленные на соблюдение режима коммерческой тайны.

12.4. По требованию уполномоченных законодательством Российской Федерации органов государственной власти или органов местного самоуправления, а также их должностных лиц Сторона, получившая данное требование, имеет право предоставлять Информацию, полученную в связи с исполнением Договора, без получения предварительного согласия другой Стороны. При этом Сторона, предоставляющая указанным органам или лицам Информацию, обязана:

- незамедлительно уведомить другую Сторону о получении такого требования,
- предоставить указанным органам или лицам Информацию в объеме, указанном в запросе,
- принять меры к сохранению режима коммерческой тайны указанными органами или лицами, которым такая Информация предоставлена, в том числе взять у уполномоченного представителя указанного органа или указанного лица письменное подтверждение того, что ему известно о конфиденциальном характере передаваемой Информации.

12.5. Информация может предоставляться тем из работников и иных лиц Сторон, для кого существует необходимость ознакомления с данной Информацией для целей исполнения Договора, при условии, что Стороной с таким лицом заключено соглашение о неразглашении указанной Информации.

12.6. Сторона, предоставившая другой Стороне в связи с Договором свою Информацию, вправе в любое время, в том числе до истечения срока действия Договора и настоящего раздела, разглашать эту Информацию третьим лицам, а также в одностороннем порядке прекращать охрану ее конфиденциальности.

12.7. В случае прекращения Стороной охраны Информации Сторона, прекратившая охрану ее конфиденциальности, обязана уведомить о таком факте другую Сторону в течение 5 (пять) рабочих дней.

12.8. В случае разглашения Информации Сторона, допустившая ее разглашение, обязана уведомить о таком факте другую Сторону в течение 5 (пять) рабочих дней.

12.9. Стороны признают, что несанкционированное раскрытие или использование Информации, ставшей известной Сторонам в связи с Договором, одной из Сторон может нанести существенный ущерб другой Стороне как имущественный (убытки), так и нематериальный (деловая репутация Стороны).

12.10. В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон, условия охраны конфиденциальной Информации определяются этой Стороной и ее правопреемниками или участниками этой Стороны.

12.11. За каждый факт нарушения режима конфиденциальности Информации Сторона, допустившая такое нарушение, уплачивает неустойку в размере 10 % (десяти процентов) стоимости настоящего Договора.

Сторона, не обеспечившая охрану конфиденциальной Информации, переданной по Договору, обязана возместить другой Стороне все возникшие в результате этого убытки в части непокрытой штрафом.

13. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

13.1. Подрядчику известно о том, что Заказчик реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, ведет деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

13.2. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники:

13.3.1. не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

13.3.2. не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача / получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, иные деяния (действие или бездействие), обладающие признаками коррупции, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.4. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие

вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

13.5. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, иные деяния (действие или бездействие), обладающие признаками коррупции, а также в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

13.6. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе Договора действий (действие или бездействие) и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление об этом. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего пункта Договора, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

13.7. Антикоррупционные условия, изложенные в настоящем разделе Договора, являются существенными условиями настоящего Договора в соответствии с п. 1 ст. 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

14.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они совершены в письменной форме в виде дополнительного соглашения и подписаны обеими Сторонами. Все дополнительные соглашения к настоящему Договору, подписанные Сторонами, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

14.3. Уступка Подрядчиком прав (требований) по настоящему Договору третьим лицам допускается только при условии получения письменного согласия Заказчика.

14.4. Все устные и письменные соглашения между Сторонами, которые имели место до подписания настоящего Договора, теряют силу после его подписания.

14.5. Настоящим Стороны подтверждают, что представители Сторон, подписавшие настоящий Договор, имеют все необходимые полномочия для его заключения в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами соответствующей Стороны, в том числе получены все необходимые одобрения (согласия и т.д.) органами управления Стороны и/или иными уполномоченными органами/лицами на заключение настоящего Договора.

14.6. Все юридически значимые извещения (заявления, уведомления, требования, претензии и т.п.) должны направляться в письменном виде по адресам Сторон, указанным в настоящем Договоре, следующими способами: по почте заказной корреспонденцией с уведомлением о вручении и описью вложения, либо нарочным с обязательной распиской в получении, либо путем передачи уполномоченным Представителям Сторон.

