

Договор № 23-714

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2023 г.

Акционерное Общество «Петербургская сбытовая компания», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице Заместителя генерального директора по экономике и финансам **Пирогова Виталия Валентиновича**, действующего на основании Доверенности от № 192/2022 от 16.12.2022, с одной стороны, и **Общество с Ограниченной Ответственностью "Цезарь Сателлит Системы Безопасности"**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора **Каковкина Ильи Геннадьевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется в установленный настоящим Договором срок выполнить работы по созданию единой системы контроля управления доступом в центральном офисе и клиентских отделениях, выполнить работы по модернизации систем управления доступом на отдельных объектах заказчика в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2), Сметной калькуляцией (Приложение № 3) (далее по тексту «Смета», «Сметная документация») в помещениях Центрального офиса и отделений по сбыту электроэнергии (далее – «Работы») в соответствии с Перечнем Объектов (Приложение № 1). Заказчик обязуется оплатить работы Подрядчика в размере и сроки, предусмотренные в разделе 2 настоящего Договора.
- 1.2. Подрядчик обязуется передать Заказчику результат Работ, соответствующий требованиям Заказчика, Технического задания и Сметной документации в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и приложениями к нему.
- 1.3. Подрядчик гарантирует, что на дату подписания Договора и в течение всего времени его действия:
 - 1.3.1. Подрядчик выполнил все необходимые внутренние процедуры и согласования относительно заключения и исполнения Договора, а также иных связанных с ним сделок и иных юридических действий, включая получение всех необходимых решений органов управления, вышестоящих организаций, учредителей, участников.
 - 1.3.2. Заключение и исполнение настоящего Договора не противоречит и не представляет собой нарушения какого-либо иного обязательства Подрядчика, вытекающего из сделки или иного основания.
 - 1.3.3. Подрядчик является платежеспособным и состоятельным.
 - 1.3.4. Подрядчик обладает всеми необходимыми ресурсами, технологиями, деловыми связями, знаниями, навыками и умением, а также опытом, необходимыми для успешного выполнения Работ.
 - 1.3.5. На момент заключения Договора Подрядчик получил и внимательно изучил всю представленную ему документацию об Объектах, оценил характер и содержание необходимых для оказания Работ, принял во внимание общие и местные условия, которые могут повлиять на ход и результат Работ, оценил реальность сроков, оговоренных в настоящем Договоре, оценил корректность и адекватность применяемых единичных расценок, стоимости Работ по Договору и условий ее оплаты.
- 1.6. Работы по настоящему Договору должны проводиться в соответствии с действующими на территории Российской Федерации нормативными документами по технической эксплуатации, охране труда, пожарной и промышленной безопасности в электроэнергетике, строительстве и иных областях, входящих в сферу влияния настоящего Договора.

2. Сумма Договора (стоимость Работ)

- 2.1. Цена (Стоимость) подлежащих выполняемых Работ по настоящему Договору составляет **15 526 296 (Пятнадцать миллионов пятьсот двести шесть тысяч двести девяносто шесть)** рублей 00 коп., в том числе НДС (20%) – 2 587 716 (Два миллиона пятьсот восемьдесят семь тысяч семьсот шестнадцать) рублей 00 коп.
- 2.2. Стоимость единицы оборудования и работ по монтажу оборудования определяется согласно Сметной калькуляции и (Приложение № 3), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 2.3. Цена (Стоимость) подлежащих выполнению Работ включает стоимость доставки на Объекты Заказчика и к месту монтажа (установки) всех необходимых материалов (в том числе вспомогательных), стоимость погрузо-разгрузочных работ, транспортных расходов, трудозатраты Подрядчика, командировочные расходы, все налоги, стоимость всех ремонтных, демонтажных, монтажных и пуско-наладочных работ, прибыль Подрядчика, а также все издержки и риски Подрядчика, связанные с выполнением Работ по Договору и достижением их качества, предусмотренного настоящим Договором, требованиями Заказчика, строительными нормами и правилами.
- 2.4. Общая сумма Договора (выполняемых работ) является фиксированной.
- 2.5. Подрядчик, обнаруживший в ходе выполнения Работ, не учтенные в Сметной калькуляции, Техническом задании и в иной документации, предоставленной Заказчиком, Работы, и, в связи с этим, необходимость проведения дополнительных работ и увеличения цены оказываемых Работ, обязан сообщить об этом Заказчику. При согласии Заказчика на выполнение и оплату дополнительных Работ Стороны заключают письменное дополнительное соглашение к настоящему Договору.

При этом работы, которые не были прямо учтены в техническом задании и Сметной калькуляции и/или не были предусмотрены Подрядчиком при подготовке проекта производства работ и иной документации, необходимой для оказания Работ по настоящему Договору, но их выполнение является обязательным в целях соблюдения технологической последовательности выполнения Работ либо проведения работ, порученных Подрядчику, и/или необходимость их выполнения вытекает из требований законодательства РФ, ведомственных нормативов, представленной Заказчиком Подрядчику документации (Техническое задание, решения, документация об Объектах, ремонтная, технологическая и нормативно-техническая документация и т.д.) не признаются дополнительными и выполняются Подрядчиком за свой счет. Работы, не предусмотренные Подрядчиком при подготовке проекта производства работ, проектно-сметной документации и иной документации, необходимой для выполнения Работ по настоящему Договору, также не являются дополнительными и выполняются Подрядчиком за свой счет.

3. Порядок расчетов

- 3.1. Оплата по настоящему Договору осуществляется следующим образом:
- 3.1.1. После подписания Сторонами настоящего Договора Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней перечисляет на основании счета Подрядчика на его расчетный счет аванс на материалы (запасные части).
- 3.1.2. Предоставление авансирования Подрядчику на закупку оборудования и материалов возможно в размере не более 30% от общей суммы по Договору.
- 3.1.3. Оплата за выполненные по настоящему Договору Работы осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), счет фактур, а также выставленных Подрядчиком счетов.

- 3.1.4. Сумма к оплате за выполненные по настоящему Договору Работы в счете уменьшается на сумму ранее перечисленного авансового платежа, пропорциональную стоимости материалов (запасных частей), использованных при выполнении Работ.
- 3.1.5. Подрядчик обязан предоставлять Заказчику счета-фактуры (в том числе на аванс), оформленные в порядке и выставленные в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
- 3.2. Оплата по настоящему Договору Заказчиком производится в рублях в форме безналичного расчёта путём перечисления денежных средств на банковский счёт Подрядчика, указанный в разделе 19 настоящего Договора. Днём осуществления платежа считается дата списания денежных средств с корреспондентского счёта банка, обслуживающего Заказчика.
- 3.3. В случае возникновения претензий Заказчика в отношении качества выполненных Работ, и правильности оформления первичной и отчетной документации исполнение обязательства по оплате выполненных Работ и окончательной оплате со стороны Заказчика приостанавливается на период с момента обнаружения вышеуказанных нарушений и до момента их устранения Подрядчиком. При этом Заказчик не несет ответственности за задержку оплаты за выполненные Работы, а Подрядчик в данном случае не имеет права ссылаться на такую задержку платежей как на основание для отставания от сроков выполнения Работ, согласованных Сторонами.
- 3.4. Затраты, связанные с выездом персонала (командировочные расходы, стоимость проезда, провоз инструментов, приспособлений и т.д.) включены в стоимость выполняемых по Договору работ, Подрядчик обязан их учесть в Сметной калькуляции. При этом общая сумма Договора является фиксированной и не изменяется в связи с вышеперечисленными расходами. Возмещение затрат, связанных с выездом персонала включено в Цену (Стоимость) подлежащих выполнению Работ по настоящему Договору.
- 3.5. Стороны ежеквартально осуществляют выверку расчетов и подписывают Акт сверки взаимных расчетов. Подрядчик не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в адрес Заказчика оформленный со своей стороны акт сверки. Заказчик в течение 5 календарных дней с момента получения акта сверки производит сверку расчетов между Сторонами, при необходимости оформляет протокол разногласий и возвращает Подрядчику один экземпляр надлежаще оформленного акта.
- Подрядчик составляет и предоставляет Акт сверки взаиморасчетов по Договору:
- по состоянию на отчетную дату (31.12.2023) за соответствующий квартал, который предоставляется Подрядчиком Заказчику в срок до 12-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;
 - на дату полного исполнения Сторонами обязательств, который предоставляется Подрядчиком Заказчику в течении 12-и рабочих дней с даты подписания акта о приеме-сдаче выполненных Работ.
- 3.6. Указанные в настоящем разделе документы (по формам КС-2 и КС-3) составляются по унифицированным формам, утвержденным Постановлением Госкомстата РФ №100 от 11.11.1999г., и являются основанием для выставления Подрядчиком счетов-фактур на стоимость оказанных Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ.

4. Срок действия Договора и выполнения Работ

- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2023, а в части исполнения гарантийных обязательств и передачи документации - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 4.2. Сроки выполнения Работ по настоящему Договору:
- **Начало:** с момента подписания Договора;
 - **Окончание:** 31 декабря 2023 г

5. Порядок и условия выполнения Работ

5.1. Обеспечение МТР (материально-техническими ресурсами), которые включают в себя все материалы, конструкции, запчасти, комплектующие, инвентарь, инструменты, в том числе специальные и другие материалы, необходимые для оказания Подрядчиком Работ по настоящему Договору, осуществляется следующим образом:

- 5.1.1. Обеспечение МТР осуществляет Подрядчик в соответствии с Техническим заданием Заказчика (Приложение № 2).
- 5.1.2. Подрядчик несет ответственность за качество предоставляемых МТР, их соответствие установленным для данного вида Работ требованиям, а также за наличие сертификатов, технических паспортов, актов и протоколов, подтверждающих проведение необходимых испытаний, и других документов, подтверждающих качество поставляемых материалов, их пожаробезопасность и иные свойства, необходимые для нормальной эксплуатации Объектов.
- 5.1.3. В случае предоставления материалов Заказчиком, качество предоставляемых материалов также должно быть подтверждено сертификатами соответствия. Материалы Заказчика передаются по накладной унифицированной формы М-15, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 №71. По окончании выполнения Работ, Подрядчик обязуется вернуть неизрасходованный остаток материалов на склад Заказчика, не позднее, чем в десятидневный срок с даты подписания Сторонами итогового акта о приеме-сдаче выполненных работ.
- 5.1.4. Погрузка и разгрузка МТР, (в том числе на складе Заказчика), а также их доставка до места выполнения Работ производится Подрядчиком.
- 5.1.5. Подрядчик несет ответственность за утрату, порчу или снижение потребительских свойств МТР.
- 5.1.6. Подрядчик принимает меры по обеспечению сохранности предоставленных ему для выполнения Работ материалов и иного имущества Заказчика, соблюдения правил противопожарной безопасности, правил промышленной безопасности, правил техники безопасности, иные меры, которые в конкретной ситуации предпринял бы квалифицированный и добросовестный подрядчик.
- 5.1.7. Возможность замены материалов, запасных частей, предусмотренных Техническим заданием Заказчика, Сметой, ранее утвержденными проектными решениями и иными документами, согласовывается с Заказчиком оформлением Актов по форме 25 СО 34.04.181-2003, в случае необходимости – контролирующими органами и организациями.
- 5.1.8. В целях обеспечения экономической эффективности закупок и соблюдения сроков поставки материалов, запасных частей на Объекты Заказчик вправе потребовать от Подрядчика, а Подрядчик в данном случае обязан:
 - согласовать в разумный срок предложение на закупку материалов (запасных частей) с предоставлением данных об объеме и стоимости материалов (запасных частей) до их приобретения Подрядчиком;
 - предоставить документы, подтверждающие своевременность поставки материалов, запасных частей, необходимых для выполнения Работ по Договору;
 - осуществить закупку материалов (запасных частей) у организации-поставщика, выбранного и/или одобренного Заказчиком.
- 5.1.9. Все погрузочно-разгрузочные, землеройные и другие работы, в том числе с применением специального автотранспорта (автокранов, автогидроподъемников, экскаваторов и т.д.) выполняет Подрядчик своими силами и за свой счет.
- 5.2. Транспортное обеспечение.
- 5.2.1. Подрядчик самостоятельно выполняет транспортное обеспечение Работ, в том числе:
 - доставку персонала на Объекты и обратно;

- перевозку и доставку запасных частей, материалов (в том числе вспомогательных), а также материалов и запасных частей со склада Заказчика на Объекты;
- перевозку деталей оборудования в мастерские Подрядчика и обратно;
- вывоз мусора и неустраченных материалов, образовавшихся в процессе выполнения Работ по Договору;
- вывоз неустраченных материалов, образовавшихся в процессе выполнения Работ по Договору на склад Заказчика.

Во время транспортировки материалов, деталей оборудования и запасных частей ответственность за сохранность перевозимого груза несет Подрядчик.

5.3. Энергоснабжение и другие ресурсы.

5.3.1. В целях выполнения Работ по настоящему Договору Заказчик предоставляет Подрядчику имеющиеся у него на Объектах стационарные точки подключения воды, канализации, электроэнергии (Ресурсы Заказчика). Подключение к указанным сетям и коммуникациям Подрядчик осуществляет самостоятельно, по согласованию с Заказчиком в соответствии с выданным Заказчиком техническими условиями на подключение / присоединение.

5.4. Освещение рабочих мест.

5.4.1. Заказчик обеспечивает общее освещение ремонтных площадок. Местное освещение рабочих мест выполняет Подрядчик.

5.5. Оперативная связь.

5.5.1. На период выполнения Работ Подрядчик за свой счет, обеспечивает свой персонал средствами связи, в том числе средствами оперативной связи (радиостанциями). Количество, тип и частоту, используемых радиостанций Подрядчик предварительно согласовывает с Заказчиком.

5.6. Устройство лесов и подмостей

5.6.1. Устройство лесов и подмостей (включая поставку необходимых для этого материалов) выполняет Подрядчик.

5.7. Обеспечение ремонтной, технологической и НТД (нормативно-техническая документация).

5.7.1. Заказчик передает Подрядчику имеющуюся у него документацию, необходимую для выполнения Работ. В случае отсутствия какой-либо документации, необходимой для выполнения Работ, а также при своевременном обнаружении Подрядчиком недостатков документации Заказчика при ее проверке по условиям п. 6.4 Договора, Подрядчик по указанию Заказчика обеспечивает ее подготовку и согласовывает ее с Заказчиком до начала выполнения Работ за отдельную плату по дополнительному соглашению Сторон, кроме случаев, указанных в абзаце 2 п. 2.5 Договора.

5.7.2. По окончании работ, но не позднее даты предоставления Актов приема-сдачи выполненных работ, Подрядчик возвращает Заказчику полученную от него документацию, указанную в п. 5.7.1 Договора.

5.8. Обеспечение помещениями.

5.8.1. Заказчик по возможности предоставляет Подрядчику на своей территории помещения для хранения инвентаря и материалов, бытовые помещения. Вышеуказанные помещения предоставляются Заказчиком Подрядчику с подписанием Сторонами Акта сдачи-приемки помещений.

5.8.2. Подрядчик самостоятельно организует ежедневную уборку предоставленных ему помещений, обеспечивает их пожарную безопасность, а также комплектует их первичными средствами пожаротушения в соответствии с действующими нормами.

6. Обязанности Подрядчика

Подрядчик обязуется:

- 6.1. Качественно выполнить своими или привлеченными силами все необходимые Работы в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Договором, Техническим заданием и Сметной калькуляцией, сдать результат Работ Заказчику в состоянии, позволяющем нормальную эксплуатацию Объектов и передаваемого оборудования. Подрядчик отвечает за безотказную работу оборудования в течение гарантийного срока, а также за приведение технико-экономических характеристик оборудования к нормативным.
- 6.2. Назначить приказом в течение 10 календарных дней после подписания настоящего Договора своего представителя, уполномоченного выступать от имени Подрядчика по техническим вопросам, касающимся исполнения настоящего Договора (далее – Представитель Подрядчика). Любые указания или решения, принятые Представителем Подрядчика, считаются действительными и данными от имени Подрядчика. Подрядчик имеет право заменить своего Представителя, направив письменное уведомление Заказчику не позднее, чем за 20 календарных дней до указанной замены.
- 6.3. Обеспечить присутствие на Объектах во время выполнения Работ своего ответственного представителя (инженерно-технический работник). Данный представитель обязан незамедлительно в письменном виде сообщить Заказчику о выявленных им случаях отклонения при выполнении Работ от принятых проектных решений, требований Технического задания Заказчика, СНиП, ГОСТ, ТУ и т.д. Отсутствие таких замечаний лишает Подрядчика права ссылаться на факт известности Заказчику о каких-либо недостатках.
- 6.5. **Обеспечить:**
 - 6.5.1. Выполнение Работ в полном соответствии с Договором, Техническим заданием, Сметной калькуляцией, рабочими чертежами (утвержденной проектной, технической и Сметной документацией), действующей научно-технической документацией, нормами и правилами, государственными и отраслевыми стандартами РФ, положениями Министерства энергетики РФ, документами органов государственного надзора, и др.;
 - 6.5.2. поставку на Объекты необходимых для производства работ материалов, изделий, запасных частей;
 - 6.5.3. наличие у персонала (специалистов) Подрядчика необходимых инструментов, приборов, оборудования, оснастки, средств индивидуальной защиты;
 - 6.5.4. устройство всех необходимых временных сооружений для выполнения работ в рамках выполняемых Работ;
 - 6.5.5. устранение в сроки, согласованные с Заказчиком, недостатков и дефектов, выявленных при приемке Работ и в течение гарантийного срока эксплуатации результата выполненных Работ;
 - 6.5.6. бесперебойное функционирование переданных инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации Объектов в течение гарантийного срока;
 - 6.5.7. порядок и чистоту на Объектах и конкретных местах производства работ, хранить строительный мусор в предназначенных для этого емкостях, не допуская большого скопления.
- 6.6. Согласовать с Заказчиком порядок ведения работ на Объектах и обеспечить соблюдение его на производственной площадке и в местах производства работ;
- 6.7. Представлять Заказчику необходимые для выполнения работ лицензии, сертификаты, Свидетельства о допуске, аттестаты, аккредитации и разрешения государственных и надзорных органов, позволяющих выполнять Работы в рамках настоящего Договора.
- 6.8. Уведомлять Заказчика в письменной форме о необходимости проведения приемки скрытых видов работ. Уведомление направляется заблаговременно, но не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала проведения этой приемки. Никакие подлежащие закрытию работы не могут быть закрыты Подрядчиком без предъявления их Заказчику и без оформления соответствующих Актов. В случае невыполнения вышеуказанного требования Подрядчик,

по указанию Заказчика, обязан открыть любую часть скрытых видов работ для их освидетельствования, а затем произвести всю необходимую восстановительную работу, за свой счет.

- 6.9. Незамедлительно извещать представителя Заказчика об обстоятельствах, угрожающих надежности и качеству результатов выполнения работ, и соблюдению сроков выполнения Работ.
- 6.10. Подготовку к применению и хранение материалов (запасных частей) производить за пределами рабочей зоны, самостоятельно осуществлять их транспортировку и доставку к месту работ подготовленными к применению.
- 6.11. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования и результата выполняемых Работ до окончательной приемки Работ и оборудования Заказчиком и подписания Сторонами Акта приема-сдачи выполненных Работ.
- 6.12. Предоставить Заказчику не позднее, чем за 2 (два) календарных дня до предъявления к сдаче выполненных Работ исполнительную документацию на выполненные работы в 2 (двух) экземплярах: Ведомость выполненных работ; Протоколы технических решений по выявленным, но не устраненным дефектам; Протоколы испытаний, карты измерений; Результаты входного контроля, сертификаты на использованные в процессе ремонта материалы и запасные части; Протоколы опробования отдельных видов оборудования, входящего в установку; Акты на скрытые работы, в том числе технические паспорта, сертификаты качества и соответствия и иные документы.
- 6.13. Персонал Подрядчика должен быть аттестован согласно «Межотраслевых правил по охране труда (техники безопасности) при эксплуатации электроустановок» ПОТ РМ-016-2001, РД153-34.0-03.150-00; «Правил пожарной безопасности для энергетических предприятий», РД 153-34.0-03.301-00 (ППБ 01-03); иметь необходимое медицинское освидетельствование.
- 6.14. Выполнять указания Заказчика в отношении форм, сроков предоставления и содержания отчетности.
- 6.15. При выполнении Работ соблюдать требования правил производства работ, внутреннего распорядка, пропускного и внутриобъектового режима на Объекте, установленного Заказчиком, техники безопасности, пожарной безопасности, а также нести ответственность за их ненадлежащее выполнение. Подрядчик обязан по требованию Заказчика заменить персонал, нарушающий вышеуказанные требования в сроки, установленные Заказчиком.
- 6.16. Не допускать к работе (отстранить от работы) работников Подрядчика (а в случае привлечения субподрядчика и работников субподрядчика), появившихся на рабочем месте (объекте) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 6.17. Своими силами и за свой счет не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до сдачи выполненных Работ в полном объеме Заказчику вывезти за пределы территории, на которой проводились работы, принадлежащие Подрядчику оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции, временные здания и сооружения и другое имущество, а также строительный мусор.
- 6.18. Получать письменное согласие Заказчика на уступку, передачу, поручение прав (требований) и/или обязанностей Подрядчика по Договору, а также по дополнительным соглашениям, заключенным в рамках Договора, третьему лицу.
- 6.19. Во исполнение постановления Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» Подрядчик обязуется заполнить и предоставить Заказчику данные о стране происхождения товара, в том числе поставленного при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в соответствии с Приложением №3 к настоящему договору в течение 10 рабочих дней с момента поставки товара, в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг.
- 6.20. Во исполнение постановления Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» (далее – Постановление № 2013)

Поставщик (Подрядчик, Исполнитель) обязуется не осуществлять замену товара (товаров), содержащегося (содержащихся) в одном из реестров, предусмотренных пунктом 2 Постановления № 2013, на товар (товары), не содержащийся (не содержащиеся) в таких реестрах.

6.21. Подрядчик обязуется раскрывать Заказчику сведения о собственниках (номинальных владельцев) долей/акций/паев Подрядчика, по форме, предусмотренной приложением к настоящему Договору, с указанием бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/ бенефициара) с предоставлением подтверждающих документов.

В случае любых изменений сведений о собственниках (номинальных владельцах) долей/акций/паев Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/бенефициара), а также о смене единоличного исполнительного органа, Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления таких изменений предоставить Заказчику актуализированные сведения.

При раскрытии соответствующей информации Стороны обязуются производить обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Положения настоящего пункта Стороны признают существенным условием Договора. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор.

7. Права и Обязанности Заказчика

Заказчик обязуется:

7.1. Обеспечить готовность Объектов для выполнения всех необходимых работ, предусмотренных положениями настоящего Договора.

7.2. Осуществлять технический надзор за выполнением работ самостоятельно или посредством привлечения сторонней организации.

7.3. Производить допуск Подрядчика и его Субподрядчиков на Объекты (к местам производства работ) для выполнения обязательств, принятых по настоящему Договору, в соответствии с правилами внутриобъектового режима, действующих на Объектах Заказчика.

7.4. Назначить своего представителя, уполномоченного выступать от имени Заказчика по всем вопросам, касающимся исполнения технической части настоящего Договора (далее – Представитель Заказчика). Заказчик имеет право заменить своего Представителя, направив письменное уведомление Подрядчику.

7.5. Оплатить выполненные Работы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором и принять передаваемое Подрядчиком оборудование, инженерные системы.

7.6. Проводить с Подрядчиком освидетельствование скрытых работ, своевременно осуществлять приемку выполненных работ, в разумные сроки рассматривать обращения и требования Подрядчика.

7.7. Заказчик вправе:

7.7.1. Заказчик (Представитель Заказчика) вправе проверять в любое время ход и качество выполнения Работ Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность. При обнаружении нарушений, недостатков и/или замечаний Заказчик вправе в любое время приостановить выполнение Работ и потребовать устранения нарушений, недостатков и/или замечаний и выполнение Работ в соответствии с условиями настоящего Договора. В данном случае Подрядчик не имеет права ссылаться на такую приостановку как на основание для перенесения сроков выполнения Работ по Договору.

7.7.2. Заказчик (Представитель Заказчика) вправе производить проверки и досмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, доставляемых на рабочую площадку и покидающих Объекты. Если в результате подобного досмотра при ввозе будут обнаружены запрещенные вещества, то транспортное средство не допускается на

рабочую площадку, работник (и) Подрядчика и Субподрядчиков не допускается(ются) на рабочее место.