При отправке извещения вышеуказанными способами извещение считается доставленным независимо от наличия у лица, фактически принявшего корреспонденцию от имени адресата, соответствующих полномочий. Такое лицо считается имеющим полномочия на принятие корреспонденции в силу обстановки.

14.7. В случае изменения адреса, банковских и/или иных реквизитов каждая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону средствами оперативной связи, а затем в письменной форме - в течение 3 (трех) календарных дней, в противном случае все неблагоприятные последствия и риски, связанные с ненадлежащим/несвоевременным уведомлением, несет Сторона, нарушившая данное обязательство.

В частности, все юридически значимые сообщения считаются доставленными, а их юридические последствия – возникшими при условии доставки по предыдущему, доведенному до отправителя адресу получателя.

14.8. Стороны согласовали, что под рабочими днями понимаются дни, являющиеся рабочими согласно графику пятидневной 40-часовой рабочей недели с выходными днями в субботу и в воскресенье.

14.9. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

14.10. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

14.11. К настоящему Договору составлены и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

- Приложение № 1 «Техническое задание», на 5-и л.;
- Приложение № 2 «Календарный план» (форма), на 1-м л.;
- Приложение № 3 «Акт сдачи-приемки выполненных проектных работ» (форма), на 1-м л.;
- Приложение № 4 «Уведомление о готовности к сдаче результата работ» (форма), на 1-м л.;
- Приложение № 5 - Требования к формированию сметной документации, на 2-х л.

15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК:

Общество с ограниченной ответственностью
«СевЗапКомплектация»
(ООО «СевЗапКомплектация»)

Юридический адрес: 188650, Ленинградская область,
р-н Всеволожский, г. Сертолово, жилой р-н Модуль,
ул. Индустриальная, 1, 1
ИНН 4703137221
КПП 470301001
р\с 40702810202500045171
в Филиале Точка Публичного акционерного
общества Банка «Финансовая Корпорация
Открытие»
к\с 30101810845250000999
БИК 044525999
ОГРН 1134703007075
Телефон: +7 (911) 098-00-08
email: szcompact@yandex.ru

Контактное лицо: Анучка Анатолий Михайлович
Тел.: +7 (911) 098-00-08
Адрес электронной почты: szcompact@yandex.ru

ЗАКАЗЧИК:

Акционерное общество «Оборонэнерго»
(АО «Оборонэнерго»)

Юридический адрес: 107140
г. Москва, ул. Русаковская, д. 13, стр. 19, 21-25
Адрес местонахождения (почтовый адрес): 107140
г. Москва, ул. Русаковская, д. 13, стр. 19, 21-25
ОГРН 1097746264230
ИНН 7704726225 КПП 775050001
Р/с 40702810246010000034
в АО «АБ «Россия»»
К/с 30101810145250000220, БИК 044525220
Тел./факс: (495) 532-13-06;
Филиал «Северо-Западный»
АО «Оборонэнерго»
Адрес местонахождения (почтовый адрес): 191187,
г. Санкт-Петербург, Литейный пр., д. 1, лит. А
ИНН 7704726225, КПП 784143001
Р/с 40702810200000005455
в АО "АБ "РОССИЯ" Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
К/с 30101810800000000861, БИК 044030861
Тел.: (812) 318-40-04 Факс: (812) 318-40-07
Для оформления счетов-фактур:
Грузополучатель и его адрес: Филиал «Северо-
Западный»
АО «Оборонэнерго» 191187, Санкт-Петербург г.,
Литейный пр-т, дом № д. 1, лит. А
Покупатель: Акционерное общество «Оборонэнерго»
Адрес: 107140 г. Москва, ул. Русаковская, д. 13, стр. 19,
21-25
ИНН/КПП покупателя: 7704726225/784143001

От Подрядчика:

Генеральный директор
ООО «СевЗапКомплектация»



/ Анучка А.М. /

От Заказчика:

Директор филиала «Северо-Западный»
АО «Оборонэнерго»



/ Диденко И.П. /

(подпись)
М.П.

АО «ОБОРОНЭНЕРГО»
Ф-л «СЕВЕРО ЗАПАДНЫЙ»
НАЧ-К ТП И КС А.МЕНСКАЯ АА
ПО ДОВЕРЕННОСТИ
№4 ДИП 05.10.2020

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Настоящее Техническое задание предусматривает выполнение Подрядчиком Работ на основе сосредоточения функций управления всеми стадиями мероприятий по обеспечению технологического присоединения объекта и осуществляется как единый непрерывный комплексный процесс создания готового Объекта.

1. Нормативно-технические документы, определяющие требования к оформлению и содержанию работ:

- 1.1. Нормативно-правовые акты:
 - 1.1.1. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (действующая редакция);
 - 1.1.2. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ (действующая редакция);
 - 1.1.3. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (действующая редакция);
 - 1.1.4. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 190-ФЗ (действующая редакция);
 - 1.1.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
 - 1.1.6. Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений» от 26.06.2008 № 102-ФЗ (действующая редакция);
 - 1.1.7. Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ (действующая редакция);
 - 1.1.8. Федеральный закон «О связи» (действующая редакция);
 - 1.1.9. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. N 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;
 - 1.1.10. СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96»;
 - 1.1.11. ГОСТ 21.301-2014 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к оформлению отчетной документации по инженерным изысканиям»;
 - 1.1.12. ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».
- 1.2. Отраслевые требования:
 - 1.2.1. ПУЭ (действующее издание);
 - 1.2.2. ПТЭ (действующее издание);
 - 1.2.3. Приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 3 августа 2018 г. N 630 «Об утверждении требований к обеспечению надежности электроэнергетических систем, надежности и безопасности объектов электроэнергетики и энергопринимающих установок "Методические указания по устойчивости энергосистем"»;
 - 1.2.4. СТО НОСТРОЙ 2.24.213-2016 «Пусконаладочные работы. Организация выполнения пусконаладочных работ на объектах электросетевого хозяйства. Общие требования» ;
 - 1.2.5. СТО 34.01-23.1-001-2017 «Стандарт организации ПАО «Россети». Объем и нормы испытаний электрооборудования»;
 - 1.2.6. ГОСТ 12.3.032-84* ССБТ «Работы электромонтажные. Общие требования безопасности»;
 - 1.2.7. РД 153-34.3-03.285-2002 «Правила безопасности при строительстве линий электропередачи и производстве электромонтажных работ».
 - 1.2.8. Свод правил СП 48.13330.2019 "СНиП 12-01-2004. Организация строительства" (утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 24 декабря 2019 г. № 861);
 - 1.2.9. СП 68.13330.2017 «СНиП 3.01.04-87 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения»;
 - 1.2.10. СП 76.13330.2016 «Электротехнические устройства» Актуализированная редакция СНиП 3.05.06-85 (утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 16 декабря 2016 г. N 955/пр);
 - 1.2.11. Приказ Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. N 871н «Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте»
 - 1.2.12. РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения», утверждённые приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1128;
 - 1.2.13. РД-11-05-2007 Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, утверждены приказом

Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 января 2007 г. № 7;

1.2.14. И 1.13-07 Инструкция по оформлению приемо-сдаточной документации по электромонтажным работам;

1.2.15. Общие требования к системам противоаварийной и режимной автоматики, релейной защиты и автоматики, телеметрической информации, технологической связи в ЕЭС России, утвержденные приказом ОАО РАО «ЕЭС России» от 11.02.2008 № 57;

1.2.16. Положение ПАО «Россети» о единой технической политике в электросетевом комплексе, утвержденное советом директоров ПАО «Россети» протокол № 378 от 08.11.2019 г.

Данный список НТД не является полным и окончательным. При выполнении работ, предусмотренных настоящим Техническим заданием, необходимо руководствоваться последними редакциями документов, необходимых и действующих на момент разработки документации.

2. Требования к выполняемым работам, в том числе: составу, объему работ и последовательности их выполнения, технологии выполнения работ, существующих стандартов и/или регламентов выполнения работ, срокам:

В соответствии с техническими условиями об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям объекта: ВЛ-10 кВ направлением установленной КТП-10/0,4 кВ СНТ «Гарболово-Озеро», расположенной на земельном участке (кад. №47:07:0125011:1), находящемся по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, массив «Гарболово», СНТ «Гарболово-Озеро» для филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго», Подрядчику необходимо в соответствии с требованиями действующих стандартов:

а) обеспечить проектирование и строительство Объекта, в том числе выполнить подготовку сведений о границах охранных зон, представляющего собой комплекс следующих объектов электросетевого хозяйства:

Объектом установки является:

- Реклоузер с ПКУ на опоре №72 ВЛ-10 кВ фидера №43-07.