- 7.7.3. При отказе Подрядчика устранить выявленные Заказчиком недостатки в процессе выполнения Работ, а равно при невыполнении Подрядчиком требований Заказчика, при наличии у Заказчика объективной уверенности, что Работы не будут выполнены и/или дефекты оборудования не будут устранены Подрядчиком в срок и надлежащим образом, Заказчик вправе привлечь для выполнения Работ/устранение дефектов оборудования третьих лиц при условии письменного уведомления об этом Подрядчика. В этом случае Заказчик предъявляет требование Подрядчику о возмещении произведенных расходов с приложением подтверждающих документов. При неудовлетворении Подрядчиком данного требования в течение 30 календарных дней с момента его предъявления Заказчик возмещает понесенные расходы на устранение недостатков в счет предстоящих платежей Подрядчику.
- 7.7.4. Заказчик имеет право в любое время направлять своих представителей в место выполнения Работ, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, для участия в проведении контроля:
- применяемых материалов;
 - процесса изготовления материалов Подрядчиком;
 - упаковки и маркировки, качества материалов Подрядчиком;
 - соответствия материалов и оборудования Подрядчика условиям Договора.

8. Привлечение субподрядчиков

- 8.1. Для выполнения специальных или каких-либо отдельных работ в рамках по настоящему Договору Подрядчик может по письменному согласованию с Заказчиком привлекать другие организации в качестве Субподрядчиков. Для согласования возможности привлечения Субподрядчиков Подрядчик представляет следующую информацию: наименование и адрес Субподрядчика, копию его лицензии, сертификата, свидетельства о допуске (при необходимости), перечень видов работ, которые Подрядчик намерен поручить Субподрядчику.
- 8.2. Подрядчик в полном объеме несет ответственность за действия Субподрядчика, а также за соответствие выполняемых Субподрядчиком работ требованиям Заказчика и действующим нормативным документам.
- 8.3. Подрядчик обязуется раскрывать Заказчику информацию о привлекаемом субподрядчике в объеме документов, предъявляемых Подрядчиком при заключении Договора.

9. Приемка оказанных Работ

- 9.1. Приемка выполненных Работ осуществляется по выполнению всего объема Работ и включает в себя передачу Заказчику смонтированного оборудования, инженерных систем. Об окончании Работ в целом, Подрядчик в дату, следующую за датой окончания работ (до 12:00 по московскому времени), обязан уведомить об этом Заказчика, передать сканированные копии документов, подтверждающих факт выполнения работ средствами факсимильной/электронной связи по номеру факса/адресу электронной почты, указанному в Разделе 19 настоящего Договора. Подрядчик обязан не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня окончания работ, но в любом случае до 7-го числа месяца, следующего за месяцем окончания работ предоставить Заказчику оформленные и подписанные со своей стороны Акты о приемке выполненных работ унифицированной формы КС-2 с предоставлением комплекта исполнительной документации в соответствии с п.6.13 настоящего Договора, актов на скрытые работы и исполнительных съемок, Справки о стоимости выполненных работ и затрат унифицированной формы КС-3 и счет на оплату. Для составления актов по форме КС-2 и Справок по форме КС-3 применяются

унифицированные формы, утвержденные Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 №100.

- 9.2. Подрядчик обязан предоставлять Заказчику счета – фактуры, оформленные в порядке, предусмотренные действующим законодательством РФ о налогах и сборах не позднее пяти календарных дней считая со дня подписания сторонами Актов приёма-сдачи выполненных работ.
- 9.3. Указанные в п.п. 9.1-9.2 документы оформляются Подрядчиком отдельно для каждого объекта основных средств в соответствии с Приложением № 1.
- 9.4. Оставшиеся по окончании Работ материальные ценности, полученные при разборке и демонтаже (снятии, разборке), в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Акта формы КС-2 передаются Подрядчиком Заказчику. Материалы, полученные при разборке и демонтаже оборудования, Подрядчик за свой счет и своими силами доставляет в указанное Заказчиком место.
- 9.5. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения указанных документов, Заказчик совместно с Подрядчиком осуществляет приемку Работ, передаваемого оборудования и инженерных систем, проверяет их на соответствие Технической документации, Техническому заданию и требованиям Заказчика, проверяет соответствие указанного в акте о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справке о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) объема выполненных работ фактическому объему и стоимости выполненных работ, Сметной калькуляции. В случае отсутствия возражений, Заказчик подписывает указанные акты и справку. В случае наличия замечаний Заказчик не подписывает Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и направляет Подрядчику мотивированный отказ.
- 9.6. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ либо объектов основных средств, Сторонами составляется двусторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Подрядчик обязан устранить недостатки, указанные в Акте, своими силами и за свой счет.
- 9.7. В случае предоставления Подрядчиком документов, оформленных не по форме и/или оформленных не полностью (отсутствуют обязательные реквизиты, заполнены не все поля, разделы, имеются исправления), либо оформлены с ошибками, Заказчик вправе вернуть такие документы Подрядчику на переоформления, что не освобождает Подрядчика от ответственности за ненадлежащее исполнение договорных обязательств и не является основанием для изменения сроков выполнения Работ.

10. Гарантии

- 10.1. Ответственность за качество используемых при выполнении Работ запасных частей / комплектующих / материалов, несет предоставившая их Сторона. Подрядчик, принявший материалы от Заказчика в соответствии с п. 5.1.3. Договора может ссылаться на ненадлежащее качество материалов Заказчика исключительно при условии соблюдения Подрядчиком п. 5.1.6. Договора и в случаях, если дефекты материалов не могли быть им обнаружены при надлежащей проверке материалов при их приемке
- 10.2. Подрядчик гарантирует соответствие качества выполняемых Работ условиям Договора, а также действующим техническим требованиям и нормативам.
- 10.3. Гарантия качества распространяется на все составляющие выполняемых Работ.
- 10.4. Стороны договорились, что гарантийный срок на результат выполненных работ, а также на поставляемые комплектно материалы и оборудование (за исключением контроллеров доступа и считывателей) должен составлять 12 месяцев с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ по форме КС-2, КС-3.
- 10.5. Гарантийный срок от производителя контроллеров СКУД должен составлять 84 месяца с даты приемки товара по накладной.

10.6. Гарантийный срок от производителя считывателей должен составляет 60 месяцев с даты приемки товара по накладной.

10.7. При обнаружении в течение гарантийного срока дефектов в результатах выполненных Работ, Подрядчик обязуется за свой счет по требованию Заказчика устранить обнаруженные дефекты, недостатки и замечания путем их исправления в согласованный с Заказчиком срок. Для участия в составлении Акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик направляет своего представителя не позднее 3-х рабочих дней со дня получения письменного извещения от Заказчика (или Представителя Заказчика). Гарантийный срок в этом случае продлевается на период с момента обнаружения дефектов до их устранения. В случае, если Подрядчик в течение срока, установленного настоящим пунктом, не устранит замечания и недостатки, выявленные Заказчиком, то Заказчик вправе без ущерба своих прав и гарантий заменить материалы, конструкции, изделия и устранить недостатки, замечания и дефекты силами других организаций с последующим выставлением счета Подрядчику.

10.8. При отказе Подрядчика от составления или подписания Акта обнаруженных дефектов, либо при неявке Представителя Подрядчика в установленный пунктом 10.5 настоящего Договора срок, Представитель Заказчика составляет односторонний акт на основании независимой экспертизы. В случае подтверждения наличия дефектов, замечаний, недостатков по вине Подрядчика, последний обязан оплатить расходы на ее проведение и устранить все замечания, дефекты и недостатки за свой счет и своими силами с возмещением причиненного ущерба.

10.9. В течение гарантийного срока Подрядчик обязуется за свой счет производить замену или ремонт отдельных частей и деталей, материалов и конструкций на объекте, вышедших из строя из-за недостатков изготовления (если дефектные детали поставлены Подрядчиком), неправильного монтажа (ремонта) или некачественно выполненные Работы.

11. Условия конфиденциальности

11.1. Стороны отвечают за обеспечение конфиденциальности полученной по настоящему Договору документации (информации) и примут все необходимые меры для предотвращения разглашения указанных сведений и обеспечат соблюдение конфиденциальности физическими и юридическими лицами, которым Стороны дали возможность ознакомиться с этими данными. Опубликование сведений, указанных в настоящем пункте, или передача их третьим лицам возможна только на согласованных Сторонами условиях. Обязанности по соблюдению конфиденциальности остаются в силе и после прекращения действия настоящего Договора.

12. Ответственность Сторон

12.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.2. Подрядчик при нарушении договорных обязательств уплачивает Заказчику:

12.2.1. за нарушение сроков выполнения Работ (как конечного и/или начального, так и промежуточных) пени в размере 0,1% от сметной стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки. При нарушении конечного срока выполнения Работ свыше 30 календарных дней Подрядчик дополнительно уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от стоимости Договора;

12.2.2. за не предоставление Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и/или справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) в срок и/или предоставление их с нарушением правил оформления и/или представления, установленных действующим законодательством РФ и настоящим Договором, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 2000 (две тысячи) рублей за каждый такой документ.

12.2.3. за несвоевременное предоставление счетов-фактур Заказчик выставляет Подрядчику

штраф в сумме из расчета: (Сумма НДС по счету-фактуре)х(ключевая ставка Банка России на дату счета-фактуры)х(количество дней просрочки предоставления счета-фактуры)/365 или 366 (високосный год).

12.3. За каждый день просрочки исполнения денежного обязательства Подрядчик вправе при наличии вины Заказчика потребовать от Заказчика уплатить проценты, определяемые в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса РФ.

12.4. В случае возникновения претензий к Подрядчику, независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой ответственности.

12.5. Подрядчик несет материальную ответственность в виде штрафа в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей за каждое неисполнение или нарушение его персоналом (персоналом субподрядчиков) Правил техники безопасности, РД 34.03.201-97(ПТБ), Правил пожарной безопасности для энергетических предприятий, РД 153-34.0-03.301-00(ВППБ 01-02-95), Межотраслевых правил по охране труда (техники безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-016-2001, РД 153-34.0-03.150-00, за нарушение других установленных уполномоченными органами требований в области техники безопасности, пожарной безопасности, промышленной безопасности, охраны труда, экологии. Факт неисполнения или нарушения вышеуказанных документов устанавливается Заказчиком в порядке, предусмотренном указанными выше Правилами.

12.6. В случае обнаружения на Объекте работника(ов) Подрядчика (Субподрядчиков) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проноса/провоза или нахождения на территории Объекта веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением разрешенных веществ, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый такой факт в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня его установления.

Фиксация факта появления работника на Объекте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проноса/провоза или нахождения на территории Объекта веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением разрешенных веществ, для целей настоящего Договора осуществляется любым из нижеперечисленных способов:

- медицинским осмотром или освидетельствованием;
- актами, составленными работниками Заказчика и/или Подрядчика (Субподрядчиков);
- письменными объяснениями работников Заказчика и/или Подрядчика (Субподрядчиков);
- другими не запрещенными способами.

12.7. Ущерб, причиненный Подрядчиком при выполнении Работ по Договору Заказчику или третьим лицам, возмещается Подрядчиком в полном объеме. Если ущерб, причиненный Подрядчиком третьим лицам, возмещен Заказчиком, то Подрядчик обязан возместить Заказчику соответствующие расходы по факту выставления Заказчиком соответствующего требования.

12.8. В случае нарушения Подрядчиком обязанности по получению согласия Заказчика на уступку, передачу, перепоручение прав (требований) и/или обязанностей Подрядчиком по Договору, а также по дополнительным соглашениям, заключенным в рамках Договора, третьему лицу, Подрядчик должен уплатить Заказчику неустойку в размере 50% от уступленной суммы.

12.9. В случае возникновения претензий Заказчика в отношении достижения/не достижения показателей экономичности и надежности основного средства, исполнение обязательства по оплате выполненных Работ и окончательной оплате со стороны Заказчика приостанавливается на период с момента обнаружения вышеуказанных нарушений и до момента их устранения Подрядчиком. При этом Заказчик не несет ответственности за задержку оплаты за выполненные Работы, а Подрядчик в данном случае не имеет права ссылаться на такую задержку платежей

как на основании для отставания от сроков выполнения Работ, согласованных Сторонами. Требования Заказчика о показателях экономичности и надежности оборудования, а также о системе штрафов, указываются в Техническом задании.

12.10. Уплата неустойки и штрафа не освобождает от исполнения обязательств или устранения нарушений.

13. Форс-мажор

- 13.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, военных действий и прочих обстоятельств непреодолимой силы, включая действия и решения органов государственной власти и органов местного самоуправления, и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.
- 13.2. Сторона, встретившая препятствие непреодолимого характера при выполнении своих обязательств по настоящему Договору, в трехдневный срок уведомит другую Сторону о наступлении и предполагаемых сроках прекращения форс-мажорных обстоятельств. Связанные с форс-мажором обстоятельства должны быть документально подтверждены Торговой Палатой соответствующей страны.
- 13.3. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.
- 13.4. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 3 (Трех) месяцев, то Подрядчик и Заказчик обсудят, какие меры следует принять для продолжения выполнения Работ.
- 13.5. Если в течение двух месяцев соглашения, устраивающего Стороны, не будет достигнуто, каждая из Сторон вправе потребовать расторжения настоящего Договора.
- 13.6. Стороны договорились, что для целей исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны не будут считать форс-мажорным обстоятельством действия государственных органов РФ (органов субъектов РФ, органов местного самоуправления), связанные с принятием мер государственного реагирования, принятых в связи с распространением коронавирусной инфекции COVID-19, о которых сторонам известно на дату заключения настоящего Договора.

14. Порядок разрешения споров

- 14.1. Если в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ соблюдение претензионного порядка для обращения в суд является обязательным, то спор, возникающий из правоотношений, связанных с исполнением Сторонами настоящего Договора, может быть передан на разрешение арбитражного суда по истечении 7 календарных дней со дня направления претензии в адрес Подрядчика посредством почтовой связи либо по истечении 5 календарных дней со дня направления претензии в адрес Подрядчика посредством факсимильной связи либо электронной почты. Такая претензия может быть направлена посредством почтовой, факсимильной связи или по электронной почте в адрес Подрядчика по реквизитам, указанным в Разделе 19 настоящего Договора. Если в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ соблюдение претензионного порядка для обращения в суд не является обязательным, то спор, возникающий из правоотношений, связанных с исполнением Сторонами настоящего Договора, может быть передан на разрешение арбитражного суда без предварительного направления претензии Стороне.
- 14.2. Все споры между Сторонами разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

15. Основания расторжения Договора

- 15.1. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:
- 15.1.1. задержки Подрядчиком хода выполнения Работ более чем на 20 (двадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
 - 15.1.2. нарушение Подрядчиком условий настоящего Договора, ведущее к существенному нарушению сроков выполнения Работ, снижению качества передаваемых основных средств, предусмотренных проектом, Техническим заданием, требованиями Заказчика, действующими СНиП, НТД, ГОСТ РФ;
 - 15.1.3. аннулирование (прекращение действия) лишение лицензий, сертификатов, Свидетельства о допуске на профессиональную деятельность, другие акты, налагаемые государственными органами в рамках действующего законодательства, лишаящие Подрядчика права на производство Работ;
 - 15.1.4. возбуждения в отношении Подрядчика дела о банкротстве;
 - 15.1.5. при установлении нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения Работ – с возмещением Подрядчику фактически понесенных затрат, подтвержденных Заказчиком.
- 15.2. Подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае остановки выполнения Работ по требованию Заказчика по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок, превышающий 50 (пятьдесят) календарных дней.
- 15.3. Сторона, считающая необходимым расторгнуть настоящий Договор, должна сообщить об этом другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Договора.
- 15.4. Договор считается расторгнутым по основаниям, предусмотренным пунктами 15.1. и 15.2. настоящего Договора, с даты, указанной в уведомлении, при условии соблюдения сроков его направления, предусмотренных пунктом 15.3. настоящего Договора.
- 15.5. При расторжении настоящего Договора, Подрядчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты такого расторжения возвращает Заказчику сумму ранее перечисленного авансового платежа, превышающего стоимость выполненных, принятых и оплаченных Заказчиком Работ, запасных частей и материалов, основных средств. В случае, если указанные денежные средства были направлены Подрядчиком на приобретение запасных частей, материалов, необходимых для выполнения Работ, Подрядчик обязан передать такие запасные части, материалы Заказчику в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их приобретения, но до расторжения настоящего Договора.
- 15.6. При досрочном расторжении Договора Подрядчик обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с даты расторжения Договора, если иной срок не будет указан Заказчиком в уведомлении о расторжении:
- по запросу Заказчика перевести на Заказчика права и обязанности по заключенным договорам с субподрядчиками и поставщиками, передать разработанную исполнительную документацию;
 - вернуть материалы Заказчика, переданные Подрядчику для использования в работах;
 - вернуть всю документацию, полученную им от Заказчика;
- 15.7. Убрать своими силами и за свой счет принадлежащие Подрядчику технику, передвижные бытовые и рабочие помещения и др. Условия Договора, регулирующие отношения Сторон, возникающие в связи с расторжением Договора, обеспечением исполнения обязательств Подрядчиком, действуют и после расторжения Договора до полного исполнения обязательств.

16. Экологические требования.

- 16.1. При исполнении обязательств Подрядчик несёт полную ответственность за любую свою деятельность, связанную с воздействием (возможным воздействием) на окружающую среду, в соответствии с природоохранным законодательством Российской Федерации.

Соблюдает требования законодательства в части охраны атмосферного воздуха, поверхностных и подземных вод, санитарного законодательства и др. природоохранного законодательства.

- 16.2. Подрядчик является собственником всех видов отходов (кроме отходов, которые имеют ценность до реализации, образованных в результате исполнения своих обязательств. Подрядчик от своего имени заключает Договоры с организациями (с письменного согласования Заказчиком выбранной организации), имеющими право осуществлять деятельность по сбору, транспортировке, использованию, обезвреживанию и/или размещению отходов, образованных при исполнении обязательств Подрядчика.
- 16.3. По окончании Работ Подрядчик осуществляет уборку места проведения работ, вывоз образованных отходов, утилизирует и/или размещает на лицензируемых местах. Заказчик оставляет за собой право потребовать, а Подрядчик в этом случае обязан предоставить подтверждающие документы по вывозу, утилизации и/или размещению отходов, а также копии платежных поручений по внесению платы за загрязнение окружающей среды (при наличии).
- 16.4. Подрядчик производит оплату штрафов, налагаемых контролирующими органами за вред, нанесенный своей деятельностью окружающей природной среде.
- 16.5. Подрядчик выполняет в установленный срок предписания (указания) Заказчика, контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Подрядчика, ставящих под угрозу экологическую и санитарную обстановку.
- 16.6. Подрядчик несёт полную ответственность за соблюдение природоохранного законодательства привлекаемых им субподрядчиков.
- 16.7. Место временного накопления отходов на территории Заказчика, образованных в результате исполнения обязательств, Подрядчик обязан до начала производства работ согласовать с Заказчиком. Всё демонтированное оборудование является собственностью Заказчика.

17. Заключительные положения

- 17.1. Настоящий Договор составлен в двух подлинных идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
- 17.2. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к настоящему Договору, теряют силу, если они противоречат настоящему Договору.
- 17.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
- 17.4. Все Акты, счета, протоколы, проектная документация и иная документация, связанная с исполнением обязательств по настоящему Договору, передаются и принимаются Сторонами только с составлением соответствующих Актов приема-передачи документации или согласно описи под роспись уполномоченным персоналом Подрядчика или Заказчика. Документация, принятая с нарушением настоящего положения, считается не принятой.
- 17.5. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны в том случае, если они оформлены письменным соглашением и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.
- 17.6. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своих юридических адресов, платежных реквизитов, номеров телефонов и факсов заранее, за 5 дней до вступления в силу таких изменений.
- 17.7. В целях исполнения требований статьи 4.1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц» по ведению реестра договоров, Стороны пришли к соглашению о том, что Договор, приложения, дополнительные соглашения, документы связанные с исполнением Договора (далее – документ), могут быть подписаны путем обмена Сторонами сканированными

электронными копиями указанных документов по электронной почте со следующих адресов:

17.7.1 - e-mail Подрядчика: gupal@csat.ru;

17.7.2 - e-mail Заказчика: artemev_dv@pesc.ru.

17.8. Сторона, инициирующая подписание документа, обязуется направить сканированную электронную копию подписанного со своей стороны документа по указанным в настоящем пункте адресам электронной почты не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты подписания, указанной в документе. Сторона которой направлен на подписание документ, обязуется предоставить сканированную электронную копию документа, подписанного обеими Сторонами не позднее 1 (одного) календарного дня с даты подписания указанной, указанной в документе. Сканированные копии документов имеют для Сторон юридическую силу оригинала до момента предоставления оригиналов указанных документов. Сторона, инициирующая подписание документа, обязуется направить оригинал подписанного документа другой Стороне по почте/курьером не позднее даты, указанной в документе. Оригинал документа, подписанного второй Стороной, должен быть направлен Стороне, инициирующей подписание документа, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания документа.

17.9. Информация и документы о закупке по настоящему Договору, в том числе Договор, приложения, дополнительные соглашения, документы, связанные с исполнением Договора, подлежат размещению в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц» и иных нормативно-правовых актов, регулирующих закупочную деятельность Заказчика.

17.10. Настоящим договором Подрядчик поручает Заказчику обработку персональных данных сотрудников Подрядчика в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Договору на основании ч.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

17.11. Заказчик обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных и иной, охраняемой законом информации, и, в любом случае, обеспечивать безопасность персональных данных, а также сведений, составляющих коммерческую тайну, при их обработке на уровне, не ниже уровня, определяемого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных (в том числе в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

17.12. В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации Подрядчик заверяет Заказчик, что на момент заключения Договора:

а) работники и иные физические лица, привлекаемые Подрядчиком для исполнения обязательств, возникших из Договора, имеют необходимые для этого знания, опыт и квалификацию, подтверждаемые соответствующими документами;

б) Подрядчик, а также привлекаемые им в целях исполнения Договора лица (субподрядчики, субисполнители, субпоставщики и т.п.) обладают ресурсами, технологиями, деловыми связями, знаниями, навыками и умениями, а также опытом, необходимыми для исполнения обязательств, возникших из Договора;

с) Подрядчик, а также привлекаемые им в целях исполнения Договора лица (субподрядчики, субисполнители, субпоставщики и т.п.) являются добросовестными налогоплательщиками; в отношении каждого привлеченного лица (субподрядчика, субисполнителя, субпоставщика и т.п.) Подрядчик располагает необходимыми документами, свидетельствующими о соблюдении привлеченными Подрядчиками требований налогового законодательства;

д) обязательства по Договору будут исполняться непосредственно Подрядчиком и (или) лицом (лицами), на которого (которых) Подрядчик возложил исполнение обязательств по соответствующему договору; Подрядчик несет ответственность за действительность отношений с лицами, привлекаемыми им в целях исполнения обязательств по Договору.

Заказчик полагается на указанные в настоящем пункте заверения об обстоятельствах при заключении и исполнении настоящего Договора, каждое из указанных заверений имеет для Общества существенное значение.

17.12.1. В соответствии со статьей 307 Гражданского кодекса Российской Федерации Подрядчик обязуется обеспечить соответствие своей деятельности и деятельности привлекаемых им лиц (субподрядчиков, субисполнителей, субпоставщиков и т.п.) условиям, указанным в п.17.12 Договора, в налоговых периодах, в течение которых осуществляется исполнение обязательств по Договору, совершаются какие-либо операции по Договору. В этом смысле все обстоятельства, в отношении которых Подрядчик дает заверения в п. 17.12 Договора на момент его заключения, одновременно являются условиями, исполнение которых Подрядчик обязуется обеспечить в будущем и отвечать за их неисполнение по правилам главы 25 Гражданского кодекса Российской Федерации.