2.1. Требования к проектной документации:

Вид документации - отчетная документация по инженерным изысканиям, Проектная и Рабочая документация, документы, подтверждающие права на земельные участки либо разрешение на использования земельных участков. Проектную документацию разработать в объеме, достаточном для согласования Заказчиком и для исполнения настоящего технического задания. Рабочую документацию разработать в объеме, достаточном для реализации процесса строительства.

Проектную документацию разработать на Объект строительства в соответствии с ПУЭ и другими действующими нормативно – техническими документами в объеме, необходимом для согласования Заказчиком. Состав разделов проектной документации и требования к содержанию этих разделов выполнить в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ № 87 от 16.02.2008 года, ГОСТ 21.301-2014 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к оформлению отчетной документации по инженерным изысканиям».

Рабочую документацию разработать на Объект строительства в объеме, достаточном для осуществления строительства, в т. ч. составить ведомости объемов работ.

Выполнение и оформление Проектной и Рабочей документации должно проводиться в соответствии с действующими государственными стандартами системы проектной документации для строительства (СПДС), а также государственными стандартами единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и иными действующими техническими документами.

2.2. Основные данные для проектирования

2.2.1. Требования и объем работ по разработке Проектной и Рабочей документации:

- по итогам выполнения инженерных изысканий разработать, согласовать и утвердить у Заказчика задание на проектирование;- разработка и оформление Проектной и Рабочей документации должна проводиться в соответствии с действующими государственными стандартами системы проектной документации для строительства (СПДС), а также государственными стандартами единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и иными действующими техническими документами;

- состав разделов проектной документации и требования к содержанию этих разделов выполнить в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства РФ № 87 от 16.02.2008 года, ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»;

- при разработке Проектной документации использовать типовые проекты и предусмотреть:

- проверить пропускную способность существующей сети с учетом существующей и присоединяемой нагрузки;

- сети, схемы и характеристики элементов определить проектом с учетом необходимости передачи заявленных мощностей для осуществления электроснабжения объекта заявителя;

При проектировании выполнить/определить:- предусмотреть разработку разделов проектной и рабочей документации на сооружение сетей связи (ВОЛС), АИИСКУЭ и телемеханики, видеонаблюдения, пожарной и охранной сигнализации;

- предусмотреть разработку раздела «Релейная защита, противоаварийное управление»;

- предусмотреть комплект запасных частей, расходных материалов и принадлежностей, в объеме, достаточном для эксплуатации и ремонта оборудования в течение всего гарантийного срока;

- согласовать проектную документацию с соответствующими организациями и ведомствами, а также с правообладателями существующих инженерных коммуникаций и земельных участков, в чьей охранной зоне будет

проходить производство Работ;

- согласовать проектные решения с Заказчиком на всех стадиях проектирования;
- за свой счет и в сроки, согласованные с Заказчиком, устранить недостатки в проектной и рабочей документации, выявленные в процессе ее согласования с соответствующими ведомствами и организациями или в процессе осуществления последующих строительно-монтажных работ, в случае, если возникновение указанных недостатков вызвано обстоятельствами, за которые отвечает Подрядчик;
- утвердить проектную документацию у Заказчика;
- разработать и утвердить рабочую документацию у Заказчика;
- не передавать результаты Работ третьим лицам без согласия Заказчика;
- в случае создания результатов интеллектуальной деятельности все права на указанные результаты передаются Подрядчиком Заказчику по соответствующему акту.

Проектная, рабочая документация предоставляются в 5-и экземплярах: 3-х экз. на бумажных носителях с приложением 1-го экземпляра на электронном носителе на CD(DVD), 1-го экземпляра на электронном носителе на USB flash накопителе, при этом текстовую и графическую информацию представить в форматах MS Office, Adobe Acrobat (для чертежей MS Visio, AutoCAD), допускающих редактирование.