17.12.2. В соответствии со статьей 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации Подрядчик обязуется возместить Заказчику полностью все его имущественные потери, (превышающие сумму в размере 10 (десять) млн руб.), возникшие в связи с искажением Подрядчиком сведений о фактах хозяйственной жизни и об объектах налогообложения, неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих налоговых обязанностей, либо в связи с привлечением им в качестве своих Подрядчиков (например, субподрядчиков, субпоставщиков) организаций, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих свои налоговые обязанности или имеющих иные признаки недобросовестности, либо в связи с привлечением Подрядчиками Подрядчика в качестве своих Подрядчиков организаций, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих свои налоговые обязанности или имеющих иные признаки недобросовестности независимо от длины цепочки Подрядчиков (и в любом из указанных случаев - независимо от того, знал ли Подрядчик о данных фактах или нет), в случае наступления совокупности следующих обстоятельств:

а) в порядке применения статьи 101 Налогового кодекса Российской Федерации налоговым органом в отношении Общества вынесено решение о привлечении к ответственности или об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения с указанием сумм недоимки по налогам (налог на прибыль, НДС), соответствующих сумм штрафов, пеней (далее - "Решение налогового органа"), либо в порядке статьи 105.30 Налогового кодекса Российской Федерации от налогового органа получено мотивированное мнение с указанием сумм недоимки по налогам (налог на прибыль, НДС), соответствующих сумм пеней (далее - "Мотивированное мнение");

б) суммы недоимки по налогам (налог на прибыль, НДС), соответствующие суммы штрафов (если применимо), пеней списаны с банковского счета Общества в безакцептном порядке или перечислены Заказчиком добровольно (вследствие добровольного отказа Общества от применения вычета по операциям с Подрядчиком) в соответствии с решением налогового органа или, по мотивированному мнению, налогового органа.

Размер имущественных потерь Общества определяется как совокупность следующих сумм:

- суммы налога на прибыль и/или НДС, доначисленного Заказчику в связи с эпизодами, связанными с Подрядчиком, или уплаченного Заказчиком в бюджет вследствие добровольного отказа Общества от применения вычета по операциям с Подрядчиком ("Доначисленные налоги") в соответствии с Решением налогового органа или Мотивированным мнением; плюс

- суммы начисленных Заказчику пеней на сумму Доначисленных налогов в соответствии с Решением налогового органа ("Пени") или Мотивированным мнением; плюс

- штрафов, начисленных Заказчику за соответствующие налоговые нарушения в связи с неуплатой ею Доначисленных налогов в соответствии с Решением налогового органа ("Штрафы").

Подрядчик возмещает Заказчику указанные в настоящем пункте имущественные потери в течение 10 (десяти) дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

Заказчик вправе удержать сумму возмещения потерь из иных расчетов по любым сделкам с Подрядчиком (в том числе произвести зачет встречных однородных требований).

17.12.3. Стороны согласовали следующую процедуру взаимодействия сторон по минимизации имущественных потерь:

17.12.4. При получении в порядке статьи 100 Налогового кодекса Российской Федерации акта налоговой проверки (далее - "Акт налоговой проверки") или - в порядке, установленном статьей 105.29 Налогового кодекса Российской Федерации, - уведомления о наличии оснований для составления мотивированного мнения (далее - "Уведомление"), в котором проверяющими отражены выявленные нарушения законодательства о налогах и сборах, вызванные действиями или бездействием Подрядчика при исчислении и уплате налогов, а также привлеченных Подрядчиком в целях исполнения обязательств по Договору субподрядчиков (например, субподрядчиков, субисполнителей, субпоставщиков), Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения акта налоговой проверки и в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения Уведомления направляет в адрес Подрядчика выписку из акта налогового органа или Уведомления по соответствующему эпизоду (далее - "Выписка").

17.12.5 В случае несогласия с фактами, изложенными в Выписке, а также с выводами и предложениями проверяющих, Подрядчик в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Выписки из акта налогового органа направляет в адрес Общества письменные мотивированные возражения по фактам (выводам проверяющих), содержащимся в ней, которые Заказчик обязано представить в налоговый орган в порядке пункта 6 статьи 100 Налогового кодекса Российской Федерации либо в порядке пункта 2.1 статьи 105.29 Налогового кодекса Российской Федерации.

17.13. В случае непредставления Подрядчиком в указанный выше срок письменных мотивированных возражений по фактам (выводам проверяющих), содержащимся в Выписке, считается, что у Подрядчика отсутствуют возражения против выводов проверяющих, изложенных в Выписке.

Заказчик вправе потребовать с Подрядчика возмещения имущественных потерь, связанных с наступлением обстоятельств, указанных в п. 17.12 Договора, в течение срока действия Договора и в течение трех лет (пяти лет) после окончания срока действия Договора.

17.14. Подрядчик возмещает Заказчику имущественные потери в течение 10 (десяти) дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

17.15. Потери возмещаются независимо от признания договора незаключенным и(или) недействительным.

17.16. Размер потерь определяется исходя из стоимости требований, предъявленных третьими лицами и(или) органами государственной власти к Заказчику.

17.17. В случае, если потери возникли в связи с неправомерными действиями субподрядчика или иного третьего лица, к Подрядчику, возместившему такие потери, переходит требование кредитора к таким лицам о возмещении убытков.

17.18. В случае, если после возмещения Подрядчиком имущественных потерь имущественные притязания третьего лица или решение (иной ненормативный акт) органа государственной власти будут признаны незаконными в той части, в соответствии с которой Подрядчиком было произведено возмещение имущественных потерь Заказчика, Заказчик обязуется возратить Подрядчику полученную сумму (без учета процентов) в размере возвращенных взысканных сумм. При этом проценты, предусмотренные ст. 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, не подлежат начислению на сумму, возвращенную Заказчику.

17.19. Стороны обязуются при передаче информации соблюдать запреты, установленные антимонопольным законодательством, в том числе обязуются не использовать полученную информацию с целью недопущения, ограничения, устранения конкуренции и (или) ущемления интересов других лиц (хозяйствующих субъектов) в сфере предпринимательской деятельности либо неопределенного круга потребителей, в том

числе обязуются не совершать действий (бездействия), указанных в статьях 10, 11, 11.1, 14.7 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции». Стороны подтверждают, что передача информации осуществляется исключительно в целях обмена информацией в рамках потенциальных проектов по исполнению настоящего Договора.

17.20. Подрядчику известно о том, что АО «Петербургская сбытовая компания» ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/ получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что со Стороны-контрагента и (или) его представителя, и (или) работника, и (или) его аффилированного лица произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить о данном обстоятельстве другую Сторону в письменной форме и продублировать уведомление на горячую линию этой Стороны (горячая линия АО «Петербургская сбытовая компания»: hotline@interra.ru, горячая линия ООО "Цезарь Сателлит Системы Безопасности": _____).

Сторона, направившая письменное уведомление, имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Стороной, получившей указанное уведомление, в адрес направившей его Стороны, в течение семи рабочих дней с даты получения вышеуказанного письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Стороной-контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, легализации доходов, полученных преступным путем.

17.21. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в вышеуказанном пункте настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный вышеуказанным пунктом настоящего Договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о его расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения, при условии представления подтверждающих такой реальный ущерб документов.

17.22. Во всем ином, не урегулированном в настоящем Договоре, Стороны будут руководствоваться нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

18. Приложения к настоящему Договору

- Приложение № 1 – Перечень Объектов;
- Приложение № 2 – Техническое задание;
- Приложение № 3 – Сметная калькуляция;
- Приложение № 4 – Форма по предоставлению заказчику информации о стране происхождения товара
- Приложение № 5 – Форма справки о цепочке собственников компании;
- Приложение № 6 – Форма согласия на обработку персональных данных;
- Приложение № 7 – Поручение обработки персональных данных.
- Приложение № 8 - Рекомендации для формирования стоимости проектных и изыскательских работ;
- Приложение № 9 - Рекомендации для формирования стоимости работ по техническому перевооружению и реконструкции;
- Приложение № 10 – Соглашение об электронном документообороте.

Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью с даты его подписания Сторонами.

19. Адреса и реквизиты сторон

Подрядчик:	Заказчик:
ООО "Цезарь Сателлит Системы Безопасности" 196143, СПб, ул. Орджоникидзе, д.44, Корп.2, Лит. А. Телефон (495) 780-96-23 e-mail gupal@csat.ru ИНН 7813312190 КПП 781001001 ОГРН 1047855169097 ОКПО 74824030 Р/с 40702810505800000028 в Филиале «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве К/с 30101810145250000411 БИК 044525411	АО «Петербургская сбытовая компания» 195009, СПб, ул. Михайлова, д. 11 Телефон (812) 303-69-69 e-mail office@pesc.ru ОГРН 1057812496818 ИНН 7841322249 КПП 997650001 ОКПО 77724330 Р/с 407028109000000028772 в БАНК ГПБ (АО) г. Москва К/с 301018102000000000823 БИК 044525823
_____/ И.Г. Каковкин /	_____/ В.В. Пирогов /

Перечень объектов

на выполнение работ по созданию системы контроля управления доступом в центральном офисе и клиентских отделениях по сбыту электроэнергии АО «Петербургская сбытовая компания»

№ объекта	Наименование	Адрес	Количество точек доступа	Дополнительная информация
1	Центральный офис АО «ПСК»	СПб, ул. Михайлова, д. 11	28	Уточнить на этапе ПИР
2	Всеволожское ОСЭ	188640, Ленинградская обл. г.Всеволожск, Октябрьский пр., д. 89, литер Б	4	--/--
3	Выборгское ОСЭ	188800, Ленинградская область, г.Выборг, Северный вал, д.3	4	--/--
4	Кингисеппское ОСЭ	188480, г.Ленинградская обл., г.Кингисепп, ул.М.Гражданская, д.4	8	--/--
5	Волосовский участок Кингисеппского ОСЭ	188410, Ленинградская обл., г.Волосово пр.Вингиссара, д.89	2	--/--
6	Сланцевский участок Кингисеппского ОСЭ	188450, Ленинградская обл., г.Сланцы, ул. Ленина, д.10	2	--/--
7	Кировское ОСЭ	187342, Ленинградская область, г.Кировск, ул.Энергетиков, д.6, пом.1	4	--/--
8	Колпинское ОСЭ	196650, г.Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Финляндская, д.16, корп.1, лит.А	4	--/--
9	Курортное ОСЭ	197706, г. Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, ул. Токарева, д.1	4	--/--
10	Лодейнопольское ОСЭ	187700, Ленинградская обл., г.Лодейное Поле, ул.Ульяновская д.15 корп. 1	4	--/--
11	Лужское ОСЭ	188230, Ленинградская область, г. Луга, ул. Железнодорожная, д. 2/6	4	--/--
12	Новоладожское ОСЭ	187450, Ленинградская обл., г.Новая Ладога, ул.Луначарского, д.2	2	--/--

13	Петродворцово ОСЭ	198510, г. Санкт-Петербург, г. Петродворец, ул. Константиновская, д.8	2	--/--
14	Приозерское ОСЭ	Ленинградская область, г.Приозерск, ул.Калинина, д.51, офис 139	2	--/--
15	Сосновский участок Приозерского ОСЭ	188730, Ленинградская обл., п.Сосново, ул.Механизаторов, д.11	2	--/--
16	Контролерский пункт Кузнечное Приозерского ОСЭ	188751, Ленинградская обл, п.Кузнечное, ул. Ладожская, д. 5	1	--/--
17	Пушкинское ОСЭ	196608, г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, Октябрьский бульвар, д.16, лит.А	4	--/--
18	Рощинское ОСЭ	188820, Ленинградская обл., Выборгский р-н, п.Рощино, ул.Советская, д.57	2	--/--
19	Сертоловское ОСЭ	188655, Ленинградская обл., г.Сертолово, ул.Школьная, д.2	4	--/--
20	Тихвинское ОСЭ	187550, Ленинградская обл., г.Тихвин, 1 «А» микрорайон, д.37	4	--/--
21	Ефимовский участок Тихвинского ОСЭ	187620, Ленинградская обл., п.Ефимовский, 1 микрорайон, д.11а	1	--/--
22	Пикалевский контролерский пункт Тихвинского ОСЭ	187600, Ленинградская обл., п.Пикалево, ул.Заводская д.11 лит А	2	--/--
23	Тосненское ОСЭ	187000, г. Тосно, ул. Энергетиков, д. 7	2	--/--
24	Гатчинский участок Тосненского ОСЭ	188300, г. Гатчина, ул. Старая дорога, д.2	4	--/--

Подписи сторон

_____ / И.Г. Каковкин /

_____ / В.В. Пирогов /

М.П.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

/ И.Г. Каковкин /

/ В.В. Пирогов /

«_____» _____ 2023г.

«_____» _____ 2023г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

«СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И УПРАВЛЕНИЯ ДОСТУПОМ»

Объект: АО «Петербургская сбытовая компания»

Санкт-Петербург
2023 г.

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ СИСТЕМЫ

1.1. НАЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ

СКУД предназначена для обеспечения санкционированного доступа на территорию защищаемого объекта в соответствии с заданными алгоритмами и формирования сигналов тревоги при попытках несанкционированного доступа, а также предоставления информации о состоянии точек доступа и пользователях системы.

СКУД должна обеспечивать:

- защиту от несанкционированного доступа на охраняемый объект (помещение, зону);
- контроль и учет доступа персонала и посетителей на охраняемом объекте (помещение, зоне);
- исключение возможности двойного прохода в здание (использование одной карты дважды в одном направлении);
- возможность использования в качестве дополнительного условия доступа показателя температуры тела человека и показателя промилле от алкотестера;
- совместную работу с системой домофонной связи;
- возможность учета автотранспорта контроля его доступа на прилегающую территорию;
- защиту от несанкционированного проникновения в помещения с установленным оборудованием систем жизнеобеспечения здания;
- возможность учёта рабочего времени сотрудников и посетителей с возможностью формирования отчётов;
- возможность выдачи ключей от помещений в соответствии с предоставленными идентификационными признаками;
- работу в составе с любыми исполнительными устройствами (замки, защёлки и т. д.);
- работу в составе с любыми преграждающими и управляемыми устройствами (турникеты, шлагбаумы, ворота, шлюзовые кабины и т.д.);
- работу с картоприёмниками;
- наличие у считывающих устройств световой и звуковой индикации;
- возможность фото- и видеоверификации при разрешении/отклонении доступа на охраняемый объект (помещение, зону);
- возможность использования автомобильного номера в качестве дополнительного идентификатора при разрешении доступа автотранспорта на прилегающую территорию;
- отображение на интерактивных планах всех состояний системы;
- управление системой на рабочих местах с помощью интерактивной карты;
- гибкое взаимодействие с видеоподсистемой;
- разблокирование точек доступа, установленных на путях эвакуации, по сигналам АУПС;
- возможность блокирование точек доступа по сигналам СОТС;
- формирование и ведение протоколов событий на жестких дисках;
- распечатку протоколов из архива событий.

2. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ СИСТЕМЫ

Основной целью создания системы контроля и управления доступом является защита людей от возможных попыток террористических угроз, защита от возможных попыток хищения имущества, а также предотвращение несанкционированного доступа на территорию объекта.

3. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЪЕКТА

Объект представляет собой офисные здания капитальной постройки в соответствии с Приложением №1 к настоящему техническому заданию. Непосредственные характеристики зданий и помещений уточняются на этапе проектно-изыскательских работ.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ

4.1. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ СИСТЕМЫ

4.1.1. КОМПОНЕНТЫ СИСТЕМЫ

СКУД должна состоять из следующих компонентов:

- контроллеры доступа;
- считывающие устройства;
- исполнительные устройства;
- устройства, преграждающие управляемые;
- электронные устройства для хранения, выдачи и учёта ключей;
- идентификаторы;
- программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации, поступающей от аппаратной части.

Общие требования к контроллерам доступа:

- отечественная продукция;
- поддержка следующих интерфейсов связи со считывателя: Wiegand - 26\37\44\52\58, R-bus, а также иметь возможность прямого подключения других устройств идентификации по интерфейсу PS/2 (KBW, “В разрыв клавиатуры”), RS-232 количество подключаемых считывателей: не менее 4 шт.;
- количество выход реле: не менее 8 шт.;
- количество входов: не менее 12 шт.;
- не менее 4х отдельных каналов питания нагрузок с индивидуальными электронными защитами от перегрузки.;
- энергонезависимая память контроллера с количеством ключей – до 1 000 000, с количеством событий – до 60 000;
- длина кода ключа, хранящаяся в контроллере, должна быть не менее 6 Байт;
- поддержка режимов различных идентификации: ключ, ключ +ПИН, ключ с подтверждением ключом, ключ с подтверждением внешним разрешением, лицо, ключ или лицо, ключ и лицо;
- возможность развития функционала прошивки контроллера под требования Заказчика;
- совместимость контроллеров с разными версиями прошивок;
- возможность удаленного обновления прошивок контроллеров;

- контроллеры доступа должны быть универсальными и поддерживать сразу несколько типов точек доступа (выбор типа точки доступа осуществляется настройкой контроллера): дверь, две двери, турникет с картоприемником, ворота/шлагбаум с картоприемником + управление светофорами;

- непрерывный мониторинг следующих параметров: отсутствие напряжения 220 В на блоке питания, низкий заряд батареи, вскрытие корпуса контроллера;

- система электропитания нагрузок, подключенных к контроллеру СКУД, должна обеспечивать защитное отключение подключенных нагрузок при перегрузках и коротких замыканиях в их цепях, а также аварийное ручное отключение и автоматическое восстановление электропитания после устранения причины неисправности. Сработка механизмов защитного отключения не должна приводить к отключению самого контроллера. Контроллер должен обеспечить передачу на сервер в режиме реального времени информации о неисправном канале питания, а также информации о восстановлении его работы в дежурный режим;

- Контроллеры должны обеспечивать возможность одновременного соединения их между собой по двухпроводному интерфейсу CAN-HS и прямого подключения к серверу по интерфейсу Ethernet;

- все входы и выходы контроллера должны быть свободно программируемыми и настраиваемыми посредством управляющего ПО;

- хранения всех ключей, режимов доступа, событий в энергонезависимой памяти контроллера. Независимо от наличия или отсутствия связи с сервером системы, контроллер должен принимать решение о разрешении/запрете доступа самостоятельно, на основании автономной базы ключей и режимов доступа. Произошедшее событие должны регистрироваться в энергонезависимой памяти контроллера, с указанием даты и времени встроенных часов реального времени. Автономный режим работы контроллеров должен обеспечивать возможность двухфакторной идентификации. При наличии связи с сервером события автоматически должны передаваться в базу данных СКУД на сервере;

- контроллеры должны аппаратно поддерживать режим Глобального (в сети из нескольких контроллеров) AntiPassBack без участия сервера;

- контроллеры должны иметь дополнительные входы для подключения охранных датчиков, а также дополнительные выходы для управления внешними цепями;

- интеграция с программным обеспечением для сбора и обработки информации по протоколам высокого и низкого уровней;

- гарантия производителя на контроллеры должна быть не менее 18 мес.;

Считывающие устройства должны поддерживать технологию бесконтактного считывания RFID. Допускается использовать устройства ближней идентификации, работающих на частотах 125 кГц или 13,56 МГц. Также считыватели должны отвечать следующим требованиям:

- отечественная продукция;

- одновременная поддержка следующих типов идентификаторов: NFC / BLE, EM-Marin, HID Prox II, Temic, Cotag, Indala, Mifare: ID / Ultralight / Classic / Plus / DesFire, банковских / транспортных карт;

- обеспечивать дополнительную защиту от копирования карт, неправильного включения;

- дополнительные сервисные возможности: Micro-USB для прошивки, конфигурирования, управления базой ключей, сервис заказных прошивок, возможность изменения логики работы в зависимости от задач Заказчика путем смены внутренней программы через Micro-USB;

- обеспечение защиты от механических ударов по ГОСТ IEC 62262-2015 не хуже IK07;

- степень защиты корпуса по ГОСТ 14254-2015 (IEC 60529:2013) не ниже IP67;

- диапазон рабочих температур от -60°C до +60°C;

Предусмотреть настольный считыватель для работы следующими типами идентификаторов: NFC / BLE, EM-Marlin, HID Prox II, Temic, Cotag, Indala, Mifare: ID / Ultralight / Classic / Plus / DesFire, банковскими / транспортными картами;

- гарантия производителя на считыватели должна быть не менее 18 мес.;

В качестве средств сбора и обработки информации должны применяться модульная компьютерная клиент-серверная архитектура с необходимым программным обеспечением, установленным на рабочих местах. Общие требования к программной части:

- неограниченные возможности масштабирования, адаптации к специфике решаемых задач, перераспределения используемых ресурсов при изменении количества или качества задач по мониторингу состояния подконтрольных объектов и управления различного рода оборудованием, возможность маршрутизировать события внутри системы;

- отсутствие ограничений по количеству пользователей в системе, количества рабочих мест оператора, количества контроллеров, используемых в единой системе;

- использование многоуровневой интерактивной карты подконтрольного объекта, обеспечивающей реализацию следующих функций: автопереключение и рекурсивный поиск связей на карте; использование на карте активных символов устройств с возможностью управления устройствами из контекстного функционального меню;

- возможность самостоятельного создания любых сценариев работы системы с помощью макрокоманд, макрособытий и скриптов

- глубокая интеграция различных технических средств охраны: видео, ОПС, средства охраны периметра, и т. д.

- платформа должна быть открытой для внешней интеграции с использованием SDK позволяющим полностью управлять всеми элементами подсистемы, получать события и отсылать команды (реакции).

- должна быть предусмотрена возможность использования мобильного приложения.

Центральный сервер должен иметь единую базу данных аппаратных и программных компонентов, а также осуществлять взаимодействие всех рабочих мест системы. Программная часть должна включать следующие программные модули:

- бюро пропусков;

- учет рабочего времени;

- диспетчер событий «Фотоидентификация»;

- лицензия подключения контроллеров.

Система должна предусматривать возможность организации отдельных рабочих мест для администрирования системы, а также нескольких рабочих мест операторов системы (количество согласовывается с Заказчиком).

4.1.2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ.

ПО СКУД должно иметь клиент-серверную архитектуру. Для организации УРММ система должна позволять:

- создавать любое количество одновременно работающих клиентских мест;
 - удаленное управление контроллерами и точками доступа с клиентского места;
 - разграничивать права пользователя по отделам и точкам доступа;
 - для каждого из пользователей задавать определенный набор доступных для него операций, которые он может выполнять в рамках системы;
 - для ограничения доступа в ПО СКУД должны использоваться гибкие режимы доступа, которые используются системой для принятия решения о возможности прохода объекта доступа относительно направления прохода и времени прохода;
 - для учета рабочего времени ПО СКУД должно позволять организовать автоматический подсчет рабочего времени сотрудников, а также обеспечить:
 - возможность просматривать кадровую структуру организации по отделам и получать информацию по каждому сотруднику;
 - возможность формировать графики и схемы работы с различными периодами и назначать их индивидуально каждому сотруднику или отделу в целом;
 - возможность вести учет оправдательных и сверхурочных документов;
 - возможность производить расчет суммарного отработанного времени каждого сотрудника и представлять результаты в табличной форме;
 - возможность составлять отчет по суммарному отработанному времени сотрудников;
 - следующий функционал: задание свойств сотрудников, создание периодов работы, создание схем работы, создание графиков работы, назначение праздничных дней, настройка начала и окончания ночи, назначение графиков работы отделам;
- поддержку различных графиков: недельный (рабочую пятидневку); сменный (например, сутки через двое); месячный (например, когда рабочими являются четные дни месяца); скользящий: сотрудник должен отработать несколько часов в определенное время (например, 8 часов в интервале с 8:00 до 22:00).
- ПО СКУД должно иметь систему web-отчетов, позволяющую:
 - формировать и экспортировать отчеты по протоколу событий, а также просматривать видеоархив со времени регистрации выбранного в отчете события;
 - формировать и экспортировать отчеты по протоколу изменений;
 - формировать и экспортировать сводные и детальные отчеты по учету рабочего времени;
 - формировать и экспортировать отчеты по количеству посетителей наблюдаемого объекта;
 - настраивать дифференцированный доступ пользователей к отчетам;
 - иметь возможность создавать файлы отчетов автоматически по расписанию с последующим сохранением на локальном компьютере и/или их отправкой по электронной почте;
 - формировать отчет по суммарному отработанному времени сотрудников подразделений в Унифицированной форме №Т-12/Т-13, утвержденной постановлением Госкомстата России, с возможностью дальнейшей печати и редактирования;
 - поддерживать следующие форматы сохранения отчетов: MS Word, MS Excel, PDF;

- ПО СКУД должно обеспечивать возможность подключения удалённых рабочих мест операторов через сеть Ethernet;
- ПО СКУД должно поддерживать работу с любыми видеокамерами для фотографирования сотрудников и посетителей;
- ПО СКУД должно поддерживать полную интеграцию с видеоподсистемой «Интеллект» для максимальной информативности работы в онлайн и офлайн режимах (аналитика и разбор инцидентов);
- ПО СКУД должно поддерживать функционал автоматического сканирования и распознавания документов (паспорт РФ, заграничный паспорт, водительское удостоверение);
- механизм создания реакций с возможностью настройки действий: запуск внешнего приложения\скрипта, отправка SMS, отправка Email;

4.1.3. ТРЕБОВАНИЯ К БАЗЕ ДАННЫХ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

База данных программного обеспечения должна выполнять следующие функции:

- сохранение данных о зарегистрированных системных объектах и параметрах их настройки;
- сохранение данных об учётных записях отделов, пользователей и прав пользователей;
- сохранение данных о зарегистрированных в системе событиях;
- сохранение данных об изменениях аппаратно-программной конфигурации;
- сохранение данных об изменениях перечня зарегистрированных системных объектов и параметров их настройки;
- сохранение данных о сетевых именах и IP-адресах компонентов и параметрах взаимодействия между ними;
- репликацию данных, хранящихся на различных компонентах системы;
- синхронизация базы данных серверных компонентов (синхронизация баз данных должна позволять хранить данные как централизованно (на одном серверном компоненте), так и распределено (репликация данных из баз различных серверных компонентов ИСБ).
- синхронизация баз данных должна обеспечивать параллельную работу с базами данных серверных компонентов и автоматическое обновление при их изменении.