2.2. Требования к организационным, конструктивным и технологическим решениям.

Основной источник питания принять:

ПС-43, фидер №43-07.

Подрядчик должен предусмотреть проектом следующие технические мероприятия:

Установка:

- **Реклоузер с ПКУ на опоре №72 ВЛ-10 кВ фидера №43-07.**

Подрядчик должен осуществить сбор необходимых исходных данных для выполнения ПИР, которые не вошли в состав исходных данных, предоставленных Заказчиком.

Подрядчик должен проектные решения согласовать с Заказчиком на всех стадиях проектирования.

Подрядчик должен согласовать проект с Заказчиком и всеми заинтересованными организациями,

Подрядчик должен до начала производства строительно-монтажных работ рабочую документацию утвердить «в производство работ» в филиале «Северо-Западный».

2.3. Проект организации строительства.

Подрядчик должен:

- проект разработать в соответствии с требованиями действующих нормативов, в т.ч. СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004 Организация строительства», МДС 12-46.2008 и п. 23 Постановления Правительства РФ от 16.02.2008 г. № 87.

- разработать календарный план строительства с указанием сроков и последовательности строительства с выделением этапов строительства (по форме п. 4.6 МДС 12-46.2008).

- обосновать принятую проектом организационно-технологическую схему, определяющую последовательность возведения зданий и сооружений, инженерных коммуникаций, обеспечивающую соблюдение установленных в календарном плане строительства сроков.

- проект согласовать с соответствующими службами, а также с собственниками существующих инженерных коммуникаций в чьей охранной зоне будет проходить производство работ.

2.4. Требования к организации выполнения работ:

Подрядчик обязан:

Осуществить сбор необходимых исходных данных для выполнения ПИР, которые не вошли в состав исходных данных, предоставленных Заказчиком.

Согласовать разработанную Проектную документацию с Заказчиком и всеми заинтересованными организациями, разработать и согласовать Рабочую документацию и до начала производства строительно-монтажных работ утвердить ее «в производство работ» в филиале «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго».

Обеспечить выполнение всех работ в соответствии с настоящим техническим заданием.

Выполнить работу из своих материалов, на своем оборудовании, своими силами и средствами, обеспечив доставку персонала, машин, механизмов, оборудования к месту производства работ своими силами.

Разработать и утвердить у Заказчика до начала строительно-монтажных работ проект производства работ (ППР), а также разработать детальный График производства работ и согласовать его с Заказчиком.

Подрядчик должен выполнить обоснование и согласование с Заказчиком, а также со всеми заинтересованными организациями основных технических решений (ОТР) по сооружаемым объектам, в т. ч. принципиальной электрической схемы, а также обеспечить согласование проектной документации с заинтересованными организациями, органами государственной власти и надзорными органами.

Подрядчик должен обеспечить разработку мероприятий по обеспечению и поддержанию показателей качества электрической энергии в соответствии с требованиями действующих технических регламентов.

Требования к изоляции и защите от перенапряжения: выполнить согласно ПУЭ;

Предоставить подеревную ведомость сноса зеленых насаждений (при необходимости) для каждого из объектов и включить эти затраты в сметы на выполнение строительно-монтажных работ. По возможности избежать сноса зеленых насаждений.

Выполнить расчистку необходимых просек в границах охранных зон.

Выполнить пуско-наладочные работы.

Выполнить восстановление благоустройства и включить эти затраты в сметы на выполнение строительно-монтажных работ.

Обследовать участки застройки на предмет обнаружения взрывоопасных предметов (ВОП) и других препятствий для производства работ с составлением акта (при необходимости).

Разделы, связанные с мероприятиями по охране окружающей среды и оценкой воздействия ВЛ на окружающую среду (ОВОС), мероприятиями по предупреждению чрезвычайных ситуаций и решениями инженерно-технических вопросов гражданской обороны, а также мероприятия по обеспечению пожарной безопасности должны быть оформлены в проектной документации отдельными томами.

Выполнять мероприятия по охране окружающей природной среды в соответствии с ФЗ № 7 "Об охране окружающей среды" от 10 января 2002 года и действующими нормами, и требованиями.

Составлять исполнительную документацию на протяжении всего периода производства работ в соответствии СНИП и передать ее Заказчику в полном объеме по завершению работ.