4.1.4. ТРЕБОВАНИЯ К ИНТЕГРАЦИИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Интеграция ПО СКУД должна обеспечиваться посредством информационного обмена между программными ядрами. Центральным программным компонентом системы должно являться полнофункциональное программное ядро. С программным ядром системы должны взаимодействовать функциональные модули, являющиеся программной основой функциональных подсистем. Функциональные (программные) модули должны осуществлять непосредственное взаимодействие с аппаратными средствами, а также должны служить источником информации о состоянии подконтрольных объектов. Программное ядро подсистемы должно обрабатывать информацию, поступающую от различных функциональных модулей, и должны обеспечивать их интеграцию.

Исполнительные файлы, соответствующие функциональным подсистемам, должны запускаться ядром автоматически по мере конфигурирования СКУД.

Для упрощения процесса интеграции со смежными информационными системами, дополнительным программным обеспечением или функциональными модулями расширения в программном обеспечении должен быть разработан альтернативный интерфейс информационного обмена функциональных модулей с программным ядром – SDK. Должен быть доступен элемент управления ActiveX, являющийся полным аналогом интерфейсного объекта «монитор» и позволяющий управлять камерами, просматривать архив и использовать все функции монитора видеонаблюдения. Должен быть предоставлен программный интерфейс HTTP API, позволяющий отправлять команды и получать данные от СКУД при помощи HTTP-запросов.

4.1.5. ТРЕБОВАНИЯ К ИНТЕРАКТИВНОЙ КАРТЕ

СКУД должна иметь возможность создания интерактивной карты защищаемого объекта. Интерактивная карта должна позволять использовать навигацию между компонентами подсистемы видеонаблюдения с использованием графических планов (схем) подконтрольных территорий. Интерактивная карта должна допускать управление объектами подсистемы из контекстных функциональных меню графических символов (значков) устройств, размещённых на карте, отображающих (индицирующих) состояние соответствующих системных объектов.

Интерактивная карта должна обладать следующими функциональными возможностями:

- представление объекта на карте в одном из следующих видов:
 - изображение в формате .bmp, .jpg, .png;
 - изображение в формате .bmp, .jpg, .png и индикатор;
 - изображение в формате .svg (векторный формат);
 - текст;
 - линия;
 - многоугольник с количеством вершин до 51;
 - эллипс.
- добавление нескольких значков одного объекта разного вида на один или несколько слоёв интерактивной карты;
- использование набора планов (слоев), представляющих собой фотографии, карты, графические схемы, рисунки в формате bmp., при этом не должны накладываться ограничения на размер и разрешение используемых рисунков;
- задание цвета подложки, в том числе в случае, когда рисунок слоя не выбран;
- при использовании многослойных интерактивных карт – возможность установки правила перехода на слои, содержащие объекты, на которых был зарегистрирован сигнал «Тревога», а также на любые слои, в том числе предыдущий;
- наличие следующих механизмов поиска слоя, с объекта которого поступает тревожный сигнал:
 - вывод окна интерактивной карты поверх всех активных интерфейсных окон при регистрации события «Тревога» на объектах, соответствующих символам, размещённым на слое, с отображением соответствующих слоя и символа;
 - осуществление рекурсивного поиска слоя, с объектов которого поступает тревожный сигнал;
 - подпись к объекту при размещении его на слое карты должна содержать идентификатор объекта после названия или перед ним;
- отключение отображения идентификатора объекта в подписи на карте;

- выбор местоположения подписи относительно значка объекта: сверху, снизу, слева, справа, отсутствует;
- при использовании многослойных интерактивных карт – возможность настраивать механизм перехода с текущего слоя на заданные слои как той же карты, так и других карт в системе (связи со слоем);
- если объект находится в нескольких состояниях, эти состояния должны отображаться на карте посредством последовательной смены изображения или цвета значка объекта;
- при выделении значка объекта справа от него должны отображаться уменьшенные значки всех его состояний;
- отключение отображения уменьшенных значков состояний объектов;
- задание порядка отображения объектов на карте при наложении их изображений друг на друга;
- отображение заданного количества последних событий выбранного объекта в окне Интерактивной карты;
- привязка координат карты к географическим координатам;
- отображение миникарты слоя для упрощения навигации по слою карты;
- возможность открыть/закрыть проход через точку доступа, удерживать дверь в разблокированном состоянии, разрешить доступ с подтверждением оператора; отображение изображения с камеры, наблюдающей за проходом, после нажатия на значок выбранной камеры на карте; автоматическое отображение камеры или нескольких камер, назначенных для выбранного прохода после нажатия значка двери на интерактивной карте;

4.1.6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОТОКОЛИРОВАНИЮ СОБЫТИЙ

В подсистеме СКУД должно вестись протоколирование зарегистрированных событий. Протоколирование должна обладать следующими функциональными возможностями:

- вывод протокола событий на экран в интерфейсном окне;
- выбор в протоколе событий типа объекта, для которого может быть зарегистрировано требуемое событие;
- по умолчанию если ни один тип объекта администратором не задан, то в протокол событий должны записываться все события по всем объектам подсистемы;
- интерфейсное окно протокола событий должно предоставлять возможность просмотра архивных видеозаписей из списка сообщений;
- при выборе объекта в протоколе событий – просмотр данного объекта подсистемы в интерактивной карте защищаемого объекта;
- создание печатной формы отчёта о событиях;
- задание срока хранения архива событий в базе данных протокола событий;
- фильтрация списка событий с использованием заранее настроенных фильтров;
- наличие специализированного протокола событий, предназначенного для оператора, с реализацией следующих функций:
 - отображение в интерфейсном окне событий, зарегистрированных объектами подсистемы;
 - присваивание статуса (типа) зарегистрированному событию (не менее трёх типов);

- добавление комментария к событию;
- запись событий в архив;
- поиск событий в архиве;
- просмотр видеозаписи события;
- возможность однократно отложить обработку события на заданный период;
- эскалация событий в интерфейс вышестоящего лица;
- генерация событий указанного типа;
- построение отчётов по фактам обработки событий операторами;
- построение отчётов по зарегистрированным событиям;
- определение положения объекта-источника события на карте;
- подтверждение присвоения типа событию паролём;
- сортировка событий по приоритету или времени поступления.

4.1.7. ТРЕБОВАНИЯ К УДАЛЁННЫМ РАБОЧИМ МЕСТАМ

Клиентское рабочее место должно быть предназначено для использования в качестве рабочих мест операторов и должно реализовывать функции удалённого наблюдения за событиями в системе, контроля состояния тревожных входов, управления исполнительными устройствами и др.

В СКУД должна производиться регистрация следующих категорий пользователей:

- администратор;
- оператор, опционально наделённый правами на администрирование, управление и мониторинг.

Требования к основным интерфейсам рабочих мест (оператора, администрирования):

- древовидная структура расположения объектов (дерево объектов) – многоуровневый вложенный список объектов;
- иерархия объектов – младший в иерархии (дочерний) объект должен быть создан только на базе старшего (родительского объекта);
- возможность отображать дерево объектов в развёрнутом виде, раскрывая и просматривая содержимое всех его групп (ветвей), свёртывать снова, скрывая ненужные для наблюдения в данный момент объекты;
- наличие функции, позволяющей передать ключ активации, регламентирующий конфигурацию системы, на все компьютеры, входящие в систему СКУД;
- поддержка функции создания резервной копии баз данных;
- наличие утилиты, предназначенной для редактирования шаблонов баз данных и файлов внешних настроек;
- наличие утилиты, предназначенной для создания диалоговых окон пользователя;
- наличие утилиты, предназначенной для конвертирования, выбора шаблона и создания резервных копий баз данных;
- наличие утилиты, предназначенной для назначения экранов компьютерам в распределённой системе.

4.1.8. ТРЕБОВАНИЯ К СПОСОБАМ И СРЕДСТВАМ СВЯЗИ МЕЖДУ КОМПОНЕНТАМИ СИСТЕМЫ

Связь между контроллерами и считывателями должна осуществляться по интерфейсу Wiegand -26\37\44\52\58, R-bus, а также иметь возможность прямого подключения других устройств идентификации по интерфейсу PS/2 (KBW, “В разрыв клавиатуры”), RS-232. Тип интерфейса и способы подключения согласовываются с Заказчиком.

Связь между контроллерами и программным обеспечением для сбора и обработки информации должна осуществляться с использованием изолированного участка Ethernet-сети, развёрнутой на объекте, по протоколу TCP/IP.

Связь между рабочими местами и центральным сервером должна осуществляться по протоколу TCP/IP с использованием изолированного участка Ethernet-сети, развёрнутой на объекте.

В качестве среды передачи данных должны использоваться провода с медными жилами, оптоволоконные кабели.

Взаимодействие между серверами, УРМА (удалённое рабочее место администрирования), УРММ (удалённое рабочее место мониторинга) должно включать в себя репликацию баз данных (только для серверов и УРМА) и обмен событиями. Настройка взаимодействия компонентов системы должна выполняться с сервера администрирования или, при наличии выделенных подсетей, с узлового сервера или УРМА.

Для каждого компонента СКУД необходимо обеспечить возможность задания списка компонентов, с которыми он осуществляет обмен данными о параметрах конфигурации системы. Для каждого компонента СКУД необходимо обеспечить возможность задания IP-адресов других компонентов СКУД, с которыми требуется осуществлять обмен параметрами конфигурации и событиями.

Для каждого компонента СКУД необходимо обеспечить возможность задания списка компонентов, с которыми он осуществляет обмен событиями.

4.2. ТРЕБОВАНИЯ К СОВМЕСТИМОСТИ С ДРУГИМИ СИСТЕМАМИ

В СКУД должна быть предусмотрена интеграция со следующими смежными системами:

- системой видеонаблюдения «Интеллект» по высокоуровневому протоколу (софт-софт):
 - настройка записи видеокамер на заданное событие в системе, настройка работы поворотной камеры по предварительным настройкам (перевод камер в preset), возможность быстрого перехода по событию к связанной с ним записи видеоархива;
 - системой домофонной связи с помощью дискретных выходов;
 - системой пожарной сигнализации с помощью дискретных выходов;
 - системой охранной сигнализации с помощью дискретных выходов;

Тип дискретных выходов (NC или NO) выбирается на основании технических условий предоставленных разработчиками смежных систем.

4.3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЖИМАМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ

СКУД должна функционировать в непрерывном круглосуточном режиме (с учетом проведения регламентного технического обслуживания).

4.4. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ

СКУД должна иметь длительный жизненный цикл. Для поддержания соответствия характеристик актуальным требованиям на протяжении всего периода эксплуатации, при разработке СКУД необходимо обеспечить возможность её модернизации в процессе эксплуатации за счёт выбора соответствующей архитектуры программного обеспечения и технических средств, а также за счёт использования стандартизованных и эффективно сопровождаемых решений.

4.5. ТРЕБОВАНИЯ К ЧИСЛЕННОСТИ ПЕРСОНАЛА

Персонал СКУД должен включать следующие категории специалистов:

- пользователи, выполняющие функции администрирования системы;
- операторы системы, выполняющие функции наблюдения и управления системой;
- обслуживающий персонал, обеспечивающий сервисную поддержку работы СКУД.

Администратор должен обладать правами администрирования всех компонентов ИСБ в полном объёме. Оператором должен считаться зарегистрированный в системе пользователь, которому могут быть предоставлены права на администрирование, управление и/или мониторинг отдельных компонентов подсистем.

Регистрация Оператора должна выполняться путём создания учётной записи пользователя и предоставления данному пользователю прав и полномочий на администрирование, управление и/или мониторинг. При регистрации Оператору должен назначаться пароль, используемый для авторизации при запуске и завершении работы программного обеспечения. Дополнительно должна иметься возможность запрета на завершение работы Оператора с программным обеспечением.

Для Администратора не должна создаваться учётная запись, по паролю администратора системы не должна быть выполнена авторизация при запуске программного обеспечения. Пароль Администратора должен использоваться только для получения доступа к диалоговому окну настройки системы, панелям настройки системных объектов, функциям изменения авторизованного пользователя и завершения работы с программным обеспечением.

Учётные записи пользователей должны регистрироваться в программном обеспечении путём создания системных объектов «Пользователь». Для каждого Оператора должна создаваться индивидуальная учётная запись, в которую в дальнейшем должны добавляться сведения о назначенных правах и заданном для авторизации в программном обеспечении пароле. Должна иметься возможность задавать фамилию, имя и отчество Оператора в различных полях. Полные Ф.И.О. Оператора должны отображаться в дереве системных объектов «Пользователь».

Учётная запись Оператора помимо прав и пароля должна содержать информацию о подразделении предприятия, сотрудником которого является Оператор. Учётные записи подразделений должны регистрироваться в программном обеспечении путём создания системных объектов «Отдел». Объекты «Отдел» и «Пользователь» должны обеспечивать двухуровневую иерархическую структуру учётных записей.

Группа функций администрирования должна включать в себя следующие функции:

- создание и удаление системных объектов;
- редактирование параметров настройки системных объектов;
- перемещения системных объектов по дереву объектов.

По умолчанию Оператору должно быть полностью запрещено использование функций администрирования, но должно быть полностью разрешено использование функций управления и мониторинга на всех объектах, для которых предусмотрены данные функции. Должна иметься возможность запретить Оператору администрирование одного или нескольких объектов, ограничить перечень доступных функций управления объектами, а также ограничить возможности

по мониторингу. При предоставлении Оператору прав на администрирование отдельного системного объекта должно выполняться условие — одновременно Оператору предоставляются права на управление и мониторинг по данному объекту.

Право на использование функций управления должно давать возможность использования функциональных интерфейсных кнопок, команд из функциональных меню и прочих средств управления объектами, для которых предусмотрено использование данных функций (дверьми, турникетами, видеокамерами, протоколом событий и т.д.).

В СКУД должна быть предусмотрена возможность смены пароля Оператора в следующих случаях:

- по требованию Оператора;
- по истечении срока действия пароля Оператора;
- при первом входе Оператора в систему.

4.6. ПОКАЗАТЕЛИ НАЗНАЧЕНИЯ

СКУД должна отвечать следующим показателям назначения:

- количество и тип точек доступа определяется в соответствии с приложением 1 к данному техническому заданию;
- места, через которые возможен доступ на территорию объекта со стороны внешнего мира, должны быть оснащены двусторонним (считыватель на вход и выход) контролем доступа;
- количество электронных ключей, хранящихся в памяти контроллера: не менее 1 000 000;
- глубина отчетов о событиях в базе данных системы: не менее 6 месяцев;
- количество записей в энергонезависимый буфер событий контроллера (при обрыве связи с центральным сервером): не менее 60 000;
- количество мест оператора системы: не менее 1;
- количество мест администратора системы: не менее 1.

Окончательные значения показателей уточняются в процессе разработки проектной документации и согласовываются протоколом с Заказчиком на стадии разработки рабочей документации.

4.7. ТРЕБОВАНИЯ К НАДЁЖНОСТИ

СКУД должна обеспечивать защиту электрических соединительных цепей от несанкционированных воздействий, приводящих к разблокировке исполнительных устройств.

При размещении оборудования на местах, удовлетворяющих требованиям эксплуатационной документации, СКУД должна обеспечивать необслуживаемое функционирование в круглосуточном режиме с допустимыми перерывами на профилактику и перенастройку, а также простоями в связи с неисправностью не более 48 часов в год, при среднем времени устранения неисправности, вызвавшей простой, не более 4 часов.

При возникновении сбоев между аппаратной частью и программным обеспечением для сбора и обработки информации система должна продолжать локальное функционирование. В данном случае контроллеры доступа должны продолжать выполнять свои функции в соответствии с алгоритмами, заложенными в их локальной базе данных, а после устранения неисправности контроллер должен передать центральному серверу информацию, накопленную в журнале событий, за время отсутствия связи.

При аварийном отключении электропитания СКУД должна переходить на резервный источник электропитания без нарушения функционирования основных компонентов. Расчётное время работы от резервного источника питания должно быть не менее 2 часов.

СКУД должна иметь возможность получать информацию о состояниях основного и резервного источников питания и отображать её на рабочих местах операторов.

СКУД должна обеспечивать корректную обработку аварийных ситуаций, вызванных неверными действиями пользователей, неверным форматом или недопустимыми значениями входных данных. В указанных случаях СКУД должна выдавать пользователю соответствующие аварийные уведомления, после чего возвращаться в рабочее состояние, предшествовавшее неверной команде или некорректному вводу данных.

СКУД должна иметь возможность исключения вмешательства в логику работы системы со стороны операторов путём разграничения прав доступа к функционалу системы.

Гарантийный срок контроллеров должен составлять не менее 7 лет, на считыватели – не менее 5 лет. Гарантийный срок на поставляемые комплектно товары устанавливается в соответствии с предоставленными паспортами производителей на данные товары и гарантиями производителей, но не менее 12 месяцев.

В соответствие с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2007 г. №152-ФЗ «О персональных данных» помещение, в котором будет установлен центральный сервер с базой данных, должно быть оборудовано системами охранной сигнализации и контроля доступа.

4.8. ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ

При монтаже, наладке, эксплуатации, обслуживании и ремонте технических средств СКУД должны выполняться меры электробезопасности в соответствии с ПУЭ и «Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей».

Устанавливаемое оборудование СКУД должна отвечать требованиям пожарной безопасности по ГОСТ 12.2.007.0-75 «Система стандартов безопасности труда. Изделия электротехнические. Общие требования безопасности».

Устанавливаемое оборудование СКУД должна быть заземлена в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50571.22-2000 «Электроустановки зданий. Часть 7. Требования к специальным электроустановкам. Раздел 707. Заземление оборудования обработки информации».

Допустимые уровни электромагнитных полей на рабочих местах должны отвечать требованиям ГОСТ 12.1.006-84 «Система стандартов безопасности труда. Электромагнитные поля радиочастот. Допустимые уровни на рабочих местах и требования к проведению контроля».

4.9. ТРЕБОВАНИЯ К ЭКСПЛУАТАЦИИ

Силовое питание всей аппаратуры должно осуществляться централизованно, от сети электроснабжения объекта при отсутствии источников импульсных помех от других потребителей.

Средства СКУД должны работать от однофазной промышленной сети переменного тока напряжением 220В, 50Гц по I категории надёжности электроснабжения. Допускается осуществлять электропитания средств СКУД по III категории надёжности электроснабжения. В данном случае

резервное питание средств СКУД должно осуществляться от независимого автономного источника питания с резервированием от аккумуляторных батарей.

Электропитание 220В, 50Гц СКУД осуществить от отдельной группы электроцита дежурного освещения, расположенного на объекте.

Контроллер СКУД должен представлять собой законченное устройство в виде печатной платы, помещённой в металлический бокс, который оснащён следующими компонентами:

- сетевой преобразователь на 12В с функцией ИБП;
- датчик открытия дверцы шкафа;
- автоматический выключатель электропитания;
- комплект промаркированных кабелей;
- крепление аккумулятора 7-15А/ч, габариты до 215x280x91,5 мм;

В помещениях, предназначенных для эксплуатации СКУД, должны отсутствовать агрессивные среды.

Оборудование и аппаратура, устанавливаемые в помещениях объекта, должны быть устойчивы к внешним воздействиям по ГОСТ 15150-69 (с изм. 2004 г.) «Машины, приборы и другие технические изделия. Исполнения для различных климатических районов. Категории, условия эксплуатации, хранения и транспортирования в части воздействия климатических факторов внешней среды» для вида климатического исполнения УХЛ категории 4.2.

Нормальными климатическими условиями эксплуатации системы являются:

- температура окружающей среды $(20 \pm 5)^\circ\text{C}$;
- относительная влажность окружающего воздуха $(60 \pm 15)\%$ при атмосфере воздуха $(20 \pm 5)^\circ\text{C}$;
- атмосферное давление $(101,3 \pm 4)$ кПа (760 ± 30) мм.рт.ст.

СКУД должна сохранять работоспособность при воздействии следующих климатических факторов:

- температура окружающего воздуха от -40°C до 50°C ;
- относительная влажность воздуха от 40% до 80% при температуре 25°C .

Должны обеспечиваться следующие требования к обслуживанию и ремонту СКУД:

- блоки, модули устанавливаемого оборудования должны быть взаимозаменяемыми с аналогичными блоками из ЗИП (холодного резерва) с минимальной настройкой;
- должна быть предусмотрена возможность оперативного ремонта путем замены отказавших узлов и устройств на аналогичные из ЗИП;
- оборудование должно быть размещено таким образом, чтобы обеспечить легкую доступность для проведения оперативного ремонта и замены.

5. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ СИСТЕМЫ

Стадии разработки и этапы работ, соответствующие ГОСТ 34.601-90, сроки их выполнения, перечень организаций-производителей работ, ответственных за проведение работ по этапам и перечень документов по ГОСТ 34.201-89, предъявляемых после окончания соответствующих стадий и этапов работ, приведены в таблице 1.

Таблица 1

Этап работ	Продолжит. этапа, р.д.	Организации- производители работ	Ответственный за проведение работ	Документы, предъявляемые по окончанию этапа
Разработка и утверждение технического задания.	2	АО «ПСК» <подрядчик>		Техническое задание
Разработка рабочей документации	14	<подрядчик>		Комплект рабочей документации
Строительно-монтажные работы	20	<подрядчик>		Акт завершения работ
Пусконаладочные работы	10	<подрядчик>		Акт завершения работ
Проведение предварительных испытаний	3	<подрядчик>		Акт приёмки в опытную эксплуатацию
Проведение опытной эксплуатации	10	АО «ПСК» <подрядчик>		Акт о завершении опытной эксплуатации и допуске к приёмочным испытаниям
Проведение приёмочных испытаний	2	АО «ПСК» <подрядчик>		Акт о завершении приёмочных испытаний и допуске в промышленную эксплуатацию. Акт приёма-сдачи работ.

При проведении экспертизы или согласовании технической документации, разрабатываемой Подрядчиком, на последнего возлагается осуществление технического сопровождения, а также внесение изменений в документацию по обоснованным замечаниям.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТИРОВАНИЮ

Вся документация должна быть передана как в напечатанном виде, так и на электронном носителе (текстовая часть в формате DOC или PDF, графическая часть в формате PDF).

Перечень разрабатываемых Подрядчиком комплектов и видов документов на СКУД в целом приведён в таблице 2.

Таблица 2

Стадия (этап) создания СКУД	Предъявляемые документы	Кол-во экземпляров
Техническое задание	Техническое задание	
Рабочая документация	<p>Комплект рабочей документации в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Пояснительная записка; – Основной комплект рабочих чертежей (общие данные, структурная схема, планы с прокладкой кабельных трасс, принципиальная схема, кабельный журнал); – Прилагаемая документация (спецификация оборудования и материалов, задания на подключение электропитания 220 В, таблицы для начального конфигурирования приборов и устройств СКУД). 	2+1

7. ИСТОЧНИКИ РАЗРАБОТКИ

Разработка СКУД должна выполняться с учётом следующих документов:

- Р 064-2017 «Методические рекомендации. Выбор и применение технических средств и систем контроля, и управления доступом»;
- СП 132.13330.2011 «Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования»;
- ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»;
- Федеральный закон от 22 июля 2008 г. №123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".
- Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

Техническое задание может изменяться и дополняться по согласованию сторон.