3. Требования к безопасности выполнения работ, а также к безопасности результатов выполнения работ:

Работы должны выполняться в соответствии с требованиями:

- Федерального закона № 123-ФЗ от 22.07.2008 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 декабря 2020 года № 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 декабря 2020 года №883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»;
- приказа Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. №871н «Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте»;
- СП 49.13330.2010 «Безопасность труда в строительстве».

От Подрядчика:

Генеральный директор
ООО «СевЗапКомплектация»



/ Анучка А.М. /

(подпись)
М.П.

От Заказчика:

Директор филиала «Северо-Западный»
АО «Оборонэнерго»



/ Диденко И.П. /

(подпись)
М.П.

АО «ОБОРОНЭНЕРГО»
Ф-л «СЕВЕРО ЗАПАДНЫЙ»
Иач-к ТП и КС ЛАМЕНСКАЯ АА
По доверенности
№4ДИП 05.10.2020

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Начало Работ: « ____ » _____ 202__ г.
Окончание Работ: « ____ » _____ 202__ г.

№ п/п		Наименование работ	График выполнения Работ											
			2021 год (по месяцам)											
1		Проектные работы												
2.		Работы по строительству												

От Подрядчика:
(Наименование организации)

(подпись)
М.П.
/ (ФИО) /

От Заказчика:
(Наименование организации)

(подпись)
М.П.
/ (ФИО) /

ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ

От Подрядчика:
Генеральный директор
ООО «СевЗапКомплектация»

/ Анучка А.М. /



От Заказчика:
Директор филиала «Северо-Западный»
АО «Оборонэнерго»

(подпись)
М.П.
/ Диденко И.П. /



АКТ № ____ от ____ г.
сдачи - приемки выполненных проектных
работ

Заказчик:

Указывается фирменное наименование, место нахождения

Подрядчик:

Указывается фирменное наименование, место нахождения

1. По окончании выполнения проектных работ (далее – Работ) по договору № ____ от ____ (далее – Договор), Заказчик рассмотрел разработанную документацию и Стороны составили настоящий Акт о следующем:

Результат выполненных работ	Перечень документации, передаваемой Заказчику	Количество передаваемой документации	Стоимость, руб. с НДС

2. Общая стоимость выполненных работ по настоящему Акту составляет: ____ (____) рублей, включая НДС ____ %.

3. Подрядчик в соответствии с условиями Договора согласовал с Заказчиком результат выполненных Работ, указанный в п. 1 настоящего Акта в порядке, установленном нормативными актами в области проектирования и строительства.

4. Настоящим Подрядчик передает Заказчику исключительные права на Результат выполненных Работ в полном объеме, что означает право Заказчика использовать Результат выполненных Работ, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в любой форме и любым не противоречащим законодательству Российской Федерации способом.

5. Настоящий Акт является основанием для произведения расчетов между Сторонами за вышеуказанные работы.

6. Претензий по качеству и срокам исполнения работ у Заказчика не имеется.

7. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон Договора.

Дата подписания Акта « ____ » ____ 20 ____ г.

От Заказчика: _____
Должность подпись расшифровка подписи

От Подрядчика: _____
Должность подпись расшифровка подписи

Результаты выполнения работ сдал:

Должность подпись расшифровка подписи

Результаты выполнения работ принял:

Должность подпись расшифровка подписи

Дата подписания Акта « ____ » ____ 20 ____ г.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ

От Подрядчика:

Генеральный директор

ООО «СевЗапКомплектация»



/ Анучка А.М. /

От Заказчика:

Директор филиала «Северо-Западный»

АО «Оборонэнерго»



/ Диденко И.П. /

(подпись)

М.П.

АО «ОБОРОНЭНЕРГО»
Ф-л «СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ»
НАЧ-К ТП И УС АМЕНСКАЯ АА
ПО ДОВЕРЕННОСТИ
64 ДИП 05.10.2020

УВЕДОМЛЕНИЕ
о готовности к сдаче результата работ
по Договору № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

п/п	Наименование Работ, результат Работ	Подрядчик	Планируемая дата сдачи Работ	Фактическая дата сдачи Работ	Примечания
1.					
2.					
3.					
4.					

Подрядчик: _____
(название организации)

(подпись) _____ (Должность, Ф. И. О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ

От Подрядчика:
Генеральный директор
ООО «СевЗапКомплектация»

/ Анучка А.М. /



От Заказчика:
Директор филиала «Северо-Западный»
АО «Оборонэнерго»

/ Диленко И.П. /



А О «ОБОРОНЭНЕРГО»
Ф-Л «СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ»
НАЧ-К ТРЗКС А ИМЕНСКАЯ
ПО ОБЩЕОБЩЕСТВЕННОСТИ
№4ДИП 05.10.2020

Требования к формированию сметной документации

Сметную документацию Подрядчик предоставляет в соответствии со следующими требованиями.

Сметная документация на проектные работы составляется согласно следующему порядку.

Стоимость проектных работ определяется базисно-индексным методом на основе сборников и справочников базовых цен на проектные работы, включенных в федеральный реестр сметных нормативов, и сметных цен строительных ресурсов, действующих на момент составления сметной документации, с применением индексов изменения сметной стоимости проектных работ, публикуемых ежеквартально в приложении № 3 писем Минстрой России на момент подготовки проектной документации, а также на момент планируемых к осуществлению затрат в период строительства.

Сметная документация должна быть подготовлена в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Сметная стоимость строительства определяется сметой, разрабатываемой в составе проектной документации в соответствии с Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87, и (или) сметой на снос объекта капитального строительства, прилагаемой к проекту организации работ по сносу объекта капитального строительства, в соответствии с Требованиями к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 г. N 509.

Сметная документация оформляется в соответствии с Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Минстроя России от 04.08.2020 N 421/пр (далее по тексту – Методика).

Сметная документация предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде, совместимом с основными программными средствами, в т.ч. в форматах XML, SOBX, GSFX либо АРПС 1.10, «Система ПИР», MS Excel и другом программном обеспечении, адаптированном к операционным системам, используемым в Российской Федерации.

Сметная документация на строительно-монтажные и пусконаладочные работы составляется согласно следующему порядку.

Сметная документация составляется базисно-индексным способом с применением сметных нормативов, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов.

Сметная стоимость строительства, определенная с применением базисно-индексного метода, приводится в локальных сметных расчетах (сметах) в двух уровнях цен: базисном и текущем.

Для определения сметной стоимости в базисном уровне цен применяются единичные расценки, составляющие единичных расценок, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов.

При отсутствии информации о сметных ценах в базисном уровне по отдельным материальным ресурсам и оборудованию, их сметная цена формируется на основании расчета в соответствии с пунктами 90 - 92, 112 - 115 Методики с учетом положений пунктов 22 и 23 Методики.

Сметная стоимость в текущем уровне цен рассчитывается как произведение сметной стоимости, определенной в базисном уровне цен, и соответствующих индексов изменения сметной стоимости. Сметная стоимость в текущем уровне цен составляется в уровне цен, сложившихся ко времени ее составления (с указанием месяца и года ее составления), а также прогнозном уровне цен на период осуществления строительства.

Пересчет сметной документации в текущий уровень цен осуществляется по согласованию с Заказчиком с применением ежеквартальных индексов изменения цен сметной стоимости, публикуемых ежеквартально письмами Минстрой России. Для пересчета стоимости строительно-монтажных и пусконаладочных работ в текущие цены в соответствии с письмами Минстрой России к итогам прямых затрат по приложению № 1 писем Минстроя России на воздушную линию применяется индекс по строке «Воздушная прокладка кабеля с алюминиевыми жилами» (медными жилами), для кабельной линии - по строке «Подземная прокладка кабеля с алюминиевыми жилами» (медными жилами), для трансформаторной подстанции, а также прочим видам работ - по строке «Прочие объекты», для работ по автомобильным перевозкам - по строке «Автомобильные перевозки», для пусконаладочных работ - по строке «Пусконаладочные работы», графа выбирается для субъекта Российской Федерации, в котором планируется вести строительство. Пересчет стоимости оборудования производится индексами по приложению № 5 писем Минстроя России по строке «Электроэнергетика», на прочие работы и затраты по приложению № 4 писем Минстроя России по строке «Электроэнергетика». По письменному согласованию Заказчика сметная документация в текущем уровне цен представляется с применением индексов к статьям прямых затрат (на комплекс или по видам строительно-монтажных работ) в соответствии с рекомендациями Регионального центра ценообразования в строительстве.