От Заказчика

Руководитель направления по ИТСО

Д.В. Артемьев

Сметная калькуляция

на выполнение работ по созданию системы контроля управления доступом в центральном офисе и клиентских отделениях по сбыту электроэнергии АО «Петербургская сбытовая компания»
(в соответствии с Приложением № 1 к Договору)

п/п	Название системы	Стоимость оборудования, материалов без НДС, руб	Стоимость ПИР без НДС, руб	Стоимость СМР, ПНР без НДС, руб	Общая стоимость без НДС, руб.
1	Работы по созданию системы контроля управления доступом в центральном офисе и клиентских отделениях по сбыту электроэнергии АО «Петербургская сбытовая компания»	9 958 259,00	142 100,00	2 838 221,00	12 938 580,00
ВСЕГО без учета НДС, рублей					12 938 580,00
Кроме того НДС - 20%, рублей					2 587 716,00
ВСЕГО с учетом НДС - 20%, рублей					15 526 296,00

ПОДПИСИ СТОРОН

_____ / И.Г. Каковкин /

_____ / В.В. Пирогов /

М.П.

М.П.

Форма по предоставлению заказчику информации о стране происхождения товара

Организационно-правовая форма (полностью) «Наименование контрагента»

Дата заполнения число/месяц/год

№ п/п	Код товара по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2)	Номер реестровой записи товара в реестрах, предусмотренных пунктом 2 Постановления № 2013* (при наличии)	Наименование товара	Объем товара, в том числе поставленного при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг (рублей)	Объем российского товара, в том числе товара, поставленного при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг (рублей)

* Номер реестровой записи товара, включенного в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, или в реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. N 616 "Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства **ИЛИ** в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. N 878 "О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

*подпись уполномоченного лица организации,
печать организации*

Форму утверждаем:

_____ / И.Г. Каковкин /

_____ / В.В. Пирогов /

**Форма по раскрытию информации в отношении всей цепочки собственников,
включая бенефициаров (в том числе конечных)
Организационно-правовая форма (полностью) «Наименование контрагента»**

Дата заполнения число/месяц/год

№ п/ п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
	ИНН	ОГРН	Наименован ие краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяюще го личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физических лиц)	Руководитель / участник / бенефициар	Информация о подтвержда ющих документах (наименован а, номера и т.д.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

1. Подрядчик гарантирует Акционерному обществу «Петербургская сбытовая компания», что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), передаваемые Акционерному обществу «Петербургская сбытовая компания», являются полными, точными и достоверными.
2. Подрядчик настоящим выдает согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях, заинтересованных или причастных к сведениям лиц на обработку, а также на раскрытие Акционерным обществом «Петербургская сбытовая компания» полностью или частично предоставленных сведений компетентным органам государственной власти (в том числе, но, не ограничиваясь, Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку сведений такими органами (далее - Раскрытие). Подрядчик настоящим освобождает Акционерное общество «Петербургская сбытовая компания» от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Акционерному обществу «Петербургская сбытовая компания» убытки, понесенные в связи с предъявлением Акционерному обществу «Петербургская сбытовая компания» претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

*подпись уполномоченного лица организации,
печать организации*

Форму утверждаем:

_____ / И.Г. Каковкин /

_____ / В.В. Пирогов /

ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Дата: _____ 20__

1. СУБЪЕКТ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(фамилия, имя, отчество)

(адрес регистрации или фактический адрес проживания (если отличается))

(серия и номер основного документа, удостоверяющего личность)
выданный _____

(выдавший орган, код подразделения и дата выдачи)

(далее – «**Субъект персональных данных**»), настоящим дает свое согласие [укажите Наименование компании Группы] (далее – «**Оператор**»), зарегистрированному по адресу [юридический адрес компании Группы], на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными применимыми положениями законодательства Российской Федерации как описано ниже.

2. СУБЪЕКТ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НАСТОЯЩИМ ДАЕТ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ УКАЗАННЫХ НИЖЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:

- 2.1 фамилия, имя, отчество;
- 2.2 идентификационный номер налогоплательщика;
- 2.3 паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи и код подразделения);
- 2.4 адрес места жительства или временной регистрации;
- 2.5 размер доли участия в уставном капитале хозяйственных обществ – если предоставляются данные в отношении доли участия в уставном капитале акционерного общества; далее – «**Персональные данные**».

3. СУБЪЕКТ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НАСТОЯЩИМ ДАЕТ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ СВОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности, в том числе исключения случаев конфликта интересов и иных злоупотреблений, связанных с занимаемой должностью.

4. СУБЪЕКТ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НАСТОЯЩИМ ДАЕТ СОГЛАСИЕ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СЛЕДУЮЩИХ ДЕЙСТВИЙ С ЕГО/ ЕЕ ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ:

- 4.1 Обработка Персональных данных, включающая в том числе, без ограничения: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
- 4.2 Передача (включая предоставление и доступ) третьим лицам Персональных данных в объеме, установленном настоящим документом, в том числе следующим лицам:
 - (i) Заказчик с ограниченной ответственностью «Интер РАО – Информационные технологии», зарегистрированное по адресу: 119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27, стр. 3;

(ii) Публичное акционерное Заказчик «Интер РАО ЕЭС», зарегистрированное по адресу: 119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27, стр. 2; с целью, указанной в разделе 3 выше.

4.3 Предоставление третьим лицам полномочий на обработку Персональных данных в объеме, установленном настоящим документом, в том числе следующим лицам:

(i) Заказчик с ограниченной ответственностью «Интер РАО – Центр управления закупками», зарегистрированное по адресу: 119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27, стр. 3; с целью, указанной в разделе 3 выше.

4.4 Снятие копий, хранение копий документов, содержащих Персональные данные, предъявленных Субъектом персональных данных Оператору.

5. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ СПОСОБОВ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КОТОРЫЕ ИСПОЛЬЗУЕТ ОПЕРАТОР

Оператор осуществляет обработку Персональных данных смешанным способом, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, используя методы обработки информации, которые обеспечивают безопасность Персональных данных.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПРОЦЕДУРА ОТЗЫВА СОГЛАСИЯ

6.1 Оператор имеет право на обработку Персональных данных Субъекта персональных данных в течение 1 (одного) года.

6.2 Субъект персональных данных понимает и соглашается, что обработка Персональных данных на условиях настоящего согласия не ущемляет его/ ее в правах и иначе не нарушает его/ ее права согласно законодательству Российской Федерации.

6.3 Субъект персональных данных подтверждает, что он уведомлен о том, что такое согласие может быть в любой момент отозвано на основании запроса, отправленного на имя Оператора, и Оператор обязан в таком случае прекратить обработку Персональных данных, если иного не требует применимое законодательство.

6.4 Субъект персональных данных подтверждает, что он уведомлен о том, что в случае отзыва настоящего согласия Оператор имеет право продолжать обработку Персональных данных Субъекта персональных данных при выполнении условий, предусмотренных ч. 2 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных», в течение сроков, предусмотренных законом.

6.5 Субъект персональных данных подтверждает, что он ознакомился с условиями защиты персональных данных, правами и обязанностями в сфере защиты персональных данных.

(личная подпись Субъекта персональных данных)

Форму утверждаем

_____/ И.Г. Каковкин /

_____/ В.В. Пирогов /

ПОРУЧЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Санкт-Петербург

« » _____ 2023 г.

_____, (_____), именуемое в дальнейшем «ОПЕРАТОР», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «ОБРАБОТЧИК», в лице _____, действующего на основании доверенности _____, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», во исполнения обязательств, возникших из Договора № _____ от _____ 202__ г. (далее – Договор), заключили настоящее поручение обработки персональных данных (далее – «Поручение») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ПОРУЧЕНИЯ

1.1 Настоящим ОПЕРАТОР поручает, а ОБРАБОТЧИК обязуется обрабатывать Персональные данные (в значении, определенном для этого термина в части **Ошибка! Источник ссылки не найден.** ниже) субъектов данных следующих категорий:

- Сотрудники ОБРАБОТЧИКА, с которыми ОПЕРАТОР заключил договор в рамках исполнения Договора (далее совместно – "Субъекты персональных данных").

1.2 Настоящим ОПЕРАТОР поручает, а ОБРАБОТЧИК обязуется обрабатывать следующие персональные данные Субъектов персональных данных:

- Ф.И.О.;
- паспортные данные;
- контактные данные, предоставленные Субъектом персональных данных;
- иные персональные данные, предоставленные Субъектом персональных данных в рамках исполнения ОПЕРАТОРОМ Договора (далее – "Персональные данные").

1.3 ОПЕРАТОР поручает ОБРАБОТЧИКУ обрабатывать Персональные данные для достижения следующих целей:

- заключение и исполнение договоров.

1.4 ОПЕРАТОР дал указание ОБРАБОТЧИКУ обрабатывать Персональные данные путем проведения следующих операций:

- сбор;
- запись;
- систематизация;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передача (в формате предоставления);
- передача (в формате предоставления доступа);
- передача (в формате распространения);
- включение Персональных данных в общедоступные источники персональных данных (в том числе справочные и адресные книги и т.п.);

- обезличивание;
- блокирование;
- уничтожение;
- удаление.

1.5 Настоящим Стороны прямо соглашаются с тем, что ОБРАБОТЧИКУ не разрешается передавать Персональные данные и/ или полномочия на обработку Персональных данных каким-либо третьим лицам, не обозначенным в Договоре или настоящем Поручении без предварительного согласования с ОПЕРАТОРОМ в форме заключения дополнительного соглашения. В дополнительном соглашении должен быть определен порядок обеспечения правовых оснований для обработки ПДн привлекаемым третьим лицом, а также оно должно содержать требования по соблюдению конфиденциальности и мер по безопасности ПДн третьим лицом в объеме не меньшем чем тот, что указан в Приложении №1 к настоящему Поручению.

1.6 ОБРАБОТЧИК обрабатывает персональные данные с помощью средств автоматизации.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1 ОПЕРАТОР обязан:

- сообщать ОБРАБОТЧИКУ обо всех изменениях в Персональных данных Субъекта персональных данных, а также о случаях, являющихся основанием для прекращения обработки Персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», включая, но не ограничиваясь: отзыв Субъектом персональных данных согласия на обработку Персональных данных, прекращения действия Договора;
- передавать ОБРАБОТЧИКУ Персональные данные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2 ОПЕРАТОР заверяет, что, в случаях, когда такая обязанность возложена на ОПЕРАТОРА, он надлежащим образом обеспечивает наличие правомерного основания, в рамках которого он обрабатывает и передает ОБРАБОТЧИКУ Персональные данные, а ОБРАБОТЧИК – обрабатывает Персональные данные в соответствии с настоящим Поручением.

2.3 ОБРАБОТЧИК обязан:

- сохранять конфиденциальность Персональных данных, предоставленных ОПЕРАТОРОМ;
- обеспечивать безопасность Персональных данных, предоставленных ОПЕРАТОРОМ, и применять правовые, организационные и технические меры для их защиты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Перечень минимальных требований, подлежащих выполнению ОБРАБОТЧИКОМ, приведен в Приложении № 1 к настоящему Поручению;
- уведомлять ОПЕРАТОРА о запросах/ наведении справок/ претензиях, полученных от Субъектов персональных данных или третьих сторон (включая, государственные органы) в отношении Персональных данных, сразу после их получения;
- взаимодействовать с ОПЕРАТОРОМ с целью обеспечить обработку и защиту Персональных данных в соответствии с Поручением и действующим законодательством Российской Федерации;
- предоставлять ОПЕРАТОРУ по его запросу все документы и информацию в связи с обработкой и защитой Персональных данных в сроки, указанные в запросе ОПЕРАТОРА.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1 ОПЕРАТОР и ОБРАБОТЧИК несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Поручению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2 ОБРАБОТЧИК обязуется возместить ОПЕРАТОРУ в полном объеме понесенные в связи с исполнением поручения издержки и любые другие убытки, подтвержденные документами и оформленные надлежащим образом, которые причинены ОПЕРАТОРУ в связи с нарушением ОБРАБОТЧИКОМ настоящего Поручения и действующего законодательства Российской Федерации об обработке и защите персональных данных.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящее Поручение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2 Настоящее Поручение вступает с момента подписания и действует до полного выполнения обязательств по данному договору.

4.3 Настоящее Поручение, начиная с момента его подписания Сторонами, становится неотъемлемой частью Договора.

4.4 Все термины, используемые в настоящем Поручении, если в нем они не определены иным образом, имеют значения, установленные для них в Договоре.

4.5 Все изменения и дополнения оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Поручения.

ОБРАБОТЧИК

ОПЕРАТОР

	_____	Должность:	_____
ФИО:	_____	ФИО:	_____
Подписано:	_____	Подписано:	_____
	подпись		подпись

Настоящее Приложение к Поручения обработки персональных данных (далее – "Поручение") является неотъемлемой частью Поручения, в котором изложен перечень правовых, организационных и технических мер, подлежащих принятию ОБРАБОТЧИКОМ Персональных данных, которые передаст ОПЕРАТОР:

1. В соответствии с требованиями российского законодательства и условиям Поручения ОБРАБОТЧИК настоящим подтверждает выполнение указанных ниже или аналогичных мер в сфере защиты персональных данных:

- ОБРАБОТЧИК назначил лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- ОБРАБОТЧИК утвердил положение об обработке и защите персональных данных и прочие внутренние нормативные документы, которыми регулируются вопросы обработки и защиты персональных данных;
- ОБРАБОТЧИК утвердил перечень лиц, имеющих доступ к Персональным данным;
- ОБРАБОТЧИК получил от всех лиц, имеющих доступ к Персональным данным, подтверждение того, что они ознакомились и обязались соблюдать внутренние нормативные документы об обработке и защите персональных данных, прочие связанные документы и правовые акты ОБРАБОТЧИКА, а также нормативные документы об обработке и защите персональных данных, принятые ОПЕРАТОРОМ.

2. ОБРАБОТЧИК обязуется принимать следующие организационные и технические меры в целях обеспечения безопасности Персональных данных:

- определять угрозы безопасности Персональных данных, которые могут возникнуть при их обработке в информационных системах персональных данных ОБРАБОТЧИКА;
- оценивать эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности Персональных данных перед вводом информационной системы персональных данных в эксплуатацию;
- вести учет машинных носителей, содержащих Персональные данные;
- выявлять случаи несанкционированного доступа к Персональным данным и принимать надлежащие меры по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий инцидентов информационной безопасности;
- восстанавливать Персональные данные, измененные или уничтоженные вследствие несанкционированного доступа к ним;
- ввести правила доступа к Персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, а также удостовериться в осуществлении регистрации и учета всех действий с персональными данными, имеющимися в информационных системах персональных данных;
- осуществлять контроль за мерами по обеспечению безопасности Персональных данных и уровнем защиты информационных систем персональных данных;
- применять прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации в случаях, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз безопасности Персональных данных;
- применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности Персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных, состав и содержание мер защиты определяется

- Приказом ФСБ России от 10.07.2014 N 378, и
 - Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21.
3. ОБРАБОТЧИК обязан применять средства защиты персональных данных.

АО «Петербургская сбытовая компания» _____

ФИО:

ФИО:

Подписано:

подпись

Подписано:

подпись

Рекомендации для формирования стоимости проектных и изыскательских работ

1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТОИМОСТИ ПРОЕКТНЫХ И ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

1.1. Сметная документация на проектные и изыскательские работы, а также на работы, связанные с проектированием, составляется на основе исходных данных, сформированных ответственными подразделениями заказчика и представленных в составе конкурсной документации.

1.2. Состав и объёмы планируемых изыскательских работ, включаемых в сметный расчёт, должны соответствовать программе изысканий.

2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ СМЕТ НА ИЗЫСКАТЕЛЬСКИЕ РАБОТЫ

2.1. Стоимость изыскательских работ может быть определена следующими методами в порядке их приоритетности:

- на основе Справочников базовых цен на изыскательские работы для строительства (далее – СБЦИ), введённых в действие Госстроем России после 01.01.1999 г. и внесенных в Федеральный реестр сметных нормативов (далее – ФРСН);
- на основе Сборника цен на изыскательские работы для капитального строительства (СЦИР-82), главы 16 «Геофизические работы» и главы 20 «Морские инженерно-гидрологические изыскания»;
- на основании калькуляции затрат, в случае отсутствия цен на изыскательские работы в СБЦИ и СЦИР-82.

2.2. При составлении смет на изыскательские работы с использованием СБЦИ, внесенных в ФРСН, следует руководствоваться положениями «Методического пособия по определению стоимости инженерных изысканий для строительства», введенного в действие письмом Госстроя России от 31.03.2004 г. № НЗ-2078/10. Положения Методического пособия являются приоритетными по отношению к указаниям Технических частей и Общих положений СБЦИ, утверждённых ранее.

2.3. Сметный расчёт на изыскательские работы должен составляться дифференцированно по видам основных и специальных инженерных изысканий.

2.4. В сметном расчете выделяются разделы, стоимости работ в которых определяются:

- по ценам Справочников базовых цен, установленных по состоянию на 01.01.2001 г.;
- по ценам Справочников базовых цен, установленных по состоянию на 01.01.1991 г.

2.5. При определении стоимости изыскательских работ все коэффициенты, применяемые в сметном расчете, подлежат обоснованию.

2.6. Расчет затрат, не предусмотренных ценами (внешний и внутренний транспорт; организация и ликвидация работ; надбавки, учитывающие условия производства изысканий, горные, пустынные и безводные районы; условия спецрежима и неблагоприятный период года; районные и северные надбавки и др.), производится по нормативам "Общих указаний" соответствующих СБЦИ или СЦИР-82 с "Дополнениями". При этом не допускается перенос величин нормативов и отдельных коэффициентов, предусмотренных СБЦИ, на работы, стоимость которых определяется по СЦИР-82, а также из одного СБЦИ в другой, если цены в них даны в различных базисных уровнях.

3. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ СМЕТ НА ПРОЕКТНЫЕ РАБОТЫ

3.1. Стоимость проектных работ может быть определена следующими методами в порядке их приоритетности:

– на основе Справочников базовых цен на проектные работы для строительства объектов генерации электрической и тепловой энергии и объектов электрических сетей (СБЦП23 и СБЦП24 соответственно), утвержденных в установленном порядке и внесенных в ФРСН. Допустимо применение Справочников базовых цен на проектные работы для строительства (далее – СБЦП), разработанных для других отраслей, в случаях соответствия наименования объекта, выполняемых работ и/или соответствия проектируемых конструктивных элементов (в том числе применительно). Предпочтительным является применение документов более позднего периода издания;

– на основании калькуляции затрат, в случае отсутствия цен на проектные работы в СБЦП по отдельным объектам.

3.2. При составлении смет на проектные работы с использованием СБЦ, внесенных в ФРСН, следует руководствоваться положениями «Методических указаний по применению справочников базовых цен на проектные работы в строительстве», утвержденных приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 29.12.2009 г. № 620 (далее – Методические указания). Положения Методических указаний являются приоритетными по отношению к указаниям Технических частей и Общих положений СБЦ, утвержденных ранее.

3.3. При внесении в ФРСН сведений о методиках определения нормативных затрат на работы по подготовке проектной документации (далее - МНЗ на проектные работы), разработанных в соответствии с положениями Методики определения стоимости работ по подготовке проектной документации, утвержденной приказом Минстроя России от 01.10.2021 N 707/пр (далее - Методика N 707/пр) с учетом действующих требований к составу и содержанию проектной документации и порядку выполнения проектных работ, СБЦП подлежат исключению из ФРСН полностью или частично, если МНЗ на проектные работы не содержат в полном объеме номенклатуру цен на проектные работы, приведенную в исключаемом СБЦП.

3.4. При определении стоимости проектных работ с использованием СБЦП все коэффициенты, применяемые в сметном расчете, подлежат обоснованию.

3.5. Указания по применению цен и поправочных коэффициентов, приведенных в одном СБЦП, не допускается использовать при определении стоимости проектных работ по другим СБЦП.

3.6. Цена подготовки проектной документации на техническое перевооружение и модернизацию действующей части электростанции определяется исходя из натуральных показателей объекта строительства, по соответствующим СБЦП, с применением в формуле расчета понижающего коэффициента, соответствующего трудоёмкости работ, который подлежит согласованию с заказчиком. В случае отсутствия необходимых ценовых показателей (мощности, производительности и др.) для определения стоимости проектирования объекта технического перевооружения в СБЦП, стоимость проектных работ для осуществления технического перевооружения и модернизации действующей части электростанции допускается определять в зависимости от стоимости нового строительства всей электростанции/энергоблока, определённой по удельным показателям стоимости на единицу мощности, производительности и др. При этом в расчётной формуле базовый процент определяется от общей стоимости нового строительства всей электростанции/энергоблока, а также учитывается понижающий коэффициент, соответствующий трудоёмкости работ на техническое перевооружение и модернизацию, который подлежит согласованию с заказчиком.

3.7. При определении стоимости проектных работ на реконструкцию, техническое перевооружение действующих предприятий, цехов, зданий и сооружений исходя из значения основного натурального показателя проектируемого объекта, которое должно быть достигнуто в результате его реконструкции, технического перевооружения, к ценам СБЦП допустимо применение коэффициента до 1,5, по особо опасным, технически сложным и уникальным объектам капитального строительства - до 2,0. При определении стоимости проектных работ от стоимости реконструкции - до 1,3, по особо опасным, технически сложным и уникальным объектам капитального строительства – до 1,7. Размер коэффициента устанавливается проектной организацией по согласованию с заказчиком.

3.8. При необходимости оценки проектирования специализированных разделов проекта отдельных зданий, узлов и сооружений в составе комплексной цены строительства и реконструкции объекта, отсутствующих в таблицах относительной стоимости СБЦП в необходимой детализации, представляется возможным применение приложения к письму ВНИПИЭНЕРГОПРОМ «Об удельной стоимости проектирования ТЭЦ» от 14.11.1991 № 07014/643 «Распределение комплексной цены разработки рабочих чертежей ТЭЦ по частям проекта, отдельных узлам и сооружениям (топливо-газ (мазут))».

3.9. Цену привязки типовой или повторно применяемой проектной документации на техническое перевооружение и реконструкцию рекомендуется определять в соответствии с положениями СБЦП и Методических указаний. Положение распространяется на все случаи использования типовой или повторно применяемой проектной документации, вне зависимости от наличия положительного заключения государственной экспертизы на ранее разработанную документацию.

3.10. Распределение базовой цены на разработку проектной и рабочей документации осуществляется:

- для СБЦП до 2008 г. в соответствии с положениями Методических указаний;
- для СБЦП, введенных в действие после 2008 г., в соответствии с положениями технических частей СБЦП. В случае отсутствия информации о

порядке распределения в СБЦП, в соответствии с положениями Методических указаний.

3.11. В случае, когда объем строительно-монтажных работ по объекту строительства составляет менее 60% от общей стоимости строительства, к ценам на проектные работы применяются следующие коэффициенты:

- от 60 % до 50% - 0,95;
- от 50% до 40% - 0,9;
- от 40% до 30% - 0,8;
- от 30% до 20% - 0,7.

3.12. Затраты проектных организаций, расположенных в районах, в которых в соответствии с действующим законодательством производятся выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда, определяются дополнительно, путем введения к итогу базовой цены повышающих коэффициентов, установленных на основании соответствующих обосновывающих расчетов, выполняемых самой проектной организацией в соответствии с «Рекомендациями по определению коэффициента к базовым ценам на проектные работы, учитывающего дополнительные затраты организаций на льготные выплаты по заработной плате», рекомендованных к применению письмом Госстроя России от 30.06.1998 № 9-10-17/40.

4. ПЕРЕСЧЕТ СТОИМОСТИ ПРОЕКТНЫХ И ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ РАБОТ В ТЕКУЩИЙ УРОВЕНЬ ЦЕН

4.1. Значения индексов изменения сметной стоимости проектных и изыскательских работ определяются на основе данных федерального органа по ценообразованию и сметному нормированию на момент составления сметной документации с учетом сроков реализации мероприятия.

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ РАБОТ ПО КАЛЬКУЛЯЦИИ

5.1. При определении стоимости проектных и изыскательских работ по калькуляции в ее составе учитывается заработная плата непосредственных исполнителей работ. Размер заработной платы принимается не выше среднего уровня оплаты труда для аналогичных специалистов в регионе нахождения проектной организации согласно статистическим данным, размещенным в открытом доступе информационных источников.

5.2. Ученные статьи затрат в составе калькуляции подлежат обоснованию, в частности:

- стоимость материалов и другие прочие затраты;
- количественное обоснование трудоёмкости в целом и ее этапов, материалоемкости и прочих затрат в составе калькуляции.

5.3. Величина накладных расходов, указанных в калькуляции, должна быть подтверждена расчётами с указанием структуры затрат.