В прогнозном уровне цен стоимость строительства осуществляется с использованием порядка, утвержденного приказом Минстроя России от 23.12.2019 г. № 841/пр., с применением:

а) официальной статистической информации об индексах цен на продукцию (затраты, услуги) инвестиционного назначения по видам экономической деятельности (строительство), публикуемой Федеральной службой государственной статистики для соответствующего периода или индексов фактической инфляции (при наличии), установленных уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в случае осуществления закупок за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации. Индексы фактической инфляции применяются для пересчета

сметной стоимости строительства из уровня цен на дату утверждения проектной документации в уровень цен на дату определения стоимости работ (с указанием месяца и года ее составления).

б) индексов-дефляторов Министерства экономического развития Российской Федерации по строке "Инвестиции в основной капитал (капитальные вложения)" или прогнозных индексов инфляции (при наличии), установленных уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в случае осуществления закупок за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (далее - индекс прогнозной инфляции). Индексы прогнозной инфляции применяются для пересчета сметной стоимости строительства из уровня цен на дату определения стоимости работ в уровень цен соответствующего периода реализации проекта.

Стоимость материалов и оборудования может определяться:

а) в базисном уровне цен - по сборникам (каталогам) сметных цен на материалы, изделия и конструкции и оборудование, применяемые в строительстве, а также требованиями, указанными в Методике;

б) в текущем уровне цен - по фактической стоимости материалов, изделий и конструкций с учетом транспортных и заготовительно-складских расходов, наценок (надбавок), комиссионных вознаграждений, уплаченных снабженческим внешнеэкономическим организациям, оплаты услуг товарных бирж, включая брокерские услуги, таможенных пошлин с предоставлением первичных документов, а также требованиями, указанными в Методике.

При отсутствии информации о сметных ценах в базисном уровне по отдельным материальным ресурсам и оборудованию, их сметная цена формируется на основании расчета в соответствии с пунктами 90 - 92, 112 - 115 Методики с учетом положений пунктов 22 и 23 Методики.

В целях анализа представляемых исходных данных и выбора оптимальных и обоснованных показателей стоимости в соответствии с Методикой участникам строительства требуется осуществлять мониторинг цен на материальные ресурсы и оборудование с представлением не менее трех коммерческих предложений.

Лимит средств на дополнительные затраты при производстве строительно-монтажных работ в зимнее время определять по нормам, приведенным в ГСН 81-05-02-2007, в процентах от сметной стоимости строительно-монтажных работ.

Лимит средств на возведение титульных временных зданий и сооружений определять по нормам, приведенным в ГСН 81-05-01-2001, в процентах от сметной стоимости строительно-монтажных работ.

Размер резерва средств на непредвиденные работы и затраты определять на основании пункта 179 Методики.

В составе проектных смет учесть затраты на содержание службы заказчика. Строительный контроль в главе 10 (графы 7 и 8 Сводного сметного расчета) в соответствии с пунктами 162-137 Методики.

Обеспечить составление сметной документации в соответствии с пунктами 28-31 Постановления Правительства РФ от 16.02.2008 г. № 87, Методикой.

Сметная документация предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде, совместимом с основными программными средствами, в т.ч. в форматах XML, SOBX, GSFX либо АРПС 1.10, MS Excel и другом программном обеспечении, адаптированном к операционным системам, используемым в Российской Федерации.

От Подрядчика:

Генеральный директор

ООО «СевЗапКомплектация»



/ Анучка А.М. /

От Заказчика:

Директор филиала «Северо-Западный»

АО «Оборонэнерго»

(подпись) Диденко И.П. /
М.П.



Пронумеровано, пронумеровано, скреплено печатью
25 (двадцать пять) листов

Генеральный
счетовод
М.В. Сидорова

Директор филиала
«Северо-Западный»
АО «Оборонэнерго»:



АО «Оборонэнерго»
Ф.Л. «Северо-Западный»
Т.П. К. А. МЕНЕДЖЕР
ПО ДОБЕРНОСТИ
05.10.2020