6. ЗАТРАТЫ НА АВТОРСКИЙ НАДЗОР

6.1. Включение затрат на осуществление авторского надзора производится по объектам, обязательное проведение авторского надзора по которым предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также по решению заказчика.

6.2. Лимит затрат на проведение авторского надзора определяется в размере 0,2% от итога по графе 8 глав 1-9 ССР и включается в графы 7 и 8. В указанном размере затрат не учтена стоимость проезда лиц, осуществляющих авторский надзор, на объект строительства и обратно. Данные затраты определяются дополнительно в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и включаются в главу 12 ССР (графы 7 и 8).

7. ЗАТРАТЫ НА ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

7.1. Определение затрат на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

7.2. Коэффициент, отражающий инфляционные процессы по сравнению с 1 января 2001 г., определяется как произведение публикуемых Федеральной службой государственной статистики индексов потребительских цен для каждого года, следующего за 2000 годом, до года, предшествующего тому, в котором определяется размер платы за проведение государственной экспертизы (включительно). Также значение коэффициента (соответствующего расчетному значению) может быть установлено территориальными органами Главгосэкспертизы России.

7.3. При необходимости определения плановых затрат на проведение государственной экологической экспертизы возможно использование полученных по официальному запросу ценовых параметров коммерческих организаций, занимающихся общественной экологической экспертизой, с учетом положений «Порядка определения сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы», утвержденного приказом Минприроды России от 12.05.2014 № 205.

8. КОМАНДИРОВОЧНЫЕ РАСХОДЫ

8.1. В случае необходимости учёта командировочных расходов представляется отдельный подтверждающий расчёт с указанием стоимости проезда, проживания, величины суточных.

8.2. Суточные, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, рекомендуется принимать в размере не более 700 рублей за каждый день нахождения в командировке на территории Российской Федерации.

8.3. Затраты на проезд и проживание рекомендуется учитывать по наиболее экономичному варианту, определенному на основании сбора информации о текущих ценах в регионе.

8.4. Окончательные расчёты с Подрядчиком производятся по фактическим затратам, подтверждённым первичными бухгалтерскими и иными отчетными документами (расчётами), согласованными Заказчиком.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

9.1. Сметные расчеты на проектные и изыскательские работы формируются отдельно.

9.2. Рекомендуемые образцы смет на основные и дополнительные проектные работы, а также сопутствующие работы (форма 2п) и на проектные работы в соответствии с калькуляцией затрат (форма 3п), рекомендуемый образец сметного расчета на командировочные расходы по работам, связанным с проектированием (форма 4п) приведены в Приложении № 7 Методики 707/пр.

9.3. Порядок и формы составления сметного расчета на изыскательские работы по СБЦИ и СЦИР-82, сметного расчета по трудозатратам приведены в Приложениях 1, 2 Методического пособия по определению стоимости инженерных изысканий для строительства, введенного в действие Письмом Госстроя России от 31.03.2004 N НЗ-2078/10.

ПОДПИСИ СТОРОН

_____ / **В.В. Пирогов** /

_____ / **И.Г. Каковкин** /

М.П.

М.П.

Рекомендации для формирования стоимости работ по техническому перевооружению и реконструкции

1. МЕТОДЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СМЕТНОЙ СТОИМОСТИ РАБОТ ПО ТПиР

1.1. При определении стоимости мероприятий по ТПиР приоритетным методом составления сметных расчётов является базисно-индексный метод.

1.2. Для определения стоимости мероприятий по ТПиР рекомендуется руководствоваться следующей приоритетностью применяемых СНБ и способов:

- актуальная СНБ Минстроя России;
- БЦ РЭО;
- Прейскурант на экспериментально-наладочные работы и работы по совершенствованию технологии и эксплуатации электростанций и сетей, разработанный Фирмой ОРГРЭС;
- ВУЕР, ВЕПР, ВСН и другие ведомственные сметные нормативы;
- в случаях отсутствия проектно-сметной документации – укрупненные нормативы цены строительства (НЦС) и укрупненные нормативы цены конструктивных решений (НЦКР);

1.3. При определении сметной стоимости на основании СНБ Минстроя России для соответствующих видов объектов строительства по субъектам Российской Федерации применяются следующие индексы изменения сметной стоимости:

- индексы изменения сметной стоимости, публикуемые Минстроем России:
 - a) индексы к сметной стоимости строительно-монтажных работ;
 - b) индексы к элементам прямых затрат расценок;
 - c) индексы по видам работ;
 - d) индексы к отдельным строительным ресурсам, индексы к группам строительных ресурсов;
 - e) индексы к оборудованию;
 - f) индексы к прочим затратам.

1.4. При необходимости срок реализации мероприятия учитывается посредством применения к стоимости мероприятия в целом (в том числе и стоимости оборудования) значений индекса-дефлятора «Темп роста индекса-дефлятора валового накопления основного капитала (инвестиций)», содержащихся в составе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации, опубликованного Минэкономразвития России на момент составления сметной документации, дифференцировано по статьям затрат:

- при определении стоимости оборудования значение индекса-дефлятора определяется исходя из сроков проведения закупочных процедур (расчетный период – квартал);

- при определении стоимости проектно-изыскательских работ значение индекса-дефлятора учитывается на середину срока выполнения работ (расчетный период – квартал);

- при определении стоимости строительно-монтажных, пусконаладочных и прочих работ значение индекса-дефлятора определяется на основании графика выполнения работ и (или) иных исходных данных (расчетный период – квартал), в случае отсутствия поквартальных данных значение индекса-дефлятора определяется на середину периода.

1.5. Расчетные значения индексов-дефляторов отражаются наглядно в ССР (с указанием формул расчета и ссылок на источники информации).

1.6. При определении сметной стоимости базисно-индексным методом пересчет стоимости отдельных строительных ресурсов, величин накладных расходов и сметной прибыли из базисного в текущий уровень цен с применением индексов к СМР, используемых при пересчете сметной стоимости в целом по объекту, не допускается.

1.7. Уровень предельных значений поправочных индексов для пересчета в текущие (прогнозные) цены к ценам сборников БЦ РЭО, Прейскурантов и иных Ведомственных сборников (ОПРЭС, ВУЕР, ВСН и т.п.) при подаче предложений принимается на уровне, не выше установленного заказчиком.

2. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СМЕТНОЙ СТОИМОСТИ РАБОТ ПО ТПиР

Основанием для определения сметной стоимости объектов ТПиР являются:

- проектная документация;
- рабочая документация, включая рабочие чертежи, спецификации оборудования и изделий;
- задание на проектирование;
- техническое задание;
- ведомости объемов работ (ВОР), утверждённые техническим руководителем (главным инженером либо лицом, им уполномоченным), с указанием наименований работ, их единиц измерения и количества, ссылок на чертежи и спецификации (в случае формирования стоимости на основании проектной и (или) иной технической документации), расчета объемов работ и расхода материальных ресурсов (с приведением формул расчета);
- утвержденные заказчиком программа и график производства работ для определения сметной стоимости ПНР;
- данные об отпускных ценах и расходах по транспортировке отдельных материалов, изделий и конструкций, оборудования, запасных частей, мебели, инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря;
- адресные ТКП, полученные от поставщиков, информация о которых имеется в свободном доступе и обладающих необходимым уровнем квалификации и опытом поставок, со сроком давности на момент формирования/актуализации материалов, обосновывающих стоимость объекта ТПиР, не превышающим 1 год;
- проект производства работ, технологические карты (при наличии), утверждённые техническим руководителем (главным инженером либо лицом, им уполномоченным), документация заводов-изготовителей основного оборудования;

- иные исходные данные, необходимые для определения стоимости работ.

3. ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ ЕДИНИЧНЫХ РАСЦЕНОК

3.1. Для определения сметной стоимости строительных и специальных строительных, ремонтно-строительных и пусконаладочных работ, работ по монтажу оборудования мероприятий по ТПиР приоритетным является применение единичных расценок ФЕР, разработанных на основе сметных норм ГЭСН и сведения о которых включены в ФРСН.

3.2. Порядок и особенности применения единичных расценок регламентируются Методическими рекомендациями по применению федеральных единичных расценок на строительные, специальные строительные, ремонтно-строительные, монтаж оборудования и пусконаладочные работы, утвержденными приказом Минстроя России от 04.09.2019 № 519/пр (далее - Методические рекомендации 519/пр), положениями технических частей сборников.

3.3. Стоимость строительных и специальных строительных, ремонтно-строительных и пусконаладочных работ, работ по монтажу оборудования включает сметные прямые затраты (сметная стоимость материалов, изделий, конструкций и оборудования, средства на оплату труда рабочих, стоимость эксплуатации машин и механизмов, включая оплату труда рабочих, управляющих машинами), накладные расходы и сметную прибыль, а также отдельные виды затрат, относимые на стоимость СМР.

3.4. Сметные нормы разработаны на основе принципа усреднения с определением нормативного количества строительных ресурсов, необходимого и достаточного для выполнения соответствующего вида строительных, специальных строительных, ремонтно-строительных, монтажных работ.

3.5. Выбор сметных нормативов, единичных расценок и составляющих единичных расценок для определения СМР и ПНР осуществляется исходя из соответствия технологии производства работ, принятой в проектной и (или) иной технической документации, состава работ, перечня, характеристик и расхода строительных ресурсов, учтенных сметными нормами.

3.6. Внесение изменений в единичные расценки не допускается, в том числе в случаях, когда проектной и (или) иной технической документацией предусмотрено:

- использование строительных машин и механизмов, не учтенных в сметных нормах, на основе которых разработаны соответствующие единичные расценки, но при этом принципиально не меняются технологические и организационные схемы производства работ;
- использование в соответствии с ПОС машин и механизмов, технические характеристики которых отличаются от учтенных сметными нормами, на основе которых разработаны соответствующие единичные расценки, но при этом принципиально не меняются технологические и организационные схемы производства работ;
- выполнение работ вручную и (или) с использованием средств малой механизации. При этом сметными нормами, на основе которых разработаны

соответствующие единичные расценки, учтено применение машин и механизмов или иных технических средств;

– применение МТР, характеристики которых отличаются от учтенных сметными нормами, на основе которых разработаны соответствующие единичные расценки, и их применение не меняет технологические и организационные схемы производства работ, не снижает эксплуатационные характеристики конструктивных решений, принятые в проектной и (или) иной технической документации.

3.7. Положения о применении единичных расценок одного сборника, отдела, раздела или подраздела, а также коэффициенты, приведенные в технической части, не применяются к единичным расценкам других сборников, отделов, разделов и подразделов.

3.8. При применении единичных расценок учитывается, что параметры отдельных характеристик видов работ, МТР (масса, длина, емкость, диаметр и др.), приведенные со словом "до", понимается включительно, со словом "от" - исключая указанную величину, т.е. свыше.

3.9. Корректировка единичных расценок в сметной документации допускается в части замены подъемного крана в случаях, когда проектной и (или) иной технической документацией обосновано применение подъемного крана, технические характеристики которого отличаются от учтенных сметными нормами в связи с отличием технологических и организационных схем производства работ, принятых при реконструкции, техническом перевооружении по сравнению с учтенными при разработке сметных норм, если это предусмотрено положениями разделов соответствующих сборников сметных норм.

3.10. В единичных расценках, включенных в сборники на строительные и специальные строительные работы, не учтены затраты на работу отдельных строительных машин и механизмов (проходческие щиты, тубинго- и блокоукладчики и т.п.). Способ определения затрат на эксплуатацию не учтенных расценками механизмов изложен в Общих положениях соответствующих сборников единичных расценок на строительные и специальные строительные работы.

3.11. Перечень машин и механизмов, в сметных ценах которых не учтены затраты на перебазировку и учитываемых в сметах отдельной строкой, а также порядок определения затрат на перебазировку приведены в Методических рекомендациях по определению сметных цен на эксплуатацию машин и механизмов, утвержденных приказом Минстроя России от 04.09.2019 № 513/пр.

3.12. По некоторым материалам, изделиям и конструкциям для строительных, специальных строительных и ремонтно-строительных работ, расход которых зависит от проектных решений, в таблицах сметных норм указываются только наименование материалов, а вместо нормативного показателя расхода соответствующего ресурса приводится литера "П". Расход таких материальных ресурсов при составлении сметной документации определяется по проектным данным и (или) данным иной технической документации с учетом трудноустраняемых потерь и отходов, связанных с перемещением материалов от приобъектного склада до рабочей зоны (зоны монтажа) и их обработкой при производстве соответствующих видов работ.

3.13. Перечень оборудования и материальных ресурсов с нормами отходов, которые не учтены в единичных расценках на монтаж оборудования, приведены в Общих положениях и Приложениях сборников на монтаж оборудования.

3.14. Единичными расценками учтена стоимость электрической и тепловой энергии, сжатого воздуха и воды от постоянных источников снабжения. При получении указанных ресурсов от передвижных источников снабжения разница в их стоимости учитывается непосредственно в локальных сметных расчетах (сметах), включая затраты на сушку зданий, а также на отопление зданий в зимний период электрокалориферами при получении электроэнергии от передвижных электростанций.

3.15. Затраты на электроэнергию, потребляемую ручным инструментом, относятся к сметной стоимости материальных ресурсов, учитываются в локальных сметных расчетах дополнительно в случаях и размерах, указанных в Общих положениях и Приложениях сметных норм (единичных расценок).

3.16. Единичными расценками учтены затраты на горизонтальное и вертикальное перемещение МТР от приобъектного склада до места производства работ на расстояния, приведенные в Общих положениях соответствующих сборников.

3.17. В случае, когда проектом предусмотрено перемещение МТР на расстояние, превышающее учтенное единичными расценками и сметными нормами, затраты на перемещение определяются по расценкам сборника ФЕРм 81-03-40-... "Дополнительное перемещение оборудования и материальных ресурсов сверх предусмотренного в сборниках единичных расценках на монтаж оборудования".

3.18. В случае, если проектной и (или) иной технической документацией предусмотрено приготовление (изготовление) отдельных материальных ресурсов (бетон, раствор, битум, асфальтобетонные и черные щебеночные смеси, битумные эмульсии, металлические конструкции и другие) в построечных условиях или условиях производственных баз, указанные затраты определяются в локальных сметных расчетах (сметах) по соответствующим сметным нормам (единичным расценкам), сведения о которых включены в ФРСН.

3.19. Единичными расценками и сметными нормами, на основе которых разработаны соответствующие единичные расценки, не учтены затраты на работы, связанные с подвозкой деталей наружных и внутренних лесов до приобъектного склада. Указанные затраты учитываются непосредственно в сметных расчетах (сметах) в соответствии с методическими документами.

3.20. Сметная стоимость работ по монтажу оборудования, отсутствующего в действующих сборниках ГЭСНм/ФЕРм, определяется по единичным расценкам ближайшего по массе оборудования при условии, что масса монтируемого оборудования (с учетом массы электродвигателей и приводов) не превышает 10% массы оборудования, при разнице в массе более чем на 10% - применением к единичным расценкам ближайшего по массе оборудования коэффициентов, приведенных в Таблице 1 Методических рекомендаций 519/пр.

3.21. Если в технической характеристике оборудования масса приведена со словом "до", корректировка единичных расценок по массе допускается только сверх последнего значения массы, а если "от" и "до" – за рамками крайних пределов.

3.22. Корректировка единичных расценок по массе не производится по электрическим установкам, оборудованию связи, приборам, средствам автоматизации и вычислительной техники, по оборудованию, по которому сметные нормы в сборнике имеют измеритель "т", а также в случае, если в наименовании единичной расценки приведена масса оборудования.

3.23. В тех случаях, когда в технических характеристиках оборудования не указан материал, из которого оно изготовлено, в единичных расценках ФЕРм принято, что оборудование изготовлено из углеродистой стали или серого чугуна.

3.24. Сметная стоимость демонтажных работ определяется по единичным расценкам сборников на строительные, специальные строительные, монтаж оборудования и ремонтно-строительные работы в порядке следующей приоритетности:

- сборник ГЭСН/ФЕР 81-02-46-... "Работы при реконструкции зданий и сооружений";
- сборники ГЭСНр/ФЕРр на ремонтно-строительные работы;
- сборники ГЭСН/ФЕР на строительные и монтажные работы с применением понижающих коэффициентов на демонтаж, указанных в таблицах 1 и 2 настоящих рекомендаций.

3.25. При отсутствии единичных расценок на работы по демонтажу зданий, сооружений, строительных конструкций, элементов систем и сетей инженерно-технического обеспечения в сборниках единичных расценок на строительные, специальные строительные и ремонтно-строительные работы при определении сметной стоимости применяются единичные расценки на строительные и специальные строительные работы на устройство, установку строительных конструкций, элементов систем и сетей инженерно-технического обеспечения с применением следующих коэффициентов:

Таблица 1

№ п/п.	Вид демонтируемых (разбираемых) строительных конструкций, элементов систем и сетей инженерно-технического обеспечения	Коэффициенты
1	Сборные бетонные и железобетонные строительные конструкции	0,8
2	Сборные деревянные конструкции	0,8
3	Системы инженерно-технического обеспечения, тепловая изоляция	0,4
4	Металлические конструкции	0,7
5	Сети инженерно-технического обеспечения	0,6

3.26. При отсутствии единичных расценок на работы по демонтажу оборудования применяются единичные расценки на монтаж оборудования, включенные в сборники единичных расценок на монтаж оборудования, с применением следующих коэффициентов:

Таблица 2

№п/п	Условия демонтажа оборудования	Коэффициенты
1	Оборудование, пригодное для дальнейшего использования, со снятием с места установки, необходимой (частичной) разборкой и консервированием с целью длительного или кратковременного хранения	0,7
2	Оборудование, пригодное для дальнейшего использования, со снятием с места установки, необходимой (частичной) разборкой без надобности хранения (перемещается на другое место установки и т.п.)	0,6
3	Оборудование, не пригодное для дальнейшего использования, (предназначено в лом) с разборкой и резкой на части	0,5
4	Оборудование, не пригодное для дальнейшего использования, (предназначено в лом) без разборки и резки	0,3

3.27. Условия демонтажа оборудования, указанные в Таблице 2, подлежат обоснованию в проектной и (или) иной технической документации.

3.28. Понижающие коэффициенты на демонтаж применяются к затратам труда и оплате труда рабочих и машинистов и к затратам на эксплуатацию машин и механизмов, включенным в соответствующие единичные расценки, в зависимости от вида разбираемых строительных конструкций, элементов систем и сетей инженерно-технического обеспечения, назначения демонтируемого оборудования. Стоимость материальных ресурсов в расчете не учитывается.

3.29. Коэффициенты, указанные в Таблице 1 и Таблице 2, учитывают условия демонтажа строительных конструкций, элементов систем и сетей инженерно-технического обеспечения и оборудования в незакрепленном состоянии, освобожденных от заделки в стены и другие конструкции, а также от сварки или иного крепления с другими конструктивными элементами.

3.30. При наличии строительных конструкций, элементов систем и сетей инженерно-технического обеспечения и оборудования, находящихся в закрепленном состоянии, дополнительные затраты, связанные с пробивкой и заделкой борозд, ниш, гнезд в существующих конструкциях, а также срезка закладных деталей или элементов металлоконструкций, к которым они приварены, учитываются дополнительно в сметных расчетах (сметах) на основании проектной и (или) иной технической документации по соответствующим единичным расценкам.

3.31. В тех случаях, когда проектной и (или) иной технической документацией при производстве демонтажных работ установлена необходимость устройства лесов для поддержки демонтируемых (разбираемых) строительных конструкций, элементов систем и сетей инженерно-технического обеспечения и оборудования, дополнительные сметные

затраты по установке и разборке поддерживающих лесов надлежит учитывать дополнительно в сметных расчетах (сметах) по соответствующим единичным расценкам в соответствии с положениями методических документов, сведения о которых включены в ФРСН.

3.32. В единичных расценках не учтены затраты по погрузке, вывозке и разгрузке строительного мусора и материалов, не годных для дальнейшего применения, получаемых при разборке конструктивных элементов зданий и сооружений и оборудования. Эти затраты в сметных расчетах (сметах) должны определяться дополнительно исходя из действующих сметных норм на погрузо-разгрузочные работы, перевозку грузов, массы и расстояний от строительной площадки до места складирования материальных ресурсов или размещения мусора (согласно данным проектной и (или) иной технической документации) на специальных полигонах с учетом положений соответствующих методических документов.

3.33. Наименование, перечень, масса и расстояние перевозки строительного мусора и материалов, полученных при разборке, определяются на основании проектной и (или) иной технической документации, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства.

3.34. В случае отсутствия в проектной документации необходимых данных о массе разбираемых строительных конструкций, элементов систем и сетей инженерно-технического обеспечения объемный вес строительного мусора может быть принят по следующим данным:

- при разборке бетонных конструкций - 2400 кг/м³;
- при разборке железобетонных конструкций - 2500 кг/м³,
- при разборке конструкций из кирпича, камня, отбивке штукатурки и облицовочной плитки - 1800 кг/м³;
- при разборке конструкций деревянных и каркасно-засыпных - 600 кг/м³;
- при выполнении прочих работ по разборке (кроме работ по разборке металлоконструкций и оборудования) - 1200 кг/м³.

3.35. Объемный вес строительного мусора от разборки строительных конструкций приведен из учета их в плотном теле конструкций. Масса демонтируемых металлоконструкций и оборудования принимается по данным технической документации.

4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ

4.1. При определении стоимости МТР в сметной документации на основании СНБ Минстроя России необходимо руководствоваться следующей приоритетностью:

- ФССЦ 81-01-2001 «Федеральные сметные цены на материалы, изделия и конструкции, применяемые в строительстве» (далее – ФССЦ);
- каталоги текущих цен в строительстве для субъектов Российской Федерации (при наличии);
- данные о текущей стоимости МТР, в случае отсутствия таковых в СНБ Минстроя России.

4.2. В случае, если проектной и (или) иной технической документацией предусмотрено применение годных для повторного использования ранее использованных один и более раз МТР, их стоимость в текущем уровне цен определяется заказчиком с учетом оценки их возможного повторного использования.

4.3. Сметная стоимость МТР, используемых несколько раз при выполнении отдельных видов работ в соответствии с технологией строительного производства (оборачиваемые ресурсы), определяется на основании данных об их количестве с учетом неоднократной оборачиваемости, приведенных в сметных нормах.

4.4. Сметная стоимость оборачиваемых ресурсов, учтенных в сметных нормах с обобщенным наименованием и указанием кода группы или не учтенных в единичных расценках и приведенных с литерой "П", определяется с учетом их нормативной оборачиваемости, указанной в соответствующих разделах сборников сметных норм (единичных расценок).

4.5. Стоимость оборудования, определенного на основании ФССЦ (книги 61-69), определяется с применением индекса изменения сметной стоимости оборудования для отрасли «Электроэнергетика», публикуемого Минстроем России для соответствующего периода.

4.6. ФССЦ учитывают все расходы, связанные с приобретением и доставкой МТР от поставщиков (производителей) до приобъектного склада объекта (цена франко-приобъектный склад). Транспортные затраты приняты из условия перевозки грузов автомобильным транспортом на расстояние до 30 километров.

4.7. Затраты на перевозку грузов на дополнительное расстояние сверх учтенного сметными ценами (при соответствующем обосновании проектной и (или) иной технической документацией) определяются как разница между показателями (по позициям цен) перевозки грузов для необходимого расстояния и расстояния, учтенного сметными ценами, и приводятся в сметах отдельной строкой с одновременным указанием кода строительного ресурса, к которому относятся указанные затраты.

4.8. Затраты на перевозку грузов, в том числе на дополнительное расстояние, а также на погрузочно-разгрузочные работы при отсутствии индексов на перевозку определяются с использованием индекса к СМР, а при его отсутствии - индекса к сметной стоимости эксплуатации машин и механизмов и относятся к сметной стоимости МТР.

4.9. Предельный уровень ТЗСР к текущей стоимости МТР может быть применен в размере не более 5% от стоимости материалов, не более 3% от стоимости оборудования и запасных частей в случае, если указанные затраты не учтены в текущей цене МТР. Уровень ТЗСР, превышающий указанные предельные значения, возможно использовать в исключительных случаях, например:

- при доставке импортного и/или негабаритного оборудования от завода-изготовителя, подтвержденной транспортной схемой, документами логистических компаний и т.п.;
- в случае особой удаленности и труднодоступности объекта, при соответствующем обосновании.

4.10. Для обоснования стоимости МТР, учтенных в составе сметной документации по текущим ценам, рекомендуется формировать сводный перечень, сформированный на основе конъюнктурного анализа.

4.11. Метод определения сметной стоимости МТР по наиболее экономичному варианту, определенному на основании сбора информации о текущих ценах (конъюнктурный анализ – КА) применяется при отсутствии данных о сметных ценах на отдельные материалы, изделия, конструкции и оборудование в ФЦЦС.

4.12. Порядок сбора информации о текущих ценах (конъюнктурный анализ) определен положениями Методики определения стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Минстроя России от 04.08.2020 № 421/пр (далее – МОСС).

4.13. Документы производителей и (или) поставщиков соответствующих МТР, обосновывающие их цену, должны содержать следующую информацию: дата составления документа, дата и (или) сроки действия ценовых предложений, информация об учете (или не учете) в ценах отдельных затрат (перевозка, шефмонтаж, шефналадка и тому подобное), а также налога на добавленную стоимость, и должны быть получены в период, не превышающий 1 года до момента определения сметной стоимости.

4.14. Характеристики МТР, содержащиеся в ТКП, должны соответствовать техническим требованиям, содержащимся в проектной, рабочей и (или) иной технической документации.

4.15. При необходимости приведения стоимости МТР, учтенных в сметной документации в текущем уровне цен предыдущих периодов, к уровню цен сметной документации, учет инфляции возможен посредством использования следующих вариантов расчета:

- посредством деления указанной в обосновывающем документе цены МТР на соответствующий индекс пересчета, регламентированный Минстроем России на момент действия цены МТР, с дальнейшим пересчетом в текущий уровень с применением регламентированного индекса на планируемый период или актуального на момент составления сметной документации индекса Минстроя России;

- посредством применения к текущей стоимости МТР, включая оборудование, показателя индекса-дефлятора «Темп роста индекса-дефлятора валового накопления основного капитала (инвестиций)», определяемого согласно данным, содержащимся в составе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации, опубликованного Минэкономразвития России, с учетом сроков реализации мероприятия.

4.16. В случае, если текущая стоимость МТР определена с использованием ценовой информации в валюте иностранного государства, то стоимость таких МТР определяется на основании актуальных курсов валют на момент формирования сметной стоимости. На этапе реализации стоимость таких МТР определяется в соответствии с условиями договора.

4.17. При соответствующем обосновании в задании на изготовление и поставку оборудования в сметную стоимость оборудования включаются затраты на:

- шефмонтаж и (или) шефналадку, осуществляемые представителями производителя оборудования или по его поручению специализированными организациями;

- доводку (калибровку) на месте установки крупного металлургического, угольного, горнорудного и другого технологического оборудования, осуществляемую в технологической цепи совместно с другим оборудованием или при отсутствии у производителя стандов и испытательных станций;

- доизготовление (доработку и укрупнительную сборку) в построечных условиях оборудования, как правило, крупногабаритного и тяжеловесного, поставляемого на стройку производителем в виде отдельных узлов и деталей (за исключением доизготовления, учитываемого в составе сметных норм на монтаж оборудования);

- изготовление специальной оснастки в индивидуальном исполнении, необходимой для монтажа крупногабаритного, тяжеловесного или технически сложного при производстве работ по монтажу оборудования;

- предварительно установленное программное обеспечение;

- затраты по оценке соответствия оборудования 1, 2, 3 класса безопасности в процессе его изготовления и иные расходы, связанные с обязательными требованиями по его проверке, сертификации и аттестации;

- приобретение комплекта запасных частей на гарантийный срок эксплуатации;

- другие затраты, необходимые для доведения его до состояния, в котором оборудование пригодно для использования, за исключением затрат, учитываемых отдельно в ССР.

4.18. В случае, если указанные в пункте 4.22 затраты не учтены в сметной цене оборудования, их стоимость учитывается в локальных сметных расчетах (сметах) дополнительно на основании отдельных расчетов.

5. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ НАКЛАДНЫХ РАСХОДОВ И СМЕТНОЙ ПРИБЫЛИ В ЛОКАЛЬНЫХ СМЕТНЫХ РАСЧЁТАХ ПРИ ПРИМЕНЕНИИ СНБ Минстроя России

5.1. Накладные расходы и сметная прибыль в составе сметной стоимости мероприятий ТПиР, определенной с применением сметных норм и расценок, сведения о которых включены в ФРСН, определяются в процентах от размера средств на оплату труда, включая оплату труда механизаторов (фонда оплаты труда – ФОТ), учитываемого в составе сметных прямых затрат в соответствии с Методикой по разработке и применению нормативов накладных расходов при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, утвержденной приказом Минстроя России от 21.12.2020 № 812/пр (далее – Методика 812/пр) и Методикой по разработке и применению нормативов сметной прибыли при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, утвержденной приказом Минстроя России от 11.12.2020 № 774/пр (далее – Методика 774/пр).

5.2. Нормативы накладных расходов по видам работ, связанные с экономико-географическими и природно-климатическими условиями, дифференцируются по территории строительства:

- для территории Российской Федерации, не относящейся к РКС и МПРКС;
- для территории Российской Федерации, относящейся к РКС;
- для территории Российской Федерации, относящейся МПРКС.

5.3. Перечень РКС и МПРКС установлен Правительством РФ в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

5.4. Затраты, учитываемые при определении нормативов накладных расходов по видам работ, и затраты, относимые к накладным расходам в строительстве, но не включенные в нормативы накладных расходов по видам работ, приведены в разделах III и IV Методики 812/пр.

5.5. Затраты, относимые к накладным расходам, но не включенные в нормативы накладных расходов по видам работ, при составлении сметной документации учитываются дополнительно в соответствии с положениями сметных нормативов, сведения о которых включены в ФРСН.

5.6. Затраты, приведенные в разделе III Методики 774/пр, учтены в нормативах сметной прибыли.

5.7. Затраты, приведенные в разделе IV Методики 774/пр, в сметной документации дополнительно не учитываются.

6. ПОРЯДОК УЧЕТА УСЛОЖНЯЮЩИХ ФАКТОРОВ И УСЛОВИЙ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

6.1. Сметными нормами учтены оптимальные технологические и организационные схемы производства работ, набор (перечень) машин, механизмов и материальных ресурсов при рациональной организации труда и производства, современного развития техники и технологии, соблюдения требований безопасности в нормальных (стандартных) условиях, не осложненных внешними факторами (стесненность, загазованность и т.п.) и положительных значениях температуры воздуха.

6.2. К "усложняющим" относятся факторы, которые влияют на условия выполнения работ, связанные с технологическими особенностями их выполнения (разработка мокрого грунта, кирпичная кладка закругленных стен, и т.п.). Коэффициенты, учитывающие усложняющие факторы производства работ, приведены в Общих положениях, Технических частях и Приложениях соответствующих сборников.

6.3. Коэффициенты, учитывающие влияние условий производства работ, дифференцированы в зависимости от вида применяемых сметных норм (единичных расценок) для строительства, реконструкции, капитального ремонта, ПНР и сохранения объектов культурного наследия.

6.4. По объектам ТПиР для учета влияния условий производства работ, указанных в проектной и (или) иной технической документации, применяются коэффициенты к сметным нормам (единичным расценкам), в том числе их отдельным составляющим, приведенные в Приложении № 10 к МОСС для реконструкции и ПНР.

6.5. В случае отсутствия возможности применения технологических схем производства работ, принятых в сметных нормах, включенных в сборники ГЭСН/ФЕР, и при необходимости проведения работ отдельными малыми участками с ограниченным объемом работ, в том числе снижения производительности машин и механизмов, при определении стоимости работ по ТПиР по сметным нормам, включенным в ГЭСН/ФЕР, аналогичным технологическим процессам в новом строительстве, в том числе по возведению новых конструктивных элементов, в сметной документации могут быть учтены коэффициенты 1,15 к нормам затрат труда и 1,25 к нормам времени эксплуатации строительных машин (в том числе к оплате труда машинистов).

6.6. Указанные коэффициенты не применяются:

- к сметным нормам и расценкам сборника ГЭСН/ФЕР 81-02-46-... "Работы при реконструкции зданий и сооружений";
- к сметным нормам и расценкам ГЭСНм/ФЕРм, ГЭСНмр/ФЕРмр, ГЭСНр/ФЕРр, ГЭСНпр/ФЕРпр, ГЭСНп/ФЕРп;
- на работы по демонтажу строительных конструкций, систем и сетей инженерно-технического обеспечения;
- на работы по реконструкции дорог, в том числе автомобильных дорог (за исключением внутриквартальных площадок, проездов и дорожек) и искусственных дорожных сооружений в условиях полного ограничения (закрытия) движения сторонних транспортных средств и исключения других факторов, ограничивающих производство указанных работ;
- на работы по реконструкции инженерных сооружений, в том числе гидротехнических сооружений, мостов, путепроводов и тому подобное в объемах, обеспечивающих работы полноценными захватками, сметная стоимость которых определена по сметным нормам ГЭСН/ФЕР;
- на работы по реконструкции (с полной заменой) наружных (магистральных) инженерных сетей (за исключением – внутриквартальных в границах красных линий кварталов, а также капитального ремонта магистральных сетей со сменой отдельных участков трубопровода до 200 м на 1 км сети).

6.7. Особые условия производства работ и усложняющие факторы в обязательном порядке подлежат обоснованию в проектной и (или) иной технической документации. Для более точного отражения условий производства работ в сметной документации рекомендуется в проектной и (или) иной технической документации указывать перечень и объемы работ, выполняемых в стесненных условиях.

6.8. Коэффициенты, учитывающие усложняющие факторы и условия производства работ, применяются одновременно с другими коэффициентами в порядке, установленном МОСС. При одновременном применении коэффициенты перемножаются, результат округляется до семи знаков после запятой.

6.9. Дополнительные затраты при производстве работ в условиях отрицательной температуры воздуха учитываются в главе 9 ССР в установленном порядке.

6.10. Для ПНР учет дополнительных затрат при производстве работ в зимнее время возможен при температуре воздуха на рабочем месте ниже 0°C посредством применения коэффициента, указанного в пункте 11 Таблицы 4 Приложения № 10 к МОСС.

7. СВОДНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ

7.1. ССР разрабатывается в текущем/прогножном уровне цен.

7.2. При необходимости при определении сметной стоимости базисно-индексным методом одновременно с ССР в текущем/прогножном уровне цен может быть разработан отдельный ССР в базисном уровне цен. При этом затраты, определяемые в сметной документации с применением нормативов, выраженных в процентах, рассчитываются с применением таких нормативов к базисному и текущему уровням цен в отдельных ССР.

7.3. Сметные затраты в ССР распределяются по главам в соответствии с Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87.

7.4. В главу 8 ССР включаются затраты на устройство и ликвидацию титульных временных зданий и сооружений (далее – ВЗиС), перечень которых приведен в Методике определения затрат на строительство временных зданий и сооружений, включаемых в сводный сметный расчет стоимости строительства объектов капитального строительства, утвержденной приказом Минстроя России от 19.06.2020 № 332/пр (далее – Методика 332/пр).

7.5. Размер средств, предназначенных на строительство и разборку титульных ВЗиС, по главе 8 ССР определяется:

7.5.1. По сметным нормативам от итога строительных-монтажных работ по главам 1-7 ССР, установленным приложением 1 к Методике 332/пр, с применением коэффициента 0,8 для объектов реконструкции, технического перевооружения, а также при строительстве вторых и последующих очередей, новых цехов, производств и коммуникаций на территории действующих предприятий и (или) примыкающей к ним территории, а также подлежащим согласованию с заказчиком.

7.5.2. Расчетным методом на основании данных ПОС, в соответствии с указанным в нем перечнем и характеристиками титульных ВЗиС, на основании локальных сметных расчетов (смет) и калькуляций, составленных с применением сметных нормативов, сведения о которых включены в ФРСН:

- в случае отсутствия сметных нормативов в Приложении № 1 к Методике 332/пр;

- в случае принятия расчетного метода в качестве приоритетного при определении затрат на титульные ВЗиС, но не выше лимита средств, определенному по нормативу.

7.6. Метод определения затрат на строительство и разборку титульных временных зданий и сооружений устанавливается при подготовке технического задания на разработку проектной документации. Одновременное использование нормативного и расчетного метода не допускается.

7.7. Затраты на возведение, демонтаж, амортизацию, текущий ремонт, эксплуатацию, содержание и перемещение нетитульных временных зданий и сооружений учитываются нормативами накладных расходов.

7.8. Перечень иных временных сооружений и специальных вспомогательных сооружений и устройств, не учтенных нормативами затрат на строительство титульных ВЗиС, а также порядок определения затрат на их устройство и ликвидацию, снос объекта капитального строительства приведены в Методике 332/пр.

7.9. Расчеты между заказчиком и подрядчиком производятся за фактически построенные ВЗиС, подтвержденные сметными расчетами, составленными с применением сметных нормативов, сведения о которых включены в ФРСН, в пределах лимита по главе 8 ССР.

7.10. В главу 9 ССР включается сметная стоимость прочих работ и затрат, не учитываемых в других главах ССР, рекомендуемый перечень которых приведен в Приложении № 9 к МОСС.

7.11. При отрицательных значениях температуры воздуха, когда производство работ осуществляется как на открытых строительных площадках, так и в закрытых помещениях, соответствующие дополнительные затраты учитываются нормативами дополнительных затрат, связанных с выполнением работ в зимнее время (далее - НДЗ) в порядке, установленном Методикой определения дополнительных затрат при производстве работ в зимнее время, утвержденной приказом Минстроя России от 25.05.2021 № 325/пр (далее – Методика 325/пр), включенной в ФРСН.

7.12. НДЗ не предназначены для определения сметной стоимости ПНР и не применяются при определении сметной стоимости мероприятий ТПиР, осуществляемых исключительно в летний период, а также при определении сметной стоимости отдельных видов ремонтно-строительных работ в случае, если выполнение таких работ осуществляется при положительной температуре воздуха в отапливаемых помещениях.

7.13. Дополнительные затраты при производстве работ в зимнее время определяются расчетом по нормам таблицы приложения 1 Методики 325/пр по видам строительства от итога строительных и монтажных работ по главам 1-8 ССР, при производстве СМР в зимнее время на объектах промышленного строительства, в соответствии с температурной зоной и продолжительностью расчетного зимнего периода для каждого конкретного объекта.

7.14. В исключительных случаях допускается возмещение затрат при производстве работ в зимнее время по конструкциям и видам работ в соответствии с таблицей Приложения 3 Методики 325/пр.

7.15. Затраты подрядной организации, связанные с выездом рабочего персонала (командировочные расходы, стоимость проезда, проживания, провоз инструментов, приборов, приспособлений и т.д.), определяются расчетом на основании трудоемкости основных рабочих и механизаторов не выше сметной с учетом времени нахождения в пути.

7.16. Рекомендуется принимать суточные, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не более 700 рублей за каждый день нахождения в командировке на территории Российской Федерации.

7.17. Затраты на проезд и проживание рекомендуется учитывать по наиболее экономичному варианту, определенному на основании сбора информации о текущих ценах в регионе.

7.18. Затраты на проведение ПНР определяются на основании сметных расчетов, сформированных с учетом положений настоящих рекомендаций. При разработке сметной документации для объектов производственного и непроизводственного назначения, связанных с получением дохода от реализации товаров и (или) услуг, сметная стоимость ПНР разделяется на затраты «вхолостую» и «под нагрузкой» в соответствии со структурой

ПНР, приведенной в Приложении 8 к МОСС. Необходимость разработки Программы ПНР и, соответственно, составления сметной документации на ПНР должны быть отражены заказчиком в задании на проектирование.

7.19. Затраты, связанные с проведением на территории строительства специальных мероприятий по обеспечению нормальных условий труда, соответствующих требованиям охраны труда и безопасности производства (в том числе затраты на мероприятия по предотвращению вирусных инфекций), определяются расчетом в соответствии с пунктом 13 МОСС, но не выше 0,3 % от стоимости СМР по главам 1-8.

7.20. Затраты, связанные с предоставлением обязательной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта и гарантийных обязательств, в случаях, когда указанные затраты являются обязательными по требованию заказчика, учитываются по расчету в соответствии с пунктом 161 МОСС с учетом требований заказчика.

7.21. Затраты на страхование объекта строительства, осуществляемое в соответствии с законодательством Российской Федерации, включаются в ССР согласно ценам и тарифам специализированных организаций в соответствии с пунктом 13 МОСС с учетом требований заказчика.

7.22. В главу 10 ССР включаются затраты на содержание технического заказчика и затраты заказчика на проведение строительного контроля.

7.23. Средства на содержание технического заказчика определяются на основании расчета в соответствии с положениями Методики определения затрат на осуществление функций технического заказчика, утвержденной приказом Минстроя России от 02.06.2020 № 297/пр.

7.24. Размер затрат на осуществление строительного контроля определяется исходя из общей стоимости строительства на основании расчета с применением нормативов, приведенных в приложении к «Положению о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства», утвержденного постановлением Правительства РФ от 21.06.2010 № 468.

7.25. В главу 11 ССР включаются затраты, связанные с подготовкой эксплуатационных кадров для реконструируемых объектов капитального строительства, определяемые по сметным расчетам на отдельный вид затрат на основании проектной и (или) иной технической документации.

7.26. Перечень работ и затрат, включаемых в главу 12 ССР, приведен в пункте 171 МОСС.

7.27. Включение затрат на осуществление авторского надзора производится по объектам, обязательное проведение авторского надзора по которым предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также по решению заказчика.

7.28. Лимит затрат на проведение авторского надзора определяется в размере 0,2% от итога по графе 8 глав 1-9 ССР и включается в графы 7 и 8. В указанном размере затрат не учтена стоимость проезда лиц, осуществляющих авторский надзор, на объект строительства и обратно. Данные затраты определяются дополнительно в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и включаются в главу 12 ССР (графы 7 и 8).

7.29. Определение затрат на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

7.30. При необходимости определения затрат на проведение государственной экологической экспертизы возможно использование полученных по официальному запросу ценовых параметров коммерческих организаций, занимающихся общественной экологической экспертизой, с учетом положений «Порядка определения сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы», утвержденного приказом Минприроды России от 12.05.2014 № 205.

7.31. Расчет средств на проведение технологического и ценового аудита рекомендуется определять в соответствии с постановлением Правительства РФ от 30.04.2013 № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», а также на основании калькуляций, составленных потенциальными участниками закупочных процедур по выбору экспертной организации в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации с учетом источников финансирования объекта строительства.

7.32. Приведенная в МОСС номенклатура работ и затрат, включаемых в главы 1, 9 и 12 ССР, не является исчерпывающей и может быть дополнена затратами, учитывающими специфические особенности ТПиР и относимыми на капитальные вложения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также при соответствующем обосновании проектной и (или) иной технической документацией либо техническим заданием на разработку такой документации.

7.33. Резерв средств на непредвиденные работы и затраты предназначен для возмещения стоимости работ и затрат, потребность в которых возникает в процессе разработки рабочей документации и (или) в ходе строительства в результате уточнения проектных решений и (или) условий строительства, предусмотренных проектной документацией.

7.34. Резерв средств на непредвиденные работы и затраты определяется от итогов по главам 1-12 ССР, отражается отдельной строкой с распределением по графам 4-8. Предельный уровень непредвиденных расходов и затрат составляет 2%. По факту в обязательном порядке подтверждается расчетами Подрядчика. В случае отсутствия обоснования средства остаются у заказчика.

7.35. При расчетах между заказчиком и подрядчиком за фактически выполненные работы часть резерва на непредвиденные работы и затраты, которые подтверждены сметными расчетами передается подрядчику, а неподтвержденная часть остается в распоряжении заказчика.

7.36. При внесении изменений в сметную документацию разрабатывается ССР, определяющий общую сметную стоимость строительства с учетом произведенных изменений проектной и (или) иной технической документации на полный объем работ с

учетом объемов корректировки (исключаемых и дополнительных). При необходимости дополнительно могут быть разработаны: отдельный ССР, определяющий сметную стоимость изменений, сопоставительные ведомости объемов работ и сопоставительные ведомости изменения сметной стоимости, подготовленные в соответствии с Приложениями № 12 и 13 к МОСС.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

8.1. При подготовке сметной документации следует руководствоваться требованиями к формату документов, представляемых в электронной форме, утверждаемыми Минстроем России в соответствии с пунктом 18 Положения о порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145.

8.2. Требования к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства установлены приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр.

8.3. Рекомендованные образцы форм сметной документации и требования к их оформлению приведены в Приложениях №№ 2-7 и Примечаниях к ним МОСС.

8.4. Позицией локального сметного расчета является совокупность нормы (расценки) и неучтенных ею ресурсов, но при этом в составе позиции для единичных расценок выводятся как исходные неучтенные ресурсы (с обобщенными наименованиями и кодами групп), так и ресурсы, на которые они были заменены. Производится сквозная нумерация позиций сметного расчета, к которым относятся единичные расценки, а также связанные с ними неучтенные материальные ресурсы.

8.5. Наименования единичных расценок в смете указываются полностью, без сокращений, наименования МТР должны содержать максимально полное описание характеристик в соответствии с проектной и (или) иной технической документацией и соответствовать наименованию ФССЦ или обосновывающим сметную цену МТР документам.

8.6. При составлении локальных сметных расчетов (смет) детализация объекта капитального строительства на конструктивные решения (элементы) и (или) комплексы (виды) работ определяется заказчиком исходя из архитектурных, функционально-технологических, конструктивных и инженерно-технических решений, содержащихся в проектной и (или) иной технической документации, в зависимости от специфических особенностей объекта капитального строительства.

ПОДПИСИ СТОРОН

_____ / **В.В. Пирогов** /

_____ / **И.Г. Каковкин** /

М.П.

М.П.

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТООБОРОТЕ №

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2023 г.

Акционерное общество «Петербургская сбытовая компания», именуемое в дальнейшем «Сторона-1» в лице заместителя генерального директора по экономике и финансам **Пирогова Виталия Валентиновича**, действующего на основании доверенности от № 192/2022 от 16.12.2022, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Цезарь Сателлит Системы Безопасности»**, именуемое в дальнейшем «Сторона-2», в лице Каковкина Ильи Геннадьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем.

Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора № 23- от 01/08/2023, опубликованного по адресу: _____ (далее — Соглашение).

1. Термины, определения и сокращения

1.1. Все термины и определения используются в настоящем Соглашении и при взаимодействии Сторон на основании Соглашения в следующем значении:

Наименование термина	Сокращение	Определение термина (расшифровка сокращения)
Аккредитованный удостоверяющий центр	АУЦ	Юридическое лицо, осуществляющее функции по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные действующим законодательством
Владелец квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи	Владелец КЭП	Лицо, которому в установленном действующим законодательством порядке выдан квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи
Исправленный УПД		Электронный первичный документ об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документ об оказании услуг), применяемый при оформлении фактов хозяйственной жизни, содержащий данные счета-фактуры оформляемый участниками оборота товаров для исправления ранее составленного документа, содержавшего ошибки и (или) неточности
Квалифицированная электронная подпись	КЭП	Вид усиленной электронной подписи, которая отвечает всем признакам, установленным Федеральным законом № 63-ФЗ «Об

		<p>электронной подписи», в том числе следующим:</p> <p>получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;</p> <p>позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;</p> <p>позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после его подписания;</p> <p>создается с использованием средств электронной подписи;</p> <p>ключ проверки электронной подписи указан в сертификате ключа проверки электронной подписи;</p> <p>для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ «Об электронной подписи»</p>
Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи	Сертификат КЭП	Сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий требованиям, установленным Федеральным законом № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, созданный аккредитованным удостоверяющим центром либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи, и являющийся в связи с этим официальным документом
Ключ проверки электронной подписи	Открытый ключ	Уникальная последовательность символов, которая создается в паре с закрытым ключом электронной подписи с помощью криптографического алгоритма и используется для шифрования данных и проверки подлинности электронной подписи в электронном документе
Ключ электронной подписи	Закрытый ключ	Уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи в электронных документах
Компрометация ключа электронной подписи		<p>Утрата доверия к тому факту, что используемые закрытые ключи электронной подписи неизвестны посторонним лицам.</p> <p>Также под компрометацией ключа электронной подписи понимается его утрата, хищение,</p>

		разглашение, несанкционированное копирование, любые другие виды разглашения закрытого ключа ЭП, а также такие случаи, когда нельзя достоверно установить, что произошло с носителем, содержащим закрытый ключ ЭП
Направляющая Сторона		Сторона-1 или Сторона-2, направляющая электронный документ, подписанный ЭП по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне
Неформализованный электронный документ		Электронный документ, исполненный в формате, не установленном законодательством РФ или в формате, самостоятельно разработанном Обществом
Оператор электронного документооборота	Оператор ЭДО	Организация, соответствующая установленным действующим законодательством требованиям к оператору электронного документооборота и предоставляющая услуги по обмену открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках обеспечения электронного документооборота между Компанией и третьими лицами с применением электронных подписей
Первичный учетный документ		Для целей настоящего документа: документ, которым оформляется факт хозяйственной операции для целей отражения в бухгалтерском и налоговом учете
Получающая Сторона		Сторона-1 или Сторона-2, получающая от направляющей Стороны электронный документ, подписанный ЭП, по телекоммуникационным каналам связи
Роуминг (межоператорское взаимодействие)		Технология, обеспечивающая возможность обмена электронными документами между разными операторами электронного документооборота
Сертификат ключа проверки электронной подписи	Сертификат ЭП	Электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи
Уведомление об уточнении документа	УОУ	Электронный файл установленного формата, фиксирующий факт несогласия получающей Стороны с полученным электронным документом

Универсальный корректировочный документ	УКД	Электронный документ, применяемый при подтверждении факта согласования продавцом и покупателем изменения (уведомления продавцом покупателя об изменении) стоимости договора в связи с изменением цены (тарифа) и (или) уточнения количества (объема) поставленных (отгруженных) товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав
Универсальный передаточный документ	УПД	Электронный документ, применяемый для оформления фактов хозяйственной жизни и/или при расчетах по налогу на добавленную стоимость, формат которого утверждается Федеральной налоговой службой, который может применяться в одной из следующих функций: <ul style="list-style-type: none"> – СЧФДОП - Счет-фактура, применяемый при расчетах по налогу на добавленную стоимость, и документ об отгрузке товара, выполнении работ, передаче имущественных прав, документ об оказании услуг; – СЧФ – Счет-фактура, применяемый при расчетах по налогу на добавленную стоимость; – ДОП – Документ об отгрузке товара, выполнении работ, передаче имущественных прав, документ об оказании услуг
Формализованный электронный документ		Электронный документ, исполненный формате, установленном или рекомендованном законодательством РФ
Электронный документ	ЭД	Документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах
Электронный документооборот	ЭДО	Комплекс автоматизированных процессов, обеспечивающих движение электронных документов с момента их создания и/или получения до завершения их обработки, архивирования и/или уничтожения

Электронная подпись	ЭП	Информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и применяется для определения лица, подписывающего информацию
---------------------	----	--

2. Предмет соглашения

2.1. Настоящим Соглашением Стороны устанавливают условия и порядок организации обмена электронными документами по телекоммуникационным каналам связи, подписанными КЭП в качестве аналога собственноручной подписи и печати организации.

2.2. Стороны соглашаются признавать полученные (направленные) в рамках электронного документооборота электронные документы равнозначными аналогичным документам на бумажных носителях.

2.3. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны в рамках ЭДО, должны быть подписаны квалифицированной ЭП.

2.4. Электронный документооборот осуществляется Сторонами посредством обмена видами электронных документов, указанных в Приложении 1 к Соглашению.

2.5. В случае если нормативно-правовые акты, указанные в Приложении 1 Соглашения, будут отменены либо изменены, Стороны обязуются применять форматы формализованных документов, утвержденные действующими на соответствующую дату нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.6. В случае, если вступят в силу нормативно-правовые акты в отношении утверждения форматов документов, указанных в п. Приложении 1 к Соглашению, такие документы должны формироваться с учетом вступивших в силу нормативно-правовых актов.

2.7. Документы, не перечисленные в Приложении 1 к Соглашению, переданные по электронным каналам связи, не являются согласованными к переходу в ЭДО, даже если они отвечают всем требованиям, предъявляемым к ЭД и подписаны КЭП. В дальнейшем ни одна из Сторон не вправе ссылаться на указанные документы в качестве подтверждения исполнения ими своих обязательств.

3. Общие принципы электронного документооборота и применения электронной подписи

2.1. Электронный документооборот Стороны осуществляют в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, условиями настоящего Соглашения и иных соглашений и договоров, заключенных между Сторонами, а также с учетом положений регламентирующих документов Оператора ЭДО.

2.2. При выставлении и получении УПД СЧФ / СЧФ ДОП в электронном виде Стороны руководствуются утвержденными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, действующими на соответствующую дату.

2.3. Квалифицированные сертификаты ключей проверки ЭП приобретаются Сторонами в аккредитованных удостоверяющих центрах, ключи ЭП создаются сертифицированными Федеральной службой безопасности Российской Федерации средствами ЭП Сторон или с привлечением аккредитованного удостоверяющего центра, выпустившего квалифицированный сертификат ЭП.

- 2.4. Документы формируются, передаются и принимаются Сторонами в электронном виде без их последующего обязательного представления на бумажном носителе. Электронный документооборот между Сторонами не отменяет возможности использования иных способов обмена документами между Сторонами.
- 2.5. Стороны признают, что ответственность за обеспечение конфиденциальности, целостности и доступности информации с момента передачи электронного документа Оператору ЭДО любой из Сторон несет Оператор ЭДО/Операторы ЭДО.
- 2.6. Стороны признают, что использование средств криптографической защиты информации, достаточно для подтверждения того, что:
- электронный документ исходит от Стороны, его передавшей (подтверждение авторства документа);
 - электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии Сторон (подтверждение целостности и подлинности документа) при положительном результате проверки ЭП.
- 2.7. Датой направления электронного документа является дата его поступления Оператору ЭДО направляющей Стороной, указанная в протоколе передачи документа. Электронные документы, направленные в рамках настоящего Соглашения, считаются полученными принимающей Стороной с даты присвоения им соответствующего статуса в системе Оператора ЭДО, подтверждающего их доставку принимающей Стороне, указанной в протоколе передачи документа.
- 2.8. Дата формирования подписи электронного документа определяется на основании информации, указанной Оператором ЭДО в протоколе передачи документа.
- 2.9. Датой подписания договора или дополнительного соглашения является дата подписания второй Стороной последнего сформированного к договору или дополнительному соглашению протокола разногласий, зафиксированная Оператором ЭДО в протоколе передачи документа.
- 2.10. Стороны обязаны незамедлительно информировать друг друга о невозможности обмена электронными документами, подписанными ЭП, в частности в следующих случаях:
- недоступность системы Оператора ЭДО;
 - поврежденность или недоступность каналов связи;
 - сбой учетной системы Сторон;
 - истечение срока действия квалифицированного сертификата ЭП (до момента получения квалифицированного сертификата ЭП с новым сроком действия);
 - иные случаи, не позволяющие производить обмен электронными документами.
- 2.11. В период, когда обмен электронными документами невозможен, Стороны производят обмен документами на бумажных носителях, подписанными уполномоченными представителями Сторон собственноручной подписью.
- 2.12. Стороны обязаны незамедлительно информировать друг друга о прекращении обстоятельств, обуславливающих невозможность обмена электронными документами, после чего возобновить обмен электронными документами.
- 2.13. Информирование Сторонами о невозможности обмена электронными документами, а также о прекращении обстоятельств, обуславливающих невозможность обмена электронными документами, осуществляется путем направления уведомления на адреса электронной почты, согласованные Сторонами.

- 2.14. В случае, если дата составления первичного учетного документа отличается от даты совершения факта хозяйственной жизни, первичный учетный документ должен содержать дату совершения факта хозяйственной жизни.
- 2.15. При обмене электронными документами Стороны обязуются заполнять следующие данные в соответствующих полях:
- при отправке первого электронного документа адрес электронной почты получателя документа у Принимающей Стороны, номер и дата договора при отправке всех документов, относящихся к конкретному договору, указываются в полях документа и/или сопровождающих документ метаданных в системе оператора ЭДО, исходя из требований пунктов 3.14 и 3.15 настоящего Соглашения.
- 2.16. При оформлении документов через web-интерфейс Контур.Диадок данные поля заполняются следующим образом:
- для формализованных документов, а также для неформализованных дополнительных соглашений и ценовых листов данные по договору указываются в поле «основание»,
 - для иных неформализованных документов данные по договору указываются в свободном поле для комментариев,
 - для всех видов документов адрес электронной почты получателя указывается в свободном поле для комментариев.
- 2.17. При оформлении документов иным способом подход к заполнению данных полей определяется Сторонами дополнительно.
- 2.18. В случае повторного составления электронного документа или составления электронного документа на отмененную операцию, Стороны применяют аннулирование документов, за исключением случаев корректировки или исправления документов, предусмотренных действующим законодательством. При аннулировании документов, передаваемых через Оператора ЭДО, Стороны используют формат электронного соглашения об аннулировании, который поддерживается операторами ЭДО.
- 2.19. Процесс аннулирования электронных документов через Оператора ЭДО предполагает следующий порядок действий сторон:
- принимающая/направляющая Сторона направляет второй Стороне предложение об аннулировании документа с указанием причины аннулирования документа;
 - если вторая Сторона согласна аннулировать документ и признает документ недействительным, то под соглашением необходима подпись второй Стороны. Когда вторая Сторона подпишет соглашение, аннулируемый документ потеряет юридическую силу.
 - если вторая Сторона не согласна с предложением об аннулировании, то она имеет право отказать в подписи соглашения. В этом случае электронный документ сохраняет свою юридическую силу.
- 2.20. В случае, если у Сторон нет возможности подписать соглашение об аннулировании в электронном виде через Оператора ЭДО, Стороны могут оформить данное соглашение на бумажном носителе в свободной форме, с указанием реквизитов аннулированного документа, причины его аннулирования.
- 2.21. В случае, когда электронный документ еще не подписан получающей Стороной, направляющая Сторона может аннулировать электронный документ в одностороннем порядке.

2.22. Подтверждение аннулирования/отказ от аннулирования должно осуществляться в срок не более 3 рабочих дней с момента получения второй Стороной предложения на аннулирование.

3. Условия признания электронных документов равнозначными документам на бумажном носителе

3.1. Подписанный КЭП электронный документ признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручно документу на бумажном носителе и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:

- квалифицированный сертификат ключа проверки ЭП создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на момент выдачи указанного сертификата;
- квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;
- имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания.

3.2. При соблюдении условий, приведенных в п. 4.1 настоящего Соглашения, электронный документ должен приниматься Сторонами к учету и может использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, представляться в государственные органы по запросам последних.

3.3. Подписание одного электронного документа двумя Сторонами осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон.

3.4. Не допускается отправка документов с одинаковыми номерами и датой. В случае получения одной из Сторон настоящего Соглашения электронного документа с номером и датой соответствующими номеру и дате одного из документов, полученных ранее, такой документ признается недействительным и не имеющим юридической силы. В целях однозначного понимания данного пункта Стороны не признают юридическую силу дубликатов первого электронного документа и принимают к учету только первую версию подписанного Сторонами документа.

4. Взаимодействие с операторами электронного документооборота

4.1. Оператором электронного документооборота Сторон является АО «Производственная фирма «СКБ Контур» программа для ЭВМ «Диадок».

4.2. До начала осуществления обмена электронными документами, каждая из Сторон обязуется в установленном порядке обеспечить подключение (обеспечить наличие подключения) к системе электронного документооборота Оператора, в том числе заключить соответствующие договоры, оформить и представить Оператору заявление об участии в электронном документообороте, получить у Оператора идентификаторы участника обмена, реквизиты доступа и другие необходимые данные, уведомить об этом другую Сторону (с указанием идентификатора участника обмена).

- 4.3. По результатам тестового обмена, проверки работоспособности и/или совместимости своих технических средств, Стороны подтверждают, факт проведения успешного тестового обмена различными электронными документами, подтверждающего устойчивую работоспособность и/или совместимость технических средств Сторон, в том числе возможность передачи данных в соответствии с пп. 3.24 - 3.25 настоящего Соглашения, возможность передачи применяемых форматов.
- 4.4. С даты подписания настоящего Соглашения, электронные документы, которые направляющая Сторона отправляет в адрес получающей Стороны, признаются равнозначными аналогичным подписанным собственноручной подписью документами на бумажном носителе и порождают для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей.
- 4.5. Сторона-2 может использовать услуги Оператора, отличного от указанного в п. 5.1. В этом случае обмен электронными документами между Сторонами осуществляется с использованием роуминга – технологии, обеспечивающей возможность обмена электронными документами между разными Операторами.
- 4.6. В случае, если Сторона-2 пользуется услугами Оператора, отличного от указанного в п.5.1, то такой Оператор должен соответствовать следующим критериям:
- между Оператором Стороны-1, указанным в п. 5.1 настоящего Соглашения, и Оператором Стороны-2 обеспечено роуминговое взаимодействие; оператором Стороны-1, указанным в п. 5.1 настоящего Соглашения, и Оператором Стороны-2 подтверждена техническая возможность для приема и передачи всех документов, перечень и форматы которых определены в п. 2.4. настоящего Соглашения.
- 4.7. Сторона-2 обязуется не позднее 15 календарных дней после подписания настоящего Соглашения и в дальнейшем – по мере необходимости, самостоятельно получать в аккредитованном удостоверяющем центре квалифицированные сертификаты ключа проверки ЭП, и обеспечить наличие действующих сертификатов ЭП в течение всего срока действия данного Соглашения.
- 4.8. В случае прекращения роумингового взаимодействия между Операторами Сторон, равно как и в случае невозможности обмена электронными документами вследствие прекращения таких отношений, Стороны осуществляют обмен документами на бумажном носителе с подписанием их собственноручной подписью и печатью, при ее необходимости.
- 4.9. В случае, если Сторона намеревается сменить Оператора, услугами которого она пользуется в рамках настоящего Соглашения, такая Сторона обязана не позднее чем за 15 календарных дней до начала обмена электронными документами посредством нового Оператора предоставить другой Стороне документы и сведения, предусмотренные настоящим Соглашением, а также осуществить тестовый обмен.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Стороны обязуются:

- 5.1.1. Обеспечить укомплектованность необходимыми программно-техническими средствами для организации работы с электронными документами, включая создание, изменение и обработку, а также обеспечить взаимодействие с системой Оператора ЭДО.
- 5.1.2. Назначить лиц, ответственных за работу с программно-техническими средствами в соответствии с п. 6.1.1, а также организовать внутренний режим функционирования рабочих мест ответственных лиц таким образом, чтобы исключить возможность взаимодействия с системой Оператора ЭДО лицами, не имеющими допуска к работе

- с ней, а также исключить возможность использования ключей ЭП и средств ЭП не уполномоченными на это лицами.
- 5.1.3. Своевременно производить плановый выпуск ключей ЭП и соответствующих квалифицированных сертификатов ключей проверки ЭП.
 - 5.1.4. Принимать на себя все риски, связанные с работоспособностью своего оборудования и каналов связи.
 - 5.1.5. Не предпринимать действий, способных нанести ущерб другой Стороне вследствие использования ЭДО.
 - 5.1.6. Обмениваться электронными документами, не содержащими компьютерных вирусов и (или) иных вредоносных программ.
 - 5.2. Стороны вправе:
 - 5.2.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, повлекших нарушение установленного настоящим Соглашением порядка выставления документов в электронном виде, Стороны вправе использовать бумажный документооборот, при этом исполнение обязательств и оплата производится в порядке и сроки, установленные соответствующим договором, в рамках исполнения которого происходит обмен электронными документами.
 - 5.2.2. Ограничивать и приостанавливать использование ЭДО в случаях ненадлежащего исполнения другой Стороной Соглашения с уведомлением не позднее дня приостановления и по требованию компетентных государственных органов – в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
 - 5.2.3. Остановить работу Системы ЭДО по техническим причинам до восстановления ее работоспособности.

6. Ответственность сторон и риски

- 6.1. Стороны несут ответственность за содержание любого электронного документа, подписанного КЭП при условии подтверждения подлинности КЭП в соответствии с разделом 4.
- 6.2. Стороны несут ответственность за конфиденциальность и порядок использования ключей ЭП.
- 6.3. Сторона, допустившая компрометацию ключа ЭП, несет ответственность за электронные документы, подписанные с использованием скомпрометированного ключа ЭП, до момента официального уведомления об аннулировании (отзыве) соответствующего квалифицированного сертификата ЭП и конкретных документов, подписанных указанным ключом ЭП. Уполномоченное лицо каждой из Сторон, наделенное правами использования ЭП, несет полную ответственность за любые действия, совершаемые с использованием ЭП, включая действия, совершаемые другими лицами, если ключ ЭП стал доступен другим лицам по вине уполномоченного лица каждой из Сторон.
- 6.4. Сторона, несвоевременно сообщившая о случаях утраты или компрометации ключа ЭП, несет связанные с этим риски.
- 6.5. Стороны могут быть освобождены от ответственности за неисполнение своих обязательств по Соглашению при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми подразумеваются внешние, чрезвычайные и непредотвратимые при данных обстоятельствах события, которые не существовали во время подписания Соглашения и возникли помимо воли Сторон.
- 6.6. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 5 (пяти) календарных дней уведомить другую Сторону о возникновении и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

Сторона, своевременно не сообщившая о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, лишается права ссылаться на них.

- 6.7. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально подтвержден компетентным органом.
- 6.8. В случае невозможности полного или частичного исполнения обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, фактическая или возможная продолжительность которых составит один месяц или более, Сторона, исполнение обязательств которой не затронуто действием непреодолимой силы, будет иметь право расторгнуть Соглашение полностью или частично без обязательств по возмещению убытков, связанных с его расторжением. Стороны несут ответственность по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Действие соглашения и его прекращение

- 7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного прекращения обязательств по Договору №__ от __/__/__.
- 7.2. Настоящее Соглашение составлено и подписано в 2 (двух) подлинных идентичных экземплярах собственноручно или с использованием квалифицированной электронной подписи, имеющих одинаковую юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. При отсутствии уведомления о расторжении Соглашения от одной из Сторон, направленного другой Стороне не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока его действия, его действие автоматически продлевается на каждый следующий календарный год. Количество продлений Соглашения возможно неограниченное количество раз.
- 7.4. Любая из Сторон имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 1 (один) календарный месяц до даты расторжения Соглашения.

Реквизиты и подписи сторон

Сторона-1:

АО «Петербургская сбытовая компания»
195009, СПб, ул. Михайлова, д. 11
Телефон (812) 303-69-69
e-mail office@pesc.ru
ОГРН 1057812496818
ИНН 7841322249 КПП 997650001
ОКПО 77724330
Р/с 40702810900000028772
в БАНК ГПБ (АО) г. Москва
К/с 30101810200000000823
БИК 044525823

Сторона-1:

_____/ В. В. Пирогов /

Сторона-2:

**ООО "Цезарь Сателлит Системы
Безопасности"**
196143, СПб, ул. Орджоникидзе, д.44, Корп.2,
Лит. А.
Телефон (495) 780-96-23
e-mail gupal@csat.ru
ИНН 7813312190 КПП 781001001
ОГРН 1047855169097
ОКПО 74824030
Р/с 40702810505800000028
в Филиале «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в
г. Москве
К/с 30101810145250000411
БИК 044525411

Сторона-2:

_____/ Каковкин И.Г. /

Перечень документов, включаемых в состав ЭДО

Формализованные документы

- | | | | |
|---|---|---|-----|
| 1 | документ об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документ об оказании услуг), в т. ч. исправленный, в электронной форме, в формате XML | Приказ Федеральной налоговой службы РФ от 19 декабря 2018 г. N ММВ-7-15/820@ | |
| 2 | счет-фактура, в т. ч. исправленный, в электронной форме, в формате XML | Приказ Федеральной налоговой службы РФ от 19 декабря 2018 г. N ММВ-7-15/820@; | КЭП |
| 3 | документ об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документ об оказании услуг), включающий в себя счет-фактуру, в т. ч. исправленный, в электронной форме, в формате XML | Приказ Федеральной налоговой службы РФ от 19 декабря 2018 г. N ММВ-7-15/820@ | |
| 4 | документ об изменении стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, в электронной форме | Приказ Федеральной налоговой службы РФ от 12.10.2020 г. N ЕД-7-26/736@; | |
| 5 | корректировочный счет-фактура, в т. ч. исправленный, в электронной форме | Приказ Федеральной налоговой службы РФ от 12.10.2020 г. N ЕД-7-26/736@ | |
| 6 | документ об изменении стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, включающий в себя корректировочный счет-фактуру, в электронной форме | Приказ Федеральной налоговой службы РФ от 12.10.2020 г. N ЕД-7-26/736@ | |

7	Корректировочный счет-фактура и/или документ, подтверждающего согласие (факт уведомления) покупателя на изменение стоимости отгруженных товаров	Приказ ФНС России от 12.10.2020 N ЕД-7-26/736
8	документ по приемке товарно-материальных ценностей и выявленных расхождений, в электронной форме	Приказ Федеральной налоговой службы РФ от 27 августа 2019 г. N ММВ-7-15/423@
9	универсальный корректировочный документ (УКД) в формате XML	Приказ ФНС России от 12.10.2020 № ЕД-7-26/736@
10	Акт приемки – сдачи работ (услуг), в электронной форме, в формате XML	Приказ ФНС России от 30.11.2015г. № ММВ-7-10/552@;
11	товарная накладная ТОРГ 12 в формате XML	Приказ ФНС России от 30.11.2015г. № ММВ-7-10/551@

Неформализованные документы

Вид документа	Применяемый вид ЭП
счета на оплату	
акты-сверки	
договоры и дополнительные соглашения, за исключением трудовых договоров, договоров, требующих нотариального удостоверения и/или государственной регистрации, биржевых сделок, сделок на ОРЭМ и иные документы договорного характера, являющиеся неотъемлемой частью хозяйственного Договора, в отношении которого заключено настоящее Соглашение об ЭДО	
документы, сопровождающие формализованные электронные документы, в том числе приложения к ним	
иные документы, подтверждающие исполнение хозяйственного Договора, в отношении которого заключено настоящее Соглашение об ЭДО.	

Обмен неформализованными документами осуществляется в следующих форматах:

- Microsoft Word 97-2010 (.doc);
- Microsoft Excel 97-2010 (.xls);
- Office Open XML (.docx,.xlsx);
- Joint Photographic Experts Group (.jpeg,.jif,.jpg);
- Rich Text Format (.rtf);
- Portable Document Format (.pdf);
- Текстовый файл (.txt).

Обмен неформализованными документами в форматах, не указанных выше, подлежит дополнительному согласованию Сторонами.

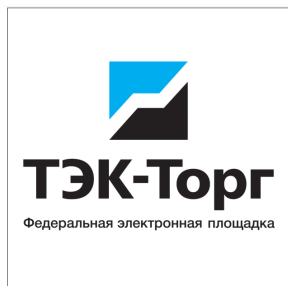
Сторона-1:	Сторона-2:
_____ / В. В. Пирогов /	_____ / Каковкин И.Г. /

ЛИСТ ПОДПИСАНИЯ

Сторона 1 (Заказчик): **АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ПЕТЕРБУРГСКАЯ СБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ"**

Сторона 2 (Поставщик): **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕЗАРЬ САТЕЛЛИТ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ"**

От стороны 1 документ подписал:	От стороны 2 документ подписал:
<p>ФИО Пирогов Виталий Валентинович Организация АО "ПЕТЕРБУРГСКАЯ СБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ" Должность Заместитель генерального директора по экономике и финансам Дата и время подписания 11.10.2023 14:26:46 [GMT +3]</p> <p>Информация об электронной подписи Тип сертификата: квалифицированный Сертификат выдан: АО "ПФ "СКБ Контур" Серийный номер и дата выдачи сертификата: 048a76970013b0b9824e3814c591b326d3 от 31-05-2023 09:06:28 UTC, Сертификат действителен до: 31-05-2024 09:06:42 UTC</p>	<p>ФИО КАКОВКИН ИЛЬЯ ГЕННАДЬЕВИЧ Организация ООО "ЦЕЗАРЬ САТЕЛЛИТ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ" Должность ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР Дата и время подписания 11.10.2023 11:33:04 [GMT +3]</p> <p>Информация об электронной подписи Тип сертификата: квалифицированный Сертификат выдан: Федеральная налоговая служба Серийный номер и дата выдачи сертификата: 01bd4ebb0087af37a34f29c4c5685303b5 от 11-01-2023 11:11:58 UTC, Сертификат действителен до: 11-04-2024 11:21:58 UTC</p>



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
В СИСТЕМЕ ЭТП АО «ТЭК-Торг»
<https://irao.tektorg.ru>

Дата формирования печатной формы (копии электронного документа): 11.10.2023

Закупка № 32312677